



Основана 3 ноября 1917 года

Общественно-политическая газета

# Ульяновская ПРАВДА

№ 37 (24.011)

ПЯТНИЦА, 26 МАЯ 2017 г.

www.ulpravda.ru

Документы  
в номере

## ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 мая 2017 г. № 132/1300-5  
г. Ульяновск

Об утверждении результатов учета объема эфирного времени, затраченного на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Ульяновской области, региональным радиоканалом в апреле 2017 года

Областной бюджет  
текущего года вырос почти  
на три миллиарда.

стр. 4-5

Спустя три года после начала  
строительства в промзоне  
«Заволжье» официально начал  
работу завод Bridgestone.

стр. 6-7

Для роста человеческого  
капитала необходимы новая  
всеобщая грамотность и ключевые  
компетенции.

стр. 9

## Как живёшь, предприниматель?



ФОТО СЕРГЕЯ ЕРШОВА

## Сегодня, 26 мая, Россия в десятый раз отмечает День предпринимателя.

■ ЭЛЬВИРА ЗЯМАЛОВА

Накануне праздника «Ульяновская правда» задалась вопросом: кто же такие предприниматели нашего региона? Как им живется и работает? С какими результатами и настроениями они встречают свой профессиональный праздник? И спросила у самих предпринимателей...

### Руслан Гайнетдинов, председатель совета директоров Корпорации развития предпринимательства:

- С одной стороны, это, конечно, профессиональный праздник. Но предпринимательство - это не профессия, а дар божий, призвание. Предприниматель работает 24 часа в сутки и не только потому, что он такой трудолюбивый. Когда у обычного человека заканчивается рабочий день, он отдыхает и расслабляется, а предприниматель так сделать не может. Он в ответе за свое дело постоянно. Если это и праздник, то такой, что напоминает всем в этот день, что такое предпринимательство, кто такой предприниматель.

Как и в XIX - XX веках, в XXI веке предпринимателю живется так же, как любому человеку, который делает что-то своими руками, вкладывая душу. Большое моральное удовлетворение приходит, когда есть определенный результат - продукт или реализованный

проект. Понятно, что любая работа не бывает легкой и не обходится без проблем. И нельзя однозначно сказать, что бизнес - это всегда приятно. Как и от любого труда, от него устаешь, но и без него не можешь.

Рецепт благоприятной среды в Ульяновской области давно изобретен. Во-первых, это анализ существующей правовой среды, законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность. Во-вторых, недопущение принятия необдуманных решений, которые могут навредить. А если такие решения есть - продвижение инициативы об их изменении. Кроме того, важно само отношение к предпринимателю. Этим и важен День предпринимательства, который постепенно меняет сознание людей. Все это в комплексе поэтапно создает деловой климат.

### Алексей Кушнарченко, коммерческий директор ЗАО «ПромСервис»:

- Ощущения праздника пока нет. У нас на предприятии в этот день ожидается много гостей, мы проводим конференции. Голова сейчас другим забита.

На мой взгляд, нелегко сегодня живется предпринимателям. Кредиты брать нельзя - это смерть для предпринимателя, так как проценты большие. Работать с бюджетом нельзя, потому что все работы выполняются без предоплаты, за свои деньги, расчет происходит только через 90 дней. Сначала выплачиваешь налоги и только потом, возможно, ты увидишь деньги. Все упирается в финансы.

Наверное, нужно изменить финансовую политику на федеральном уровне.

### Татьяна Филимонова, директор ООО «Призма»:

- Нет ощущения праздника, очень много работы. Предприниматели - это те же самые

пахари, которые пахнут на своем производстве (я говорю только про производителей).

Предпринимателям в Ульяновске неплохо живется. Благодаря помощи, которая оказывается правительством региона, многие вопросы быстро решаются. К примеру, недавно мы получили заем, благодаря которому реализовали новый проект. Сейчас на рассмотрении - второй заем на закупку нового оборудования. Мы очень благодарны региональному правительству за ту поддержку, которую оно нам оказывает. Более того, оно всеми силами помогает нам в инвестиционном проекте по моногородам - прикладывает все силы для того, чтобы мы осуществили этот проект как можно скорее. Сейчас с деловым климатом все нормально. Главное - появилась стабильность. Я думаю, все делается в достаточном количестве. Не вижу проблемных моментов - снижение налоговой нагрузки уже предусмотрено, а помощь в займах имеет очень привлекательную процентную ставку.

### Николай Солодовников, председатель комитета по молодежному предпринимательству УРО «Опора России»:

- Мне кажется, предпринимателям в Ульяновске живется не хуже, чем везде. Бывает, конечно, по-разному, но трудности во всех регионах примерно одинаковые. Я ощущаю на себе меры государственной поддержки. Буквально вчера, например, Корпорация развития предпринимательства мне выдала заем под очень низкий процент. До кризиса я даже ипотеку не мог взять под такой процент. Поэтому ощущение праздника вчера появилось сразу.

Для более комфортного климата нужно больше бизнес-миссий и взаимодействия между регионами. Ведь не всегда нужны деньги, иногда нужно просто больше площадок для взаимодействия.

## Ульяновские планы на ПМЭФ-2017

Губернатор Сергей Морозов подпишет ряд соглашений на Петербургском международном экономическом форуме.

■ ЕВА НЕВСКАЯ

Через неделю открывается Петербургский международный экономический форум, в этом году он будет проходить с 1 по 3 июня. Сроки мероприятия сдвинули на три недели из-за проведения Кубка конфедераций ФИФА.

Мероприятия форума объединены девизом «В поисках нового баланса в глобальной экономике». Заявлено несколько главных тем для дискуссий: «Динамика глобальной экономики», «Формируя повестку российской экономики», «Технологии, меняющие реальность» и «Человеческий капитал как ключевой вектор развития». Президент РФ Владимир Путин примет участие в пленарном заседании 2 июня вместе с премьер-министром Индии Нарендрой Моди и федеральным канцлером Австрии Кристианом Керном.

По данным оргкомитета, в этом году ожидается около 12 тысяч участников. Для сравнения: общее количество участников ПМЭФ-2016 достигло 10 тысяч человек. В основной деловой программе форума запланированы 108 мероприятий, это в 1,5 раза больше, чем в 2016 году.

Планируется, что в рамках форума губернатор Ульяновской области Сергей Морозов выступит с докладом на панельной сессии «Экономические права и возможности женщин в контексте инклюзивного и устойчивого промышленного развития», примет участие в пленарном заседании, где выступит Президент Российской Федерации Владимир Путин, и панельной сессии «Макроэкономическая политика - от стабилизации к росту».

Также анонсирован ряд рабочих встреч главы региона, по итогам которых правительство Ульяновской области подпишет соглашения в сфере ветроэнергетики, юридической поддержки, закупки медицинского оборудования. Общая сумма соглашений не раскрывается. Также будут обсуждаться вопросы увеличения мощности ветропарка, строительства завода по утилизации бытовых отходов, привлечения на территорию промзоны Заволжья новых инвесторов и другие.



### СПРАВКА «УЛЬЯНОВСКОЙ ПРАВДЫ»

Ульяновская область участвует в форуме с 2007 года. За это время в регионе успешно реализованы инвестиционные проекты, соглашения по которым в разные годы подписаны на форуме. Среди них - горнодобывающее предприятие компании Quarzwerke, пивоваренный завод транснациональной корпорации Efes, завод строительных смесей компании ООО «Хенкель-Баутехник». В прошлом году на экономическом форуме в Санкт-Петербурге подписаны трехстороннее соглашение между Минкомсвязью РФ, правительством региона и ПАО «Ростелеком», инвестиционное соглашение о реализации проекта на территории промышленной площадки Атомграда с ООО НТЦ «Эльбрус».

Ожидается, что во второй и третий день форума губернатор Сергей Морозов проведет переговоры с президентом ПАО «Ростелеком» Михаилом Осеевским, президентом MarsIncorporated Матиасом Берниргом, генеральным директором ООО «ЯНДЕКС» Александром Шульгиным и директором фонда «Галант и Успех» Еленой Шмелевой. Планируется, что последняя встреча будет посвящена социальной теме, на ней руководители рассмотрят темы, касающиеся развития образования, демографической политики и рынка труда. Кроме того, планируется подписание соглашения о создании в Ульяновской области центра выявления и поддержки одаренных детей в области искусства, спорта и науки. Также в рамках деловой программы намечено подписание соглашения с Агентством стратегических инициатив по получению статуса пилотного региона, в котором будут внедряться лучшие практики эффективного управления в здравоохранении, образовании и социальной сфере.

стр. 8



**45** ТЫСЯЧ  
ЧЕЛОВЕК ПОКЛОНИЛИСЬ  
МОЩАМ НИКОЛАЯ  
ЧУДОТВОРЦА ЗА ПЕРВЫЕ  
ДВА ДНЯ.

ОКОЛО **6,5**  
ТЫСЯЧИ УЛЬЯНОВЦЕВ  
СТАЛИ УЧАСТНИКАМИ  
МЕЖДУНАРОДНОЙ АКЦИИ  
«НОЧЬ МУЗЕЕВ-2017».

**513** ПРОГРАММ ДЕТСКОГО ЛЕТНЕГО  
ОТДЫХА, ИЗ НИХ 501 ПРОГРАММА В РОССИИ,  
ВОШЛИ В ОБНОВЛЕННЫЙ ИНТЕРАКТИВНЫЙ РЕСУРС  
«СОЦИАЛЬНЫЙ НАВИГАТОР» ДЛЯ ВЫБОРА ПРОГРАММ  
ДЕТСКОГО ОТДЫХА В РОССИИ И ЗА РУБЕЖОМ.

...> Симбирский ритм

## В лидерах – Ульяновск, Новоульяновск, Майна

Подготовка к отопительному сезону в регионе идет с опережением графика.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

Губернатор Сергей Морозов провел заседание штаба по подготовке к отопительному сезону 2017/2018.

Обсуждались вопросы модернизации теплосетей, проведения гидравлических испытаний и контроля за ремонтной кампанией.

«Важно не просто провести ремонтную кампанию, но и активно использовать энергоэффективные технологии, современное оборудование, что в конечном итоге влияет на качество предоставляемых услуг. И еще раз хотелось бы обратить внимание на необходимость оплаты потребленных энергоресурсов, жесткого контроля за ходом работ. Представители муниципальных образований несут личную ответственность за качество подготовки к зиме»,

- подчеркнул глава региона.

Сегодня в области ведется комплексный анализ динамики количества нештатных ситуаций, задолженности за потребленные услуги, ремонта сетей теплоснабжения, статистика обращений граждан. Согласно этим показателям определены лучшие районы, на территории которых отопительный сезон прошел в штатном режиме: Старомайнский, Базарносызганский, Тереньгульский, Новомамынский, Цильнинский и Кузоватовский.

Как доложил губернатору министр промышленности, строительства, ЖКХ и транспорта Дмитрий Вавилин, в настоящее время из 24 муниципальных образований 12 провели гидравлические испытания, в том числе пять из них завершили мероприятия без выявления порывов. Всего выявлено 269 порывов на тепловых сетях, 76 устранено, по остальным работа продолжается. Готовность Ульяновской области к отопительному сезону составляет 7,2 процента. Самые лучшие показатели по темпам подготовки к зиме у Новоульяновска, Ульяновска и Майнского района. При этом министр от-

метил, что показатели достигнуты за счет малозатратных и нетрудоёмких работ, только несколько районов приступили к ремонтам и замене котлов, а также к работам на сетях тепло-, водоснабжения и водоотведения.

Для повышения надежности теплоснабжения на территории области разработана программа модернизации теплосетей. В этом году на ее реализацию выделяется 159 миллионов рублей и 35 миллионов рублей на модернизацию тепловых сетей в Димитровграде. Модернизация коснется Базарносызганского, Карсунского, Майнского, Мелекеского, Павловского, Сенгилеевского, Сурского, Ульяновского и Вешкаймского районов и села Криуши.

Как сообщил директор Корпорации развития коммунального комплекса Ульяновской области Александр Букин, за отопительный сезон на 116 котельных, которые обслуживает госпредприятие, благодаря проведенной модернизации не было ни одного инцидента по теплоснабжению и горячему водоснабжению. В этом году работы по техническому перевооружению продолжатся.

## Ждём новый конкурс

Областной бюджет выделил еще три миллиона для проектов социально ориентированных НКО.

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

Напомним: в первом конкурсе среди социально ориентированных некоммерческих организаций на получение субсидий приняли участие 99 НКО.

Почти треть - 30 проектов-победителей - получат денежные средства из регионального бюджета на общую сумму девять миллионов рублей. Приоритетные направления конкурса по поручению губернатора Сергея Морозова были посвящены социальной тематике: профилактике социального сиротства, повышению качества жизни людей пожилого возраста, трудоустройству инвалидов и закреплению их на рабочих местах, социальной адаптации инвалидов и их семей, а также поддержке волонтерских проектов.

Во вторник, 23 мая, глава региона встретился с победителями.

«Приятно, что самую большую группу заявок составили проекты, направленные на оказание социальных услуг населению. Их деятельность приобретает особую важность в связи с поставленной на федеральном уровне задачей по обеспечению доступа НКО к этому рынку. С этой целью в 2016 году в нашей области был сформирован областной Координационный совет по поддержке доступа негосударственных организаций», - отметил Сергей Морозов.

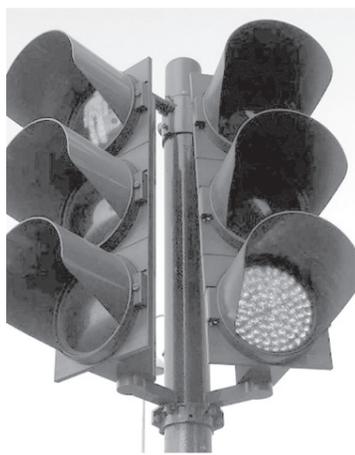
Ключевыми темами встречи стали патристическое воспитание детей и подростков посредством вовлечения в казачество, развитие территориального общественного самоуправления в регионе. Участники мероприятия также рассмотрели вопрос по поддержке некоммерческих организаций на муниципальном уровне.

Представитель АНО «Центр образовательных инициатив «Импульс» Дмитрий Романов рассказал о развитии некоммерческого сектора в Кузоватовском районе. «Наша организация впервые стала победителем в областном конкурсе. Суть нашего проекта - проведение муниципального форума проектантов «АтмоСфера». Его итоговой целью мы видим создание новых социально ориентированных НКО на территории нашего района и создание ресурсного центра по поддержке некоммерческих организаций. В работе мы использовали опыт проведения мероприятий, направленных на формирование корпоративной культуры, командообразование и проектирование: слет сельской молодежи, фестиваль здорового образа жизни, «Активное долголетие», - отметил Романов.

В этом году по поручению губернатора меры поддержки региональных НКО будут значительно увеличены - дополнительно выделят три миллиона рублей из областного бюджета на реализацию социально значимых проектов. Планируется, что конкурс объявят в ближайшее время.

Кроме того, в начале июня планируется провести конкурсный отбор социальных проектов в сфере укрепления гражданского единства и гармонизации межнациональных отношений. Общая сумма предоставленных субсидий составит 7,8 миллиона рублей.

...> Фотозапись



Возле Центральной городской библиотеки им. И.А. Гончарова оборудуют регулируемый пешеходный переход через улицу Карсунскую. МБУ «Дорремстрой» заасфальтирует подходы к нему, а Центр по благоустройству и озеленению подрежет ветви деревьев, которые могут закрывать знаки и светофоры. Также здесь планируется установить барьерные пешеходные ограждения.



17 млн рублей выделено из областного бюджета на софинансирование строительства ФОКа на Нижней Террасе. В ближайшее время специалисты приступят к монтажу канализации, полов и перегородок. Завершить стройку планируется в четвертом квартале 2017 года.



Крупнейшие кредитные организации планируют введение идентификации по внешности. Для совершения операций гражданам не нужно будет вводить карту и набирать цифровой пароль. Новый способ идентификации рассматривают Сбербанк, ВТБ, Бинбанк, Росбанк и банк «Открытие». Оснащение одного банкомата потребует \$500 - 1000.



8657 детей получат необходимую помощь при подготовке к новому учебному году в рамках традиционной благотворительной акции «Помоги собраться в школу». Она стартует 1 июня и продлится до 31 августа.



В 78 средних школах города состоялась торжественная линейка по случаю окончания учебного года и прозвенел последний звонок для выпускников. Этот день стал особенным для 2484 одиннадцатиклассников Ульяновска. Впереди у них государственные экзамены и первый взрослый выбор - выбор дальнейшего пути.

15,2 км плохих дорог, или 14,7 тыс. участков, благодаря активным гражданам было добавлено всего за три месяца работы проекта «Дорожная инспекция ОНФ/карта убитых дорог».

Хорошие новости

## Молодые за стабильность

Россияне в возрасте 18 - 34 лет считают наиболее важными ценностями доход (15 процентов), порядок и стабильность (11 процентов), а также самореализацию (8 процентов), подсчитали социологи Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ).

Семь процентов молодых отметили, что им наиболее важна свобода, 5 - указали среди приоритетов личную безопасность, еще 4 процента - патриотизм, 3 - уважение окружающих. Социологи также отметили, что людям старше 35 лет важнее стабильность (18 процентов) и хороший доход (13 процентов)

## Обошёл 1,5 тысячи профессионалов

На V Национальном чемпионате «Молодые профессионалы» WorldSkills Russia студент Старокулаткинского механико-технологического колледжа Радик Давыдов вошел в тройку лучших.

Первенство рабочих профессий было организовано в Краснодаре с 15 по 19 мая. Его участниками стали представители всех 85 регионов РФ. Всего в конкурсных испытаниях и деловой программе приняли участие почти пять тысяч человек, включая иностранных делегатов из 24 стран мира. Соревнования национального чемпионата проходили по компетенциям шести блоков профессий: строительной сферы, информационных и коммуникационных технологий, творчества и дизайна, промышленного производства, сферы услуг и обслуживания гражданского транспорта. Выступление около 1,5 тысячи студентов оценивали 1600 экспертов, восемь из них - из Ульяновской области.

Напомним: наш регион стал одним из первых, кто вошел в движение WorldSkills Russia. Кроме того, Ульяновская область стала одним из немногих субъектов, где создан Межрегиональный центр компетенций.

## Запишут всех

Минюст России создаст реестр населения, в который внесут сведения о каждом жителе страны. Он будет включать информацию об актах гражданского состояния, налоговую историю, данные о правонарушениях, совершенных гражданином.

## 50 тысяч на семейные нужды

На минувшей неделе стали известны имена победителей ежегодного регионального конкурса «Семья года». Так, в номинации «Молодая семья» первое место заняли Максим и Оксана Ярмухины из Цильнинского района, а в номинации «Золотая семья Ульяновской области» триумфатором оказалась семья из областного центра - Борис и Стalina Михины.

В качестве награды лучшим семьям ПФО будет проходить денежные сертификаты в размере 50 тысяч рублей. Победителей конкурса поздравил губернатор Сергей Морозов, а также отметил, что в этом году конкурс семей ПФО будет проходить в Ульяновской области. Кроме того, Сергей Морозов напомнил об успехе ульяновской семьи на Всероссийском конкурсе. «В прошлом году в столице был впервые проведен конкурс «Семья года». Нам очень приятно, что Ульяновская земля, по сути, явилась первооткрывательницей этого замечательного мероприятия, потому что у себя мы проводим этот конкурс уже восемь лет. Вдвойне приятно оттого, что в номинации «Сельская семья» Всероссийского конкурса победила уникальная семья Родионовых из Радищевского района, - сказал губернатор.

## Бедность отстывает

Семей, находящихся на грани выживания, стало меньше во всех регионах России. С таким неожиданным заявлением выступило рейтинговое агентство «РИА Рейтинг». Эксперты агентства, проанализировав данные Росстата за 2016 год, сделали вывод, что число бедных сократилось благодаря росту зарплат, опередившему рост цен на жизненно важные товары.



## Вторая функция образования - двигатель технологической модернизации

Для роста человеческого капитала необходимы новая всеобщая грамотность и ключевые компетенции.

ЭЛЬВИРА ЗЯМАЛОВА

В минувшую среду в Ульяновске состоялось расширенное заседание областного совета директоров профессиональных образовательных учреждений региона.

Главной темой «круглого стола» стала программа развития профессионального образования Ульяновской области.

«У нас не так много резервов для развития - нет несметного количества природных ископаемых, определяющих нашу финансовую и экономическую

политику. Но у нас есть то, чего нет во многих регионах России, - «умная промышленность», связанная с машиностроением, атомной отраслью, интернет-технологиями, программами обеспечения, микроэлектроникой, оборонно-промышленным комплексом. Все это накладывается на глобальный проект, связанный с цифровой экономикой. Резерв для его развития - это подготовка кадров», - заявил губернатор Сергей Морозов.

Как рассказала директор департамента общего образования Наталья Козлова, по итогам прошлого учебного года 3747 выпускников 9-х классов (38%) продолжают свое обучение в профессиональных образовательных организациях региона. Большая часть из них - в общеобразовательных учреждениях. Для продолжения обучения в 10 - 11 классах ребята выбирают такие профили, как физико-математический (24,5%), социально-гуманитарный (18,8%), химико-биологический (13,5%), агротехнологический (12,2%).

Всего в областных школах функционирует 421 профильный класс, в которых обучаются около семи тысяч ребят. В целях повышения эффективности профориентационной работы среди школьников проводятся как системные, так и новые мероприятия.

## Ульяновская область - лидер в сфере СПО

В мероприятии принял участие научный руководитель Института образования НИУ «Высшая школа экономики» Исаак Фрумин. Он рассказал о развитии системы среднего профессионального образования (СПО) региона в контексте стратегии развития России: «Нам всегда интересно работать с Ульяновской областью. Мы решили сделать совместный проект по анализу системы профессионального и высшего образования региона и разработке предложений».

## Где в России хуже всего платят зарплату?

Наш регион сохраняет место в тройке субъектов ПФО с самым низким показателем по задолженности.

НАДЯ АКУЛОВА

Лидером по просроченной задолженности по заработной плате в России стал Дальневосточный федеральный округ. Это следует из апрельского отчета Федеральной службы государственной статистики. Общая сумма задолженности по зарплате составляет 1062,5 млн рублей. Надо отметить, что основная задолженность по зарплате сформировалась в частном секторе. Госслужба статистики РФ отмечает, что задолженность по зарплате из федерального и местных бюджетов отсутствовала, соответственно, в 81-м и 80-м субъектах РФ.

По уровню задолженности по заработной плате регион по-прежнему занимает третье место в Приволжском федеральном округе, начиная с минимального значения. Лидируют Марий Эл (2,4 млн рублей) и Башкортостан (4,5 млн рублей), антилидер - Чувашия (76,5 млн рублей). На 1 мая 2017 года суммарная задолженность по заработной плате в Ульяновской области составляет 4,6 млн рублей. За месяц показатель вырос на 0,8 млн рублей (+21%). Причина всех зарплатных долгов в Ульяновской области - отсутствие у организаций собственных средств, информирует Росстат.

Среднемесячная зарплата в Ульяновской области в январе - феврале 2017 года составила 24053 рубля. Это на 5% выше уровня января - февраля 2016-го.

## WeGO в гости к нам

Более 250 делегатов из различных стран мира приедут в регион для участия в IV Генеральной ассамблее WeGO по вопросам создания и развития «умных городов», которая состоится 27 - 30 июня в областном центре.

Представители министерств и ведомств, отвечающих за развитие технологий «умных городов», мэры городов, руководители ведущих IT-компаний и международных университетов и другие эксперты обсудят вопросы применения мировых и отечественных практик в области технологий Smart City и их доступность каждому жителю мира, а также препятствующие внедрению этик практик барьеры. В числе подтвердивших свое участие гостей - министр стратегических вопросов и информации Республики Судан Мохамед Абусалих, директор проектов гражданского участия правительства Испании Мигель Арана Катанья, вице-президент Шанхайской академии общественных наук Юмей Ванг, директор департамента туризма Чили Темуко Лоретто Гайете и другие.

Напомним: WeGO объединяет правительства городов стран мира, заинтересованных в повышении качества жизни граждан на основе электронного управления и посредством информационных технологий. Ульяновская область с 2010 года активно сотрудничает со Всемирной организацией, а в 2013 году выбрана ее Европейским региональным офисом.



4856 документов  
за год

Избирательная комиссия  
Ульяновской области провела  
очередное, 132-е заседание.

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

Первым вопросом, вынесенным на голосование, стал проект Закона «О внесении изменений в статью семь Закона «Об Избирательной комиссии Ульяновской области». Обл-избирком постановил направить в Законодательное собрание региона проект закона, в соответствии с которым члены избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающие в комиссии на постоянной (штатной) основе, обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, установленные федеральным антикоррупционным законодательством. В случае несоблюдения указанного требования член избирательной комиссии освобождается от своих обязанностей.

Такое изменение регионального законодательства обусловлено необходимостью приведения его в соответствие с федеральным.

Следующим вопросом повестки стало утверждение результатов учета объема эфирного времени, затраченного на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном собрании Ульяновской области, региональным радиоканалом в апреле 2017 года. Руководитель рабочей группы по учету партийного эфира Георгий Селезнев сообщил о результатах мониторинга: «Достичь полного равенства партий на «Радио 2x2» пока не удалось, однако с эфирными долгами за предыдущий период учета радиостанция рассчиталась. Компенсировать недостающее время отдельным партиям за апрель радиоканалу предстоит уже в мае».

Далее секретарь обл-избиркома Светлана Вишнякова проинформировала об организации работы по документационному обеспечению в 2016 году, отметив, что делопроизводство осуществляется в строгом соответствии с требованиями федеральных и региональных законов.

Документооборот избирательной комиссии за 2016 год составил 4856 документов, в числе которых 2563 входящих и 1594 исходящих. За прошедший год комиссия рассмотрела 101 обращение участников избирательного процесса.

Также на заседании был объявлен дополнительный набор в резерв составов участковых избирательных комиссий территориальных избиркомов Инзенского и Цильнинского районов.

## С учётом наказов избирателей

### Областной бюджет текущего года вырос почти на три миллиарда.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

В ходе майского заседания депутаты Законодательного собрания утвердили распределение дополнительных доходов.

В целом доходы и расходы областного бюджета-2017 увеличились на 2,848 миллиарда рублей. Из них 1,782 миллиарда составили безвозмездные федеральные средства, а 1,065 миллиарда - рост собственных налоговых и неналоговых доходов.

### Бюджет текущий

Таким образом, общая сумма доходов бюджета достигла 47,965 миллиарда, расходов - 49,765 миллиарда. Дефицит не изменился - 1,8 миллиарда рублей.

Львиная доля федеральных денег - 1,261 миллиарда - будет направлена на строительство перинатального центра в Ульяновске. Кроме того, из Москвы поступили субсидии для регионального мин-обрануки, в их числе - на оснащение Центра компетенций при авиационном колледже; средства из Фонда развития моногородов (83 миллиона) для развития инфраструктуры Димитровграда и из Фонда реформирования ЖКХ (около девяти миллионов рублей) - на переселение из ветхого и аварийного жилья.

Собственные дополнительные доходы, большая часть которых собрана за счет акцизов, распределены с учетом наказов избирателей. В частности, они пойдут на ремонт больниц в Новоульяновске, Майне,

Инзе, Новоспасском, Базарносызганском и других районах.

Дополнительные средства запланированы на ремонт домов культуры, а для жителей сельских территорий, как отметил председатель областного парламента Анатолий Бакаев, этот вопрос крайне актуален. К примеру, на строительство Центра культурного развития в Павловке будет направлено 20 миллионов рублей. Впрочем, выделят в этом разрезе деньги и Ульяновску - на ремонт ДК «Современник».

Более 400 миллионов рублей поступит на нужды образования, 74,8 миллиона - на государственную поддержку малого и среднего бизнеса, в том числе развитие крестьянско-фермерских хозяйств и поддержку молодежного предпринимательства. Финансовую поддержку в сумме 5,4 миллиона получат муниципальные театры в малых городах; 2,8 миллиона пойдут на благоустройство городских парков; 1,4 миллиона - на укрепление материально-технической базы организаций социального обслуживания. Около 14 миллионов направят на потребности водоснабжения в сельской местности; 422,4 миллиона - на жилищно-коммунальную сферу, прежде всего строительство и модернизацию теплоисточников и теплосетей; 143 миллиона - на реализацию программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»...

### Бюджет исполненный

Также на заседании депутаты приняли Закон «Об исполнении бюджета Ульяновской области за 2016 год».

Днем ранее, 23 мая, в ЗСО прошли публичные слушания по этой теме. В соответствии с региональным законодательством они были организованы для обеспечения максимальной открытости вопросов формирования и исполнения регионального бюджета, итоги исполнения которого за 2016 год опубликованы в сети Интернет.



Фактические поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет прошлого года составили 37,878 миллиарда рублей, что на 2,2 процента больше запла-

налог на имущество организаций (93 процента всех поступлений). Бюджет был структурирован по программному принципу, каждая государственная программа успешно реализована.

47,965 МИЛЛИАРДА РУБЛЕЙ

ДОСТИГЛИ ДОХОДЫ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА-2017.

нированного. Значительный вклад в пополнение казны внесли налог на прибыль организаций, акцизы, налог на доходы физических лиц и

- Считаю, что одним из главных финансовых результатов 2016 года является тот факт, что область стала лидером по темпу роста налого-

## Новые кадры для новой политики

Как будут реформировать государственное управление в Ульяновской области.

■ ЕВГЕНИЯ ШЕПЕЛЕВА

В Ульяновской области начали реформу государственного управления за несколько лет до того, как эта задача была поставлена на федеральном уровне руководством страны.

Реформа призвана повысить эффективность работы административного аппарата, так сказать, «по всем фронтам». В частности, с 2011 по 2016 годы число сотрудников государственных органов в регионе сократилось почти на тридцать

процентов. В прошлом году ульяновское правительство разработало комплексную программу дальнейшей реформы, которая нацелена на повышение качества услуг в государственном секторе, усиление ответственности должностных лиц, повышение их профессионализма, оптимизации управленческого аппарата.

Первый заместитель губернатора Ульяновской области Анатолий Озернов презентовал ее на международном кадровом форуме «HR - двигатель стратегии развития».

### Кризис как стимул

«Мы вкладываем много сил для того, чтобы создать на территории нашего региона площадку для выработки инноваций в сфере управления и кадровой политики. Мы постоянно совершенствуем нормативно-правовую базу по вопросам государственной службы, обмениваемся опытом с бизнес-структурами», - сказал Анатолий Озернов. И привел пример

успешного взаимодействия такого рода.

В 2016 году впервые в рамках президентской программы в нашем регионе была организована стажировка для иностранных менеджеров - представителей Германии, Японии, Франции. Управленцы высшего звена зарубежных компаний прошли обучение на предприятиях Ульяновской области: знакомилась с руководством, организационной структурой, технологиями. Также за это время не только обсудили возможности сотрудничества, но и организовали настоящую биржу контактов. Стажировка, таким образом, трансформировалась в практическое сотрудничество на уровне компаний. «Это еще раз доказывает, что кадровые технологии тесно связаны с экономическими процессами и заслуживают самого пристального внимания», - заключил Озернов.

По словам руководителя администрации губернатора, и частный, и государственный секторы сегодня пришли к единому пониманию, что главные ресурсы развития нужно искать внутри корпорации и обращать внимание на профессиональный уровень команды. «Нас к этому подтолкнули неблагоприятные внешние условия последних

лет, но мы их восприняли не как испытание, которое следует переждать, а как стимул к обновлению, кардинальному пересмотру привычных принципов. Накопленный опыт сотрудничества с различными институтами развития, активное участие в национальных и международных рейтингах, пилотных проектах позволили нам уверенно приступить к внедрению принципов проектного управления в системе государственных органов власти», - сказал он.

Год назад в администрации региона определили четыре приоритетных вектора развития: технологический, предпринимательский, социальный и управленческий. Руководители взяли на себя обязательства за несколько лет достичь значимых результатов по ряду направлений. Например, повысить качество принимаемых органами власти решений за счет вовлечения граждан и бизнеса в процессы их выработки и реализации, повысить эффективность бюджетных расходов, повысить мобильность органов власти за счет формирования эффективной региональной администрации (внедрить новый стандарт совещаний, ликвидировать бумажный документооборот). Также намерены повысить



Львиная доля поступивших в мае федеральных денег - 1,261 миллиарда - будет направлена на строительство перинатального центра в Ульяновске.

ФОТО СЕРГЕЯ ЕРШОВА

вых и неналоговых доходов среди регионов Приволжского федерального округа, - отметил ведущий публичных слушаний, первый заместитель председателя ЗСО, глава бюджетного комитета Валерий Малышев. - В целом по Российской Федерации область находится на втором месте (после Республики Крым). Собственные доходы выросли на 9,5 миллиарда, и это, безусловно, результат работы наших предприятий, малого и среднего бизнеса, всей экономики области.

Валерий Малышев также обратил внимание на снижение бюджетного дефицита. Он составил 1,77 миллиарда, что

меньше показателя предыдущего года на 5,88 миллиарда рублей.

В отчетном году областной бюджет сохранил социальную направленность. Доля расходов отраслей социальной сферы увеличилась по сравнению с 2015 годом на 1,8 миллиарда и составила около 70 процентов всего объема расходов (33,4 миллиарда рублей). Все социальные обязательства перед населением исполнены в полном объеме. Депутаты, эксперты и представители общественности оценили исполнение бюджета как положительное. Вместе с тем было отмечено, что работа по совершенство-

ванию бюджетной политики, стимулированию доходов, повышению сбалансированности бюджета, эффективности расходов и сокращению госдолга должна быть активизирована.

- Несмотря на очевидные положительные тенденции в региональной бюджетной политике, мы должны понимать, что потребность в бюджетных средствах остается высокой - денег на всех не хватает, - подвел итог Валерий Малышев. - Наша задача - развивать экономику, увеличивать число успешно работающих предприятий, способствовать росту доходов населения и максимально эффективно тратить бюджетные средства.

уровень компетенций управленческих кадров за счет обучения и повышения квалификации, для них, во-первых, запустят систему диагностики выявления проблемных зон. Во-вторых, разработают персонализированную программу повышения квалификации с учетом этих выявленных проблемных зон. «Не менее 80 процентов образовательных мероприятий будут направлены на решение проблемных зон, которые отметят в этих программах», - уточнил Анатолий Озернов.

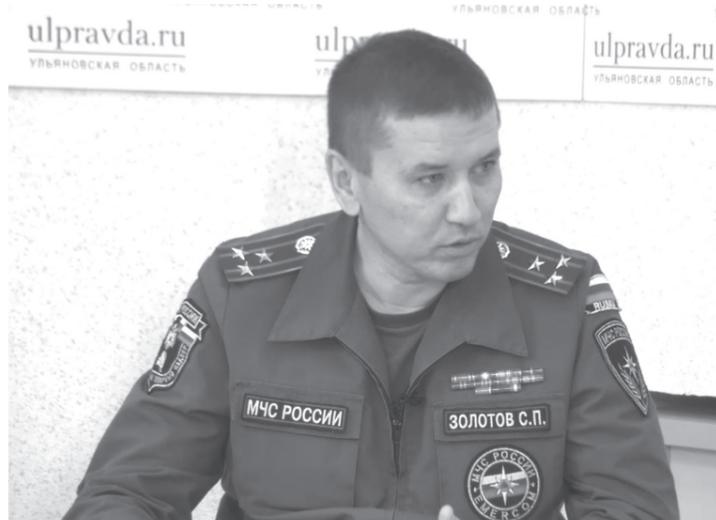
## Вакансии - самым достойным

Для того чтобы сотрудники администраций становились все более эффективными, для них, во-первых, запустят систему диагностики выявления проблемных зон. Во-вторых, разработают персонализированную программу повышения квалификации с учетом этих выявленных проблемных зон. «Не менее 80 процентов образовательных мероприятий будут направлены на решение проблемных зон, которые отметят в этих программах», - уточнил Анатолий Озернов.

Оценивать будут не только самих сотрудников, но и условия, в которых им приходится работать. «Крайне важно создать благоприятную доброжелательную атмосферу, достойные усло-

вия работы, если мы хотим, чтобы в органах государственной власти работали действительно лучшие профессиональные кадры, - считает заместитель губернатора. - Здесь наша цель - вовлечь сотрудников в диалог, получить обратную связь и корректировать политику управления в госслужбе в соответствии с получаемыми результатами оценки условий работы».

Также в презентации реформы говорилось о внедрении принципов меритократии, то есть о создании таких условий, когда по служебной лестнице могут продвигаться действительно самые лучшие, компетентные и талантливые сотрудники. Настоящая процедура конкурсного отбора позволяет дать комплексную оценку соискателей, но имеет ряд недостатков: растянутость по времени, формализм. Что хотят сделать взамен? Сформировать прозрачную процедуру конкурсного отбора для продвижения по карьерной лестнице и при поступлении на госслужбу, создать хороший работающий кадровый резерв, который позволит в короткие сроки (до трех месяцев) заполнять вакансии и продвигать по службе самых достойных. «Это лишь часть большой реформы по совершенствованию системы государственного управления», - резюмировал Озернов.



## Госпожнадзор перешёл на риск-ориентированную модель

Ответственность за пожарную безопасность бизнес-объектов теперь несут только собственники.

■ ИРИНА АНТОНОВА

МЧС России совместно с открытым правительством в рамках реформы контрольно-надзорной деятельности приняли решение уже в текущем году перейти на риск-ориентированный подход контрольной деятельности.

Решение принято в рамках реформы контрольно-надзорной деятельности, проводимой МЧС РФ совместно с открытым правительством. Однако в Ульяновской области МЧС применяет такой подход уже не первый год. Что имеется в виду и какие результаты получены, рассказывает начальник Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Ульяновской области Сергей Золотов.

- **Сейчас много говорят о риск-ориентированном подходе в надзорной деятельности, но все равно остается много непонятого. Объясните, что это такое и в чем его плюс?**

- Ульяновская область с 2016 года участвует в пилотной программе по внедрению риск-ориентированного подхода. Это означает, что объекты бизнеса проверяются нами не раз в три года, как было раньше, а в зависимости от категории риска. С 2017 года мы все объекты распределили по категориям, которых всего пять. И теперь каждый собственник может посмотреть на нашем сайте, к какой категории относится тот или иной объект и когда его могут проверить планоно. В зависимости от категории объекты проверяются через определенное время. Так, детские сады и школы, которые относятся к категории высокого риска, потому что там находятся дети, подвержены проверке раз в три года. Дальше следуют объекты значительного риска - это потенциально опасные объекты, административные здания, их проверяют раз в четыре года. Объекты среднего риска - производственные здания по взрыво-, пожароопасности А, Б, В - попадают в поле нашего зрения раз в семь лет. Многоквартирные жилые дома высотой до 28 метров относятся к объектам умеренно-

го риска и подвергаются проверке раз в 10 лет. На объектах низкого риска плановые проверки вообще не проводятся.

- **Но в чем выгода собственников объектов, знающих план проверок?**

- Допустим, объект должен проверяться не чаще, чем раз в семь лет. В конце седьмого года собственник может заказать независимую оценку пожарного риска. Это альтернатива государственному пожарному надзору, другими словами, пожарный аудит, который проводится не на безвозмездной основе, организациями, которые аккредитованы в МЧС. Заключение по независимой оценке риска регистрируется у нас, мы о нем знаем и планы корректируем. В результате тот объект, который прошел пожарный аудит, не будет проверяться еще семь лет.

- **Для собственника какие плюсы?**

- Организации пожарного аудита не могут его привлечь к административной ответственности. Но могут выполнить расчеты пожарных рисков, дабы снять определенные требования по пожарной безопасности. Они, к примеру, подскажут, какие места на производстве наиболее уязвимы для возгорания и где обязательно нужно установить «тревожную кнопку» сигнализации.

- **Бизнесу удобно так работать?**

- Не то чтобы удобно... Выгодно в финансовом плане, потому что некоторые вопросы пожарной безопасности требуют больших финансовых затрат. Но пожарный аудит в этом плане все равно выгоднее.

- **Какая-то оценка проводилась со стороны федеральных органов, есть эффект от риск-ориентированного подхода?**

- На последнем селекторном совещании, проводимом МЧС России, Ульяновскую область отметили с положительной стороны. У нас снизилось количество проверок в отношении бизнеса в разы. Выгодно и нам - ресурсы расходуются эффективно, и им - также меньше затрат. Поскольку на данный период на территории РФ введены надзорные каникулы в отношении малого бизнеса, а нашим министерством введены такие каникулы в отношении среднего бизнеса, сейчас мы проверяем только крупный бизнес. Таким образом, ответственность за пожарную безопасность объектов бизнеса теперь несут только собственники.



### «Хелипорты России» выступят на ПМЭФ

Оператор национальной сети вертолетных центров «Хелипорты России» с 1 по 3 июня представит на ПМЭФ масштабный инвестиционно-инфраструктурный проект развития авиации общего назначения и вертолетного сообщения в России, предусматривающий строительство сети вертолетных центров различного формата в субъектах Федерации. Будут представлены решения по использованию вертолетной техники для авиационных работ в агропромышленном комплексе, горнорудной и нефтегазовой промышленности, электроэнергетике, сфере обеспечения правопорядка, экстренной медицинской эвакуации, поиска и спасения.

Напомним, в сеть «Хелипорты России» входят семь действующих вертолетных комплексов в Московской области, Ульяновске, Краснодаре, Новосибирске. Идет активное строительство в Калуге, Тюмени и Брянске, ведутся переговоры по открытию площадок в Казани, Краснодаре, Сочи, Ростове, Уфе, Владивостоке, Белгороде, Екатеринбурге.

### Пример промышленного туризма

В аэропорту «Уфа» впервые в России прошла ночная экскурсия с выездом на летное поле. Более 2000 человек выразили желание приехать ночью в аэропорт. Рассмотрению были приняты корректно заполненные заявки, предпочтение отдано экскурсантам с детьми и тем, кто прислал анкеты раньше всех. Помимо собственно ВПП, Музея гражданской авиации и самолета-тренажера ТУ-154, где можно было сфотографироваться в кресле пилота, экскурсантов ждал сюрприз. За несколько часов до экскурсии в Уфу прибыл знаменитый самолет «Руслан» ульяновской авиакомпания «Волга-Днепр». Отметим, что мало кто даже из ульяновцев видел вблизи самый крупный серийный транспортник в мире. Гостям аэропорта «Уфа» удалось это сделать.

### Ил-76 МД-90А тормознул проект ОДК

Масштабный проект по переносу мощностей Пермского моторного завода в район Восточного обхода Перми не состоится. «Объединенная двигателестроительная корпорация» (ОДК) окончательно отказалась от его реализации. Причиной, по словам источников «Ъ-Прикамье», стало сокращение планов Минобороны по выпуску авиадвигателей ПС-90А-76 для самолетов Ил-76 МД-90А, производимых на ульяновском авиазаводе. Сам контракт стоимостью около 33 миллиардов рублей был подписан еще в 2013 году и предусматривал поставку до 2020 года 158 двигателей ПС-90А-76 для самолетов Ил-76 МД-90А Минобороны РФ. Ожидалось, что в год пермский завод будет делать 50 - 80 двигателей. «Однако в реальности твердого заказа не вышло. Заказы военных мизерны, они не смогли построить столько самолетов, сколько планировали. Сам контракт они растягивают на годы. С этими объемами и нынешний завод справится», - отметил источник.

### 114 тонн за один перелёт

Грузовой самолет Ан-124-100 ульяновской авиакомпании «Волга-Днепр» совершил серию рейсов для доставки одиннадцати дизельных генераторов. Транспортировка выполнена по заказу турецкой логистической компании Kira Proje Tasimacilik Ve Lojistik и заняла четырнадцать дней. Доставленные двигатели-генераторы позволят увеличить мощность существующей электростанции в Антананариву - столице Мадагаскара - до 120 МВт. В ходе подготовки перевозки специалистами центра грузового планирования ГК «Волга-Днепр» совместно с экспертами международной грузовой транспортной компании ALE выработано оптимальное решение, благодаря которому удалось перевезти одновременно два дизельных генератора весом 57 тонн каждый, используя специальную оснастку. При загрузке в «Руслан» на Маврикии были применены стандартная эстакада и внешний кран. На Мадагаскаре выгрузка генераторов производилась непосредственно на трейлеры. Сложную задачу удалось выполнить благодаря технологии погрузки и разгрузки, которую до этого «Волга-Днепр» опробовала при перевозке нефтяного оборудования в Колумбии в 1996 году.

# Кто сказал, что не партнёры?

Спустя три года  
после начала  
строительства  
в промзоне  
«Заволжье»  
официально  
начал работу  
завод Bridgestone.

■ ГЕОРГИЙ КУЗНЕЦОВ  
■ ЭЛЬВИРА ЗЯМАЛОВА

Торжественная церемония открытия ульяновского завода «Бриджстоун Тайер Мануфэкчуринг СНГ» уступила по числу VIP-гостей разве что полуторагодовой давности церемонии открытия Ульяновского станкостроительного предприятия компании DMG Mori.

Оценить первый в России и СНГ завод по производству радиальных шин Bridgestone приехали полномочный представитель президента в ПФО Михаил Бабич, Чрезвычайный и Полномочный посол Японии в Российской Федерации Тохиса Кодзуки, губернатор Сергей Морозов, председатель Комитета по бюджету и финансовым рынкам Совета Федерации РФ Сергей Рябухин, главный исполнительный директор Bridgestone Corporation Казухиса Нисигаи, президент Mitsubishi Corporation Такехито Какиути...

Впрочем, ничего удивительного в этом нет. Ульяновский завод - первый и единственный завод Bridgestone на территории СНГ. И, как отметил Михаил Бабич, «если такие известнейшие мировые компании, как Bridgestone и Mitsubishi, приходят в Россию, это говорит о том, что у нас есть совместные экономические интересы с Японией, у нас есть необходимый инвестиционный климат, который привлекает наших партнеров. У нас в России и, в частности в Ульяновской области, созданы все условия для того, чтобы иностранный бизнес приходил, локализовался здесь и создавал самые современные предприятия».

Согласен с полпредом и Тохиса Код-



зуки, отметивший, что «открытие нового завода стало символом позитивного сотрудничества Японии и России, подтверждением того, что мы прилагаем совместные усилия для развития взаимовыгодного партнерства. Этот завод - важное доказательство стремле-

ния обеих сторон в этом направлении».

Напомним: проект по строительству высокотехнологического завода по производству радиальных шин марки «Бриджстоун» для легковых автомобилей реализован в рамках инвестиционного соглашения меж-

## ПОЭЗ работает на импортозамещение

Через два года  
в портовой особой  
экономической зоне начнут  
производство светодиодов  
и синтетических присадок.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

Премьер-министр регионально-го правительства Александр Сماعيلин провел очередное заседание экспертного совета портовой особой экономической зоны «Ульяновск» (ПОЭЗ).

Совет одобрил две новых заявки потенциальных резидентов - ООО «Экобэйс Глобал» и ООО «РСМП», чей совместный портфель инвестиций составляет более 800 миллионов рублей.

«Экобэйс Глобал» запланировала начало своей деятельности на I квартал 2019 года. Речь идет об импортозамещающем производстве высокоэффективных светодиодных (LED) светильников.

Аналогичных по параметрам светильников с интегрированными датчиками движения и камерами на российском рынке в настоящий момент нет. Использование интеллектуальных систем для управления уличным освещением становится оптимальным решением проблем растущих цен на энергию и экологических факторов.

Применение подобных инновационных решений позволит сократить энергетические и эксплуатационные расходы. Кроме того, современные фонари также оснащаются точками доступа к Wi-Fi.

Интеллектуальное уличное

освещение повышает безопасность и комфорт жителей благодаря встроенным камерам и датчикам движения. Например, станет возможным отслеживать загруженность дорог в режиме реального времени. В рамках производства компания задекларировала создание порядка восьмидесяти рабочих мест.

ООО «РСМП» («Русские синтетические масла и присадки») создаст на территории ОЭЗ «Ульяновск» инновационное производство огнестойких материалов.

Так, огнестойкое турбинное масло на основе триксиленилфосфата, которое планируется производить на новом заводе, предназначено для применения на атомных и тепловых электростанциях взамен опасных в пожарном отношении горючих нефтяных турбинных масел.

АВИА



рубрику ведёт Олег Долгов

# Россия и Япония



промторга и Минэнерго России от 14 января 2016 г. № 33/11.

Общие инвестиции в строительство и оборудование составили, как и предполагалось, порядка 37,5 миллиарда японских йен. Производственная мощность завода - около шести тысяч шин в день. На такой показатель планируется выйти во второй половине 2018 года, к этому времени здесь будет создано 800 новых рабочих мест (сегодня - 550).

**250**  
СОТРУДНИКОВ  
«БРИДЖСТОУН ТАЙЕР  
МАНУФЭКЧУРИНГ СНГ»  
ПРОШЛИ ОБУЧЕНИЕ  
В ЯПОНИИ.

Добавим, что за последние восемь лет в Ульяновской области построено 27 новых заводов. В этом году начнется или уже началось строительство еще 12. «Таким образом, синергетический эффект от экономической зоны «Заволжье», от портовой особой экономической зоны «Ульяновск» и от экономической зоны Ульяновского авиационно-промышленного комплекса позволяет нам говорить о том, что мы за короткий период времени практически удвоим валовой региональный продукт», - сказал Сергей Морозов. - Если десять лет назад он был немногим больше 60 миллиардов рублей, то прошлый год мы завершили с объемом в 310 миллиардов. До 2020 года включительно эта цифра должна составлять 350 миллиардов, а к 2030 году - более 550 миллиардов рублей».

## Пять ответов на вопросы об ульяновском заводе топ-менеджеров Bridgestone:

**- Будут ли здесь применяться программы по утилизации шин?**

- Компания Bridgestone является одним из учредителей Союза производителей и импортеров шин. Основная цель Союза - не просто выполнение установленных государством нормативов утилизации, но и стимулирование развития рынка переработки отходов шинной промышленности. Для этого планируется снизить количество несанкционированных свалок шин, повысить экологическую сознательность населения через разъяснительную работу, организовать доступные места временного накопления отходов, продолжить поиск новых альтернативных путей использования отходов переработки шин.

**- Планирует ли компания строительство других заводов в России?**

- Ульяновский завод начал работу лишь в декабре прошлого года и имеет большой производственный потенциал для удовлетворения потребностей рынка России и стран СНГ. В зависимости от ситуации Bridgestone готова рассматривать возможность расширения мощностей. Но прежде всего - в Ульяновске.

**- Сколько человек из Японии и других стран и субъектов РФ работают на этом заводе?**

- На сегодня в ульяновском отделении компании работает всего 20 сотрудников из Японии, и 25 - из других регионов России.

**- Столкнулись ли вы с дефицитом кадров в Ульяновске?**

- Бренд Bridgestone позволяет привлекать наиболее компетентных и квалифицированных сотрудников региона. Однако этого недостаточно, поэтому мы предлагаем конкурентоспособный пакет компенсаций и льгот, и мощную программу обучения и тренингов. Мы так же сотрудничаем с ульяновскими образовательными учреждениями и уже запустили ряд программ для местных студентов.

**- Сравните завод с другими предприятиями компании...**

- Российский рынок имеет большой потенциал и крайне важен для нас со стратегической точки зрения. Поэтому в Ульяновске построен самый современный завод с самыми передовыми технологиями, вложены большие инвестиции. Мы думаем, что «Бриджстоун Тайер Мануфэкчуринг СНГ» будет одним из лучших заводов Bridgestone.

ду Bridgestone Corporation, Mitsubishi Corporation, правительством региона и Корпорацией развития Ульяновской области.

ООО «Бриджстоун Тайер Мануфэкчуринг СНГ» (компания создана специально для управления ульяновским заводом корпорациями

Bridgestone и Mitsubishi) учреждено 29 апреля 2013 года. Торжественная церемония закладки первого камня завода прошла 1 апреля 2014 года на земельном участке площадью 81 га в промышленной зоне «Заволжье». 13 сентября 2016 года состоялась тор-

жественная церемония, посвященная завершению строительства завода, а 12 декабря - официальный запуск коммерческого производства.

Проект включен в Стратегию развития химической и нефтехимической промышленности РФ, утвержденную совместным приказом Мин-

## Кредит доверия от «Коммерсантъ»

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

Во вторник, 23 мая, Издательский дом «Коммерсантъ» определил ульяновских победителей премии «Коммерсант года».

Премия вручается в различных регионах страны (в Нижнем Новгороде, Тюмени, Новосибирске, Перми, Самаре...) с 2010 года. Дошла очередь и до Ульяновской области.

«В этом году Ульяновск был выбран не случайно. Я часто бываю здесь и вижу своими глазами, как все меняется. Наблюдаю динамику развития региона и новые предприятия, а также проекты, которые с каждым годом появляются в Ульяновской области. Ваш регион на данный момент является одним из самых динамично развивающихся

субъектов страны в плане привлечения инвестиций и производств, а это значит, что данная премия здесь должна быть», - подчеркнул на церемонии открытия премии главный редактор ЗАО «Коммерсантъ-Волга» Денис Шлаев.

Награды вручались в 12 номинациях. Так, первый приз в номинации «Коммерсантъ - Ответственность» получил из рук председателя областного парламента Анатолия Бакаева его тезка, Анатолий Самохин, представитель холдинга «Эфес», чей завод работает в промзоне «Заволжье». Как метко процитировал Булата Окуджаву спикер, «чувство меры и чувство ответственности не присущи унылой посредственности».

Затем вручение продолжили

депутаты Законодательного собрания и Ульяновской городской думы, а также члены кабинета министров региона.

В номинации «Коммерсантъ - Стойкость» (за успешное развитие компании в сложных экономических условиях) награду получил управляющий директор «Авиастар-СП» Сергей Юрасов, в номинации «Коммерсантъ - Строительство» - гендиректор ИСК «Запад» Наиль Алимов, в номинации «Коммерсантъ - Экспорт» - директор Сельскохозяйственной промышленной компании Дмитрий Кутыменев...

Двух последних победителей - в основных номинациях - наградила губернатор Сергей Морозов. Приз «Компания года» за реализацию крупного инвестиционно-

го проекта на территории региона с выходом на российский рынок получил генеральный директор ООО «Бриджстоун Тайер Мануфэкчуринг СНГ» Танигава Хироми. Приз «Коммерсантъ года» - председатель совета директоров Группы компаний DARS Дмитрий Рябов.

«Вручение столь высокой премии является для нас своеобразным кредитом доверия и одновременно заданием на будущее. Мы действительно десятилетия подряд показываем устойчивые темпы роста экономики и входим в первую пятерку субъектов Российской Федерации, которые, несмотря на разные кризисные явления и различные санкционные давления, продолжают развиваться», - подчеркнул Сергей Морозов.

Компания «РСМП» займется производством синтетических жидкостей и присадок. ООО тесно сотрудничает с Всероссийским теплотехническим институтом (ВТИ), который является организационно-координатором технологической платформы «Экологически чистая тепловая энергетика высокой эффективности».

Как считает генеральный директор АО «ПОЭЗ «Ульяновск» Денис Барышников, в этом производстве также присутствует импортозамещающая направленность и конкурентоспособность, а также высокотехнологичность и интегрированность в инфраструктуру отечественной промышленности.

Начало деятельности запланировано на IV квартал 2018 года. Компания обещает создать не менее сорока семи рабочих мест.



Ульяновских предпринимателей приглашают на форум

Финансово-экономический форум стран СНГ и Европы «Пражские деловые встречи» будет проходить 22 - 25 июня в Праге (Чехия). Мероприятие посвящено взаимодействию финансово-банковских и бизнес-структур государств Содружества и Европейского союза.

В работе форума примут участие руководители национальных (центральных) банков и бирж, представители финансовых ведомств, банковских объединений и ассоциаций, а также руководители инновационных и инвестиционных компаний государств - участников Содружества и Европы.

В рамках форума будут проходить сессии и «круглые столы». Также участников ожидает насыщенная экскурсионная программа.

Заявки принимаются до 28 мая. Для получения подробной информации можно обратиться в Центр поддержки экспорта Ульяновской области.

Субботник для бизнесменов

Предпринимателей и сотрудников компаний Ульяновской области приглашают принять участие в чемпионате по деловым играм «Субботник». В первом этапе весеннего чемпионата в рамках программы региональной Корпорации развития предпринимательства «Капитаны бизнеса», который состоялся 13 мая, приняли участие 48 человек в числе 8 команд. Вторая игра пройдет 27 мая в 15.00 в ресторане MATRÉSHKI.

По словам организаторов, чемпионат нацелен на развитие умения вести за собой людей и организовывать рабочий процесс, учитывая интересы всей команды. Впереди еще несколько игр в рамках весенней серии, следующий этап состоится уже осенью, а финал пройдет в декабре на ежегодном региональном форуме «Деловой климат в России».

Чтобы принять участие, нужно пройти по ссылке и зарегистрироваться: [bmgtime.ru](http://bmgtime.ru). Количество мест ограничено.

Напомним: «Субботник» - первый чемпионат по деловым играм в Ульяновске. Участники получают новые знания и навыки в необычном формате - раскрывают интеллектуальные способности в условиях товарищеского соперничества среди предпринимателей и участвуют быстро принимать командные решения.

Создан национальный портал субконтракта Innokam.pro

Национальный портал субконтракта создан при поддержке Министерства экономического развития Российской Федерации для эффективного взаимодействия предприятий малого, среднего и крупного бизнеса. Основные его цели - это поиск новых заказов для участников портала, подбор проверенного производителя сложнотехнической продукции, кооперация участников для реализации проекта, совместные закупки товаров или услуг, продвижение продукции участников портала.

Участниками могут стать предприятия и организации любого региона и страны вне зависимости от его расположения, а также предприятия и организации, входящие в отраслевые кластеры РТ.

На данном портале представлены товары и услуги предприятий по таким направлениям, как машиностроение, информационные технологии, производство полимерной продукции, нефтехимия.

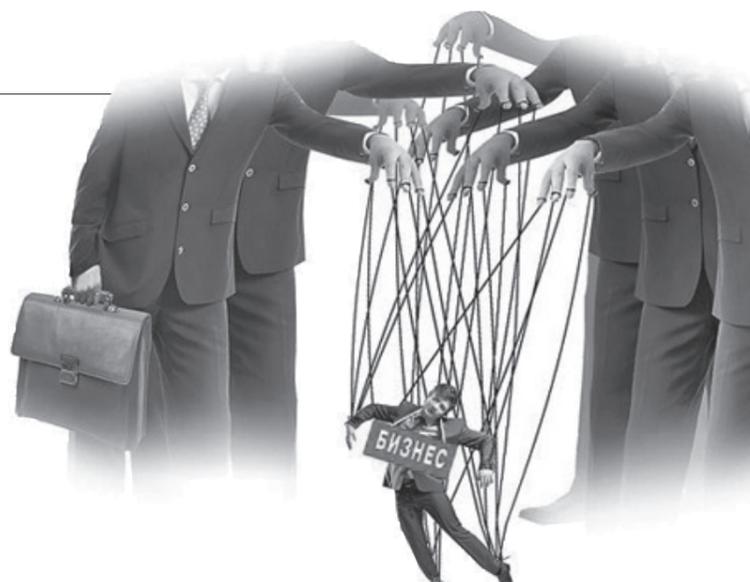
■ ЕВА НЕВСКАЯ

Пока одни предприниматели получают от прокуроров акты о нарушениях, другие обращаются в органы прокуратуры как в последнюю инстанцию, способную защитить их дело. О тонкостях такой работы с нашим корреспондентом поделился прокурор Засвияжского района г. Ульяновска Марс Шарифутдинов.

**- Марс Мясудович, каким образом прокуратура защищает права предпринимателей Засвияжского района?**

- Отмечу сразу, защита прав предпринимателей осуществляется только в рамках действующего законодательства. Прокуратуре задача по защите малого и среднего бизнеса поставлена Президентом страны и Генеральным прокурором РФ. И то, что на протяжении нескольких лет этот вопрос в приоритетах, говорит о его важности.

Конечно, если предприниматель не платит зарплату или нарушает права своих работников, мы мимо не прой-



руется требование законодательства о необходимости осуществления не менее 15% объема закупок у субъектов малого предпринимательства. Только в этом году прокуратурой района выявлено семь учреждений,

фактически лоббировались интересы определенного хозяйствующего субъекта.

В настоящее время по иску прокуратуры района бездействие администрации города по демонтажу не-

## Прокурор Шарифутдинов: Необоснованно проверять предпринимателей не дадим!



дем, меры примем. Но и необоснованно проверять предпринимателей не дадим. Сейчас особое внимание здесь уделяется согласованию планов и законности инициирования внеплановых проверок. Ведь именно с незаконной проверки, как правило, начинается цепочка давления на бизнес. Отмечу, что в целях повышения прозрачности их деятельности функционирует так называемый единый реестр проверок, в котором в открытом доступе можно узнать о ходе проводимых в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей контрольных мероприятий.

Однако не все органы контроля добросовестно относятся к его формированию. Так, например, Управлением муниципальной собственности администрации г. Ульяновска сведения ни об одной из проведенных в текущем году плановых проверок в данном реестре размещены не были. Нарушения устранены лишь после внесения прокурором района представления, а в отношении виновного должностного лица органа муниципального контроля возбуждено дело об административном правонарушении.

Не искоренены факты несоблюдения порядка предоставления предпринимателям муниципальных услуг. Например, как показала прокурорская проверка, все тем же Управлением муниципальной собственности не соблюдались сроки рассмотрения заявлений о предоставлении в аренду нежилых помещений. В этой связи руководителю Управления внесено представление, начальник профильного отдела по постановлению прокурора привлечен к административной ответственности.

Нередко государственными и муниципальными заказчиками игнори-

не исполнявших данную обязанность, в связи с чем их руководителям внесены представления.

**- Повышенного внимания прокуроров требуют вопросы несвоевременного исполнения обязательств перед предпринимателями по исполненным государственным и муниципальным контрактам? В целом по области задолженность по 1621 контракту превысила 240 млн руб.**

- Практика прокурорского надзора в Засвияжском районе показывает, что зачастую подобные случаи возникают лишь потому, что руководители бюджетных учреждений заключают с предпринимателями контракты в отсутствие доведенных лимитов. К примеру, прокуратурой района установлен факт задолженности одного из муниципальных образовательных учреждений района перед тремя хозяйствующими субъектами. Как показала проверка, директором учреждения муниципальные контракты были заключены в отсутствие предусмотренных на соответствующие цели бюджетных средств, что является грубым административным правонарушением.

**- Не секрет, что много шума сложилось вокруг мест для торговли по ул. Рябикова, 80, якобы возведенных в отсутствие необходимой разрешительной документации. Так ли это?**

- Такие основания были установлены по результатам проверки поступившего в прокуратуру района обращения индивидуального предпринимателя. Прокурорской проверкой установлено, что данные бизнес-места размещены в границах зон газопровода высокого давления. Несмотря на это, меры к пресечению нарушений уполномоченным органом - администрацией г. Ульяновска - приняты не были,

правомерно установленных торговых объектов признано незаконным, а материал прокурорской проверки направлен в следственный орган для решения вопроса о возбуждении уголовного дела по ч. 1 ст. 286 Уголовного кодекса РФ - превышение должностных полномочий. Данная ситуация останется на моем личном контроле до полного устранения нарушений.

**- Какие типичные ошибки (нарушения установленных требований и т.п.), совершаемые самими предпринимателями, ведут к нарушению их прав? Какие меры следует принимать самим предпринимателям для предотвращения подобных ситуаций?**

- Основными причинами нарушения прав предпринимателей являются, на мой взгляд, неправильное применение или толкование норм закона должностными лицами государственных органов и органов местного самоуправления. К сожалению, предприниматели и сами нередко нарушают требования закона в части уведомления контролирующих органов о начале своей предпринимательской деятельности в установленных случаях, не ведут журналы учета проверок, препятствуют в проведении плановой проверки путем уклонения от нее различными способами.

В случаях если предприниматели полагают, что их права и законные интересы нарушаются, в том числе при злоупотреблении должностных лиц своими полномочиями, незаконном воспрепятствовании предпринимательской деятельности, они вправе обратиться к уполномоченному по защите прав предпринимателей в Ульяновской области, в правоохранительные органы, а также в прокуратуру своего района. К сожалению, предприниматели Засвияжья, несмотря на распространенность случаев ущемления их прав, нечасто обращаются к прокурору.

## Как живёшь, предприниматель?

Стр. 1 Валентин Глухов, директор ООО «Зеленая улица»:

- Как живется предпринимателям? Весело. За всех не могу, конечно, сказать, только за себя. Кому как - кому тяжело, кому легко. Кто команду себе хорошую сколотил, тому проще. Кто не подготовился к реальностям жизни, те попадают в яму. Я сторонник того, чтобы делать клиентоориентированный бизнес. Считаю, что это ключ к успеху. Если другие предприятия не будут так делать, а думать только о себе или о своих сотрудниках, ничего хорошего не получится.

Чтобы улучшить деловой климат,

предпринимателям надо больше времени уделять повышению собственного профессионализма. На месте руководства региона я бы больше внимания уделял не только крупному бизнесу, привлекаемому со стороны, но в первую очередь местному. Мне, например, уже тесно развиваться в Ульяновске, я ушел в Самару, Казань, Москву.

Юрий Блинов, ИП:

- Праздник встречу на работе: более 10 лет наша компания предлагает качественное, конкурентоспособное компрессорное и сварочное оборудование, расходные материа-

лы, насосы, мотопомпы и электростанции отечественного и зарубежного производителя, оказывает грамотную консультацию по подбору и эксплуатации оборудования производственно-технического назначения. Наличие сервисной службы позволяет оперативно производить ремонт и сервисное обслуживание.

А мечта есть, уже лет двадцать! Хочу хоть раз отдохнуть всей семьей и поехать посмотреть на просторы нашей необъятной Родины. Немного, конечно, пессимистично сказано, но хотелось бы от души пожелать, чтобы все мечты в конечном счете у всех сбывались.

Стр. 3 Эксперт обозначил человеческий капитал основным двигателем развития, тогда как образование становится главным фактором долгосрочного экономического роста через капитализацию человеческого потенциала.

По его мнению, для роста человеческого капитала необходима новая всеобщая грамотность и ключевые компетенции. По данным ОЭСР, Россия отстает от стран-конкурентов по технологической грамотности. Также необходимо сокращение потерь человеческого капитала. По среднему варианту прогноза Росстата, с 2012 по 2025 годы убыль трудоспособного российского населения составит 9,3 миллиона человек, при этом почти четверть молодых людей не владеют функциональной грамотностью. Кроме того, требуется постоянное обновление компетенций населения под задачи развития экономики (только 20 процентов населения старше 25 лет участвуют в программах непрерывного образования) и развитие компетенций для трудовых мигрантов (более половины прибывающих в Россию мигрантов - неквалифицированные рабочие).

Напомним: стратегия социально-экономического развития Ульяновской области до 2030 года предполагает создание условий для развития человеческого потенциала, в том числе за счет превращения Ульяновской области в место, привлекательное для проживания, обучения, работы и отдыха.

Второй функцией образования является то, что оно становится двигателем технологической модернизации.

«В целом нам кажется, что Ульяновская область является лидером в области среднего профессионального образования на федеральном уровне. Мало регионов участвуют практически во всех федеральных конкурсах, а Ульяновская область с 2012 года - частый в них победитель. Одним из важных достижений является Межрегиональный центр компетенций. У региона есть бесценный опыт реструктуризации, развития кластеров с участием учреждений СПО. Позитивный контекст также связан с технологическим и промышленным развитием области. Важным моментом является то, что руководство региона готовит законопроект о стимулировании работодателей. Кроме того, наблюдается ускорение развития высшего образования», - отметил Фрумин.

Однако есть и некоторые ограничения, которые, по мнению эксперта, касаются не только Ульяновской области. Среди них - отсутствие полноценного подушевого финансирования в системе СПО, слабое участие организаций СПО в непрерывном образовании, неиспользование современных инструментов при мониторинге спроса на кадры, негибкие траектории, непонятное качество общего образования в системе СПО, неэффективное партнерство с бизнесом.

Системное решение модернизации программы развития включает работу по четырем направлениям: педагогический состав,

# Двигатель технологической модернизации



реструктуризация сети, финансовые инструменты управления и образовательные технологии.

## Как развивается местная система СПО

О программе развития СПО Ульяновской области рассказала и.о. министра образования и науки Наталья Семенова. С 2012 года была произведена оптимизация профессионально-образовательных организаций. Реорганизовано 15 образовательных учреждений начально-профессионального образования, 8 из которых стали учреждениями СПО, 7 - присоединили к таким учреждениям.

Для подготовки квалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена были созданы новые элементы образовательной инфраструктуры: Региональный центр и Многофункциональный центр компетенций, Межрегиональный центр компетенций, базовая профессиональная организация по инклюзивному образованию.

«Цель развития системы СПО - создание конкурентоспособной системы, обеспечивающей подготовку высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, обеспечив к концу 2020 года увеличение до 50 тысяч человек числен-

ности выпускников образовательных организаций, реализующих программы СПО, продемонстрировавших уровень подготовки, соответствующий стандартам «Ворлдскиллс Россия», - рассказала Семенова. Результатами реализации

проекта (всего 30 тысяч экспертов по России).

Сформирована сеть образовательных организаций, реализующих программы СПО, в которых создана материально-техническая база для подго-

58% НАСЕЛЕНИЯ РОССИИ ТРУДОСПОСОБНОГО ВОЗРАСТА ИМЕЮТ ВЫСШЕЕ ИЛИ СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ.

товки кадров в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями и проведения демонстрационного экзамена.

Так, в образовательных организациях, реализующих программы СПО к 2020 году, внедрены новые ФГОС СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям, соответствующие современным стандартам и передовым технологиям. Более 200 педагогических работников этих организаций прошли повышение квалификации по вопросам внедрения новых образовательных стандартов СПО по ТОП-50.

До 2020 года подготовлено более 200 экспертов для проведения демонстрационного экзамена и чемпионатов «Молодые профессионалы («Ворлдскиллс Россия»)). Это региональный показа-

В ссузах создадут новые специальности в соответствии с потребностями рынка труда.

## Хотите работать с БЛА?

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

В учреждениях среднего и высшего профессионального образования области утвердили количество бюджетных мест в рамках приемной кампании-2017.

По словам и.о. министра образования и науки Натальи Семеновой, в 2017 году в соответствии с потребностями регионального рынка труда увеличились контрольные цифры приема в ссузы. Это 4280 мест, из них 1305 - на рабочие профессии. «Не первый год в области ведется сопровождение ульяновских выпускников, в том числе с целью содействия в их трудоустройстве. По результатам 2016 года на рынке труда наиболее востребованными по-прежнему остаются выпускники с медицинским, педагогическим, техническим образованием, а также рабочие профессии - сварщик, мастер общестроительных работ, продавец, контролер-кассир, повар», - отметила глава ведомства.

В этом году на базе учреждений среднего профессионального образования откроют новые специальности. В частности, в строительном колледже - «Монтаж и эксплуатация оборудования систем газоснабжения» и «Информационные системы обеспечения градостроительной деятельности», а на базе авиационного колледжа - Межрегионального центра компетенций планируется запустить образовательный процесс по направлениям «Эксплуатация беспилотных авиационных систем» и «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники», а на базе авиационного колледжа - Межрегионального центра компетенций планируется запустить образовательный процесс по направлениям «Эксплуатация беспилотных авиационных систем» и «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники». Данные изменения связаны с потребностями регионального рынка труда, а также с внедрением новых федеральных образовательных стандартов в Межрегиональном центре компетенций.

В свою очередь, в ульяновских вузах предусмотрено 4068 бюджетных мест, из них 3174 - по программам бакалавриата и специалитета. Контрольные цифры приема были утверждены по итогам публичного конкурса Минобрнауки РФ. Например, в УлГУ выделено 835 бюджетных мест, в УлГТУ - 721. Напомним, Ульяновский государственный университет в апреле стал победителем конкурсного отбора программы создания опорных вузов и вошел в число 22 высших учебных заведений, имеющих ключевое значение для промышленного и социально-экономического развития субъектов Российской Федерации.

Кроме того, по сравнению с 2016 годом увеличилось количество бюджетных мест в УлГПУ, Ульяновском институте гражданской авиации и в Димитровградском инженерно-технологическом институте - филиале НИЯУ МИФИ.

Также в университетах сформированы заявки на квоту целевого приема, которая дает возможность получить

28 ЧЕЛОВЕК ПОСТУПИЛИ НА БЮДЖЕТНЫЕ МЕСТА В УЛГУ В 2016 ГОДУ ПО ДОГОВОРАМ О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ С АО «АВИАСТАР-СП».

бесплатное высшее образование посредством заключения договоров о целевом обучении с предприятиями или учреждениями. Для этой категории студентов будут предусмотрены меры социальной поддержки, производственная практика непосредственно на предприятии и трудоустройство от направляющей организации.



## Аренда квартир становится дешевле

Однушки в Мордовии доступнее, чем в Ульяновске.

■ ЕВГЕНИЯ ШЕПЕЛЕВА

В первом квартале этого года траты на аренду однокомнатной квартиры в среднем по России составили 38 процентов от зарплаты, а именно 13901 рубль. Наем жилья стал самым доступным начиная с 2006 года, в первых кварталах предыдущих лет стоимость не опускалась ниже отметки 43 процентов от зарплаты. Об этом сообщили специалисты РАНХиГС в своем мониторинге экономической ситуации, данные приводятся со ссылкой на Росстат.

Аренда становилась доступнее и в период с 2009 по 2013 годы; за это время средние траты на аренду жилья снизились с 56 до 46 процентов к зарплате. С 2006-го по 2008 год средняя стоимость аренды однокомнатной квартиры к средней заработной плате составляла 58, 53 и 52 процента соответственно.

По данным Росстата, в январе - апреле этого года средняя стоимость аренды однокомнатной квартиры составила 13901 рубль в месяц, в аналогичном периоде прошлого года - 14460 рублей. Начиная с 2014 года средняя стоимость аренды ниже 14 тысяч рублей не опускалась, минимальная стоимость была зафиксирована в январе 2014-го и составила 14287 рублей. Данных за более ранние периоды в открытом доступе нет.

С тем, что стоимость аренды достигла минимума, согласна заместитель директора департамента аренды квартир «ИНКОМ-Недвижимость» Оксана Полякова.

«Арендодатели не готовы идти на торг, на предоставление скидок жильцам - их объекты и без того очень быстро находят нанимателей. Наиболее ликвидные квартиры, какими, безусловно, являются однушки, не задерживаются в экспозиции дольше одного - двух дней, а чаще сдаются за несколько часов», - отметила Оксана Полякова.

Что касается зарплаты, то в январе - феврале этого года в среднем по России она составила 35607 рублей в месяц. В аналогичном периоде прошлого года - 33267 рублей, в 2015-м, 2014-м и 2013-м - 31127 руб., 29395 руб. и 26730 рублей соответственно. В рейтинге за апрель 2017 года Ульяновская область заняла девятое место, за месяц показав рост цен на 1,2 процента.

Исследование проводили специалисты портала «Домофонд». Согласно их данным, в апреле средняя ставка по аренде однокомнатной квартиры составила 9242 рубля, в марте стоимость была чуть ниже - 9130 рублей. С такими показателями Ульяновская область заняла предпоследнее место в ТОП-10. Рейтинг возглавили Крым, Адыгея и Астраханская область, соседняя нам Мордовия заняла в ТОПе четвертое место с приростом за месяц в 2,1 процента. Однако цены на съемные однушки в Мордовии ниже ульяновских: в апреле стоимость квартиры за месяц составила 8485 рублей. В целом по России в апреле отмечено снижение арендных ставок на жилье. Средняя стоимость аренды квартиры в Ульяновске с любым количеством комнат в апреле составила 11026 рублей, следует из аналитики портала «Домофонд». С марта цена выросла на 92 рубля. А купить квартиру в нашем городе в прошедшем месяце можно было в среднем за 2,1 миллиона рублей.

По данным Росстата, самая высокая стоимость аренды однокомнатной квартиры в месяц в период с января по апрель этого года зафиксирована в Сахалинской области - 29348 рублей в среднем по региону. В Москве - 27824 рубля. Дешевле всего арендовать однокомнатную квартиру в Курской и Пензенской областях - 7030 рублей в месяц.

## Пuls регионов

### Ульяновск



# 20%

ОБЪЕМА ФАКТИЧЕСКИ ПОНЕСЕННЫХ ЗАТРАТ ВО ВРЕМЯ СЪЕМОК НА ТЕРРИТОРИИ РЕГИОНА БУДЕТ ВОЗМЕЩАТЬСЯ КИНОКОМПАНИЯМ. В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИНЯТ ЗАКОН О ПОДДЕРЖКЕ КИНОМАТОГРАФИИ.

### Чебоксары



Компания «Русский ветер» нашла инвестора на первые 100 МВт будущего ветропарка на территории Чувашии. Заключено соглашение с турецкой компанией Guris, известной инициативами в области возобновляемой энергетики (ВИЭ) в Восточной Европе и на Украине. Общая планируемая мощность будущего ветропарка - 180 МВт, стоимость проекта оценивается в 12 миллиардов. Замеры ветра провели в Марпосаде и Алатыре и заключили: «Там хороший коммерческий ветер на высоте 100 метров». Строительство «Русский ветер» планирует начать в следующем году, чувашский ветропарк станет вторым в Поволжье после ульяновского проекта финской компании Fortum.

### Самара



Один из поставщиков прекратил отправку комплектующих для Chevrolet Niva. В связи с этим GM-АвтоВАЗ с 17 мая вынужденно приостановил конвейер на неопределенный срок. В пресс-службе компании агентству «Автостат» отметили, что последствия внеплановой остановки могут негативно отразиться как на бизнес-процессах, так и на сотрудниках компании. С августа прошлого года предприятие испытывает сложности, связанные с недопоставкой комплектующих от двух поставщиков, однако названия организаций не назывались. GM-АвтоВАЗ - совместное предприятие General Motors и ПАО «АвтоВАЗ».

### Нижний Новгород



На нижегородском стадионе, строящемся к чемпионату мира по футболу 2018 года, приступили к устройству футбольного поля. Поле будет оснащено системами дренажа, полива и обогрева. Для поддержания положительной температуры в корневой зоне под основанием поля проложат более 30 километров труб. Это позволит защитить газон от заморозков и проводить на нем матчи при низких температурах воздуха. Также футбольное поле оснастят системой подпочвенной аэрации, которая позволит быстро удалять лишнюю влагу и насыщать почву воздухом. Для уплотнения и повышения устойчивости основания футбольного поля в его профиле будет проложена специальная геосинтетическая ткань.

### Казань



# 73,5

МЛН РУБЛЕЙ

- СУММА КОНТРАКТА, ЗАКЛЮЧЕННОГО МЕЖДУ ДОЧЕРНЕЙ КОМПАНИЕЙ «РОСТЕХА» «БАРС ГРУП» И МЕДИЦИНСКИМ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИМ ЦЕНТРОМ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ. ДО КОНЦА 2017 ГОДА «БАРС ГРУП» ПОДКЛЮЧИТ ВСЕ 39 УЧРЕЖДЕНИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ К ЕДИНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ.

### Ижевск



Врио главы Удмуртии Александр Бречалов 22 мая на аппаратном совещании отчитал и.о. министра образования Алексея Шепталина за неэффективное расходование 57 миллионов рублей. Эти деньги выделили из федерального бюджета на строительство детского технопарка «Кванториум».

«У нас абсолютно нормальная ситуация с бюджетом, просто наш с вами бич - неэффективность. Алексей Александрович (Шепталин. - Прим. ред.), у меня к вам вопрос. У вас есть соглашения по реализации проекта «Кванториум». 57 миллионов рублей взяли? Когда у нас дата реализации проекта? Почему вы молчите? У вас осталось 3,5 месяца. Нельзя брать у Федерации деньги и не отвечать за это. Как вам донести? Уволить всех?» - сказал Бречалов.

Однако сам Шепталин в «Фейсбуке» в группе «Открытый регион Удмуртия» написал, что ни о каком возврате денег не может быть и речи, и «Кванториум» откроется 15 сентября. «Сейчас начались работы по благоустройству прилегающей территории, также стартовала процедура закупок оборудования. В июле - августе проведут надлежащий ремонт и установят оборудование. Коллектив подбирается, педагоги проходят обучение», - прокомментировал Алексей Шепталин. - Все средства (57 миллионов рублей), согласно соглашению, должны быть направлены на техническое оснащение будущего технопарка. Напомним, что Удмуртия вошла в число 17 субъектов, в которых в 2017 году должны появиться детские технопарки «Кванториум-Технотроника».

# Поможет ли молодёжи «советская школа»?

Как в Ульяновской области собираются развивать молодежную политику.

■ АНДРЕЙ КОРЧАГИН  
■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

Во вторник, 23 мая, губернатор Сергей Морозов принял участие во встрече с участниками движения «За советскую школу» и представителями молодежного правительства Ульяновской области.

- Современной молодежи нужна помощь участников движения «За советскую школу», - считает директор департамента дополнительного образования, воспитания и молодежной политики областного минобрнауки Оксана Солнцева. - Ведь в это движение входят люди, которые не понаслышке знают, что такое работа с молодежью. В свое время все они работали с ней в режиме большой системной работы советского комсомола. Благодаря их советам мы хотим вывернуть все моменты, чтобы начать новый виток молодежной политики без серьезных ошибок.

Сергей Морозов согласился, что помощь представителей движения «За советскую школу» была бы весьма кстати.

- Лучшие достижения советской школы, которыми мы гордимся, благодаря которым мы сохранили свою страну независимой, нам нужно активно продвигать вперед, - заявил губернатор. - Надо прививать молодому поколению любовь к отечеству, к родному региону, к родителям... Почему в советские времена было принято называть родителей не только по имени, но и по отчеству? Потому, что «отчество» происходит от слова «отчество». Люди почитали своих предков, свое отчество, свою страну.

По совету представителей движения «За советскую школу» молодежная политика будет развиваться в Ульяновской области по отраслевому принципу.

- Мы не пойдем по пути создания подведомственных учреждений для молодежи, как это уже есть на территории некоторых других регионов, - заявила Солнцева. - Мы будем заниматься реализацией молодежной политики через отраслевой принцип. В каждом органе исполнительной власти появится отдел по работе с молодежью, который будет отвечать за все категории отраслевой молодежи - за школьников, за студентов, за молодых специалистов. Именно такой отраслевой подход применялся в советском комсомоле.

Но есть ли рычаги, которые позволяют представителям власти найти диалог с современной молодежью, увлечь ее за собой?

- Вся Россия сейчас думает, как выстроить работу с молодежью, чтобы это было действительно эффективно и для государства, и для самой молодежи, - считает председатель молодежного правительства Ульяновской области Мария Рогаткина. - У нас достаточно тесный контакт со школьниками и есть целая программа - некий кейс о государственной политике, о том, как строится наше государство. Он в формате игры, своеобразного квеста, поэтому интересен школьникам. Ребята могут включиться в игру с той или иной структурой, взаимодействовать... И тем самым понять, как делается государственная политика, как все там происходит. Мы уже начали при-



менять такие практики, как «Бюджет для граждан» и «Финансовая грамотность», в школах. Летом планируем перенести их и в оздоровительные лагеря.

В завершение встречи Сергей Морозов сообщил, что в ближайшее время в Ульяновской области начнется реализация проекта «Жить и работать на родине талантов».

- Это будет своеобразный аналог прекрасного проекта советского времени «Жить и работать на родине Ленина», - напомнил губернатор. - Мы хотим, чтобы

в нашем регионе заработала связка «школа - вуз - предприятие». Мы будем популяризировать среди молодежи все преимущества жизни в родной Ульяновской области. Хочется, чтобы ребята понимали, что наш регион развивается, и в том числе для молодежи, и развивается вместе с молодежью. Есть большое желание, чтобы после окончания школы молодые люди поступали учиться в ульяновские вузы, а получив там специальность, реализовывали свои умения и навыки на предприятиях родного региона.

⌚ Тем временем...

## В Госдуме РФ 22 мая состоялись парламентские слушания «О молодежной политике в Российской Федерации»

В них принял участие первый заместитель секретаря Ульяновского регионального отделения «Единой России» Василий Гвоздев.

Открывая слушания, спикер Вячеслав Володин отметил, что Госдумой уделяется самое пристальное внимание вопросам, связанным с молодежью. Однако подчеркнул, что «на сегодняшний день необходимо признать отсутствие единого системного подхода в области правового регулирования в государственной молодежной политике».

Председатель Госдумы напомнил, что обсуждаемая проблематика отражена в отраслевом и региональном законодательствах, подзаконных актах, а также в разных органах системы управления. «Нам нужно эти вопросы обсудить, проанализировать, чтобы по итогам парламентских слушаний мы могли принять решения по изменению законодательства и выстроить более эффективную модель молодежной политики», - сказал Володин.

По словам Василия Гвоздева, представители молодежных организаций, участвующие в парламентских слушаниях, выступили с рядом предложений. В частности, создать министерство по делам молодежи, ввести в школах уроки цифровой грамотности и популяризировать молодежные субкультуры на телевидении. В этом плане был высоко оценен опыт Ульяновской области, где на партийной площадке по инициативе секретаря регполитсовета Анатолия Бакаева было принято решение о создании министерства молодежной политики.

«К сожалению, федерального закона о молодежи до сих пор нет, задача парламентских слушаний была в том числе, чтобы определить, нужен такой закон или нет. Также была затронута тема о том, что нет единого подхода к координации работы с молодежью. В этой части опыт Ульяновской области по созданию отдельного министерства получил положительную оценку», - отметил Гвоздев.

Подводя итоги слушаний, Вячеслав Володин заявил, что «законодательство в сфере молодежной политики несовершенно, более того, оно на региональном уровне абсолютно различное, причем только в 78 регионах приняты законы о молодежной политике». По его мнению, необходимо изучить имеющуюся практику и поступившие предложения, с тем чтобы убрать существующие нестыковки. Спикер также обратил внимание на важность работы и взаимодействия с молодежными парламентами: «Нужно активизировать молодежные парламенты, как федеральные, так и региональные, тем более что в ряде регионов молодежный парламент имеет право инициировать законопроекты». Председатель Госдумы предложил обсудить этот вопрос с правительством, регионами и в рамках Совета законодателей при Федеральном собрании.

Вожатыми и проводниками поработают летом ульяновские студенты

■ НАДЯ АКУЛОВА

В Ульяновской области стартует летний сезон школьных и студенческих отрядов. В этом году планируется временно трудоустроить более тысячи молодых людей. Сегодня на базе Ульяновского государственного педагогического университета пройдет встреча с командирами и комиссарами педагогических отрядов, студентами, которые будут направлены в летний период в загородные оздоровительные лагеря Ульяновской области.

Среди самых популярных по-прежнему остаются студенческие педагогические отряды, студенческие сельскохозяйственные отряды, студенческие отряды проводников, студенческие сервисные отряды.

- Открытие трудового семестра и четверти - это очень значимое мероприятие в деятельности трудовых отрядов. А летняя пора становится самым активным и насыщенным временем для наших бойцов. Все с нетерпением ждут начала трудовых будней, - сказал командир Ульяновского отделения молодежной общероссийской общественной организации «Российские студенческие отряды» Василий Лаврентьев.

Напомним: «Российские студенческие отряды» - одна из крупнейших молодежных организаций РФ, которая обеспечивает временной трудовой занятостью более 240 тысяч молодых людей из 72 регионов страны. В прошлом году в Ульяновской области в рамках студенческих отрядов отработали 1227 студентов. Бойцы трудились не только в нашем регионе, но и в Краснодарском крае, Республике Чувашия и Республике Крым.

## Отработать на практике

■ СЕМЁН СЕМЁНОВ

В преддверии купального сезона региональное МЧС организовало выездное показательное занятие на Центральном волжском пляже по программе «Матрос-спасатель». После сдачи экзаменов обучающиеся получают удостоверение установленного образца и будут иметь право нести дежурство на водоемах города и области.



Программа предусматривает как изучение теоретических вопросов, так и практические занятия.

Начальник поисково-спасательного отряда Службы гражданской защиты и пожарной безопасности Ульяновской области Юрий Дронин обратил внимание обучающихся спасателей-матросов на разъяснительную работу, которую необходимо проводить среди граждан: взрослых и детей. По его словам, во всех случаях с гибелью детей виноваты родители, в частности, халатное отношение: «Дети остаются без присмотра, родители отдыхают, расслабляются, а потом... трагедия. Зачастую спасатели выводят детей из воды, они уже по шейку зашли, приводят к родителям, а те отвечают, что не знали, не заметили».

Далее начинающим спасателям предстоит на практике отработать навыки спасения на воде.



## Ульяновск презентует сказки Карамзина на Красной площади

В третий раз наш регион станет участником книжного фестиваля «Красная площадь». Он состоится в Москве с 3 по 6 июня. Фестиваль, посвященный литературе и чтению, занимает огромное пространство на главной площади страны, на территории от собора Василия Блаженного до Исторического музея.

Ульяновская область представит 45 изданий краеведческой тематики. Среди них сборник сказок Николая Карамзина «Дремуций лес. Илья Муромец. Прекрасная царевна и счастливый карла» и его перевод «Эмили Галотти» Готхольда Эфраима Лессинга, исследования местных краеведов, историков, литературоведов, рассказала министр искусства и культурной политики Ульяновской области Ольга Мезина.

Областной Дворец книги представит уникальные издания 2017 года - года 250-летия со дня рождения Николая Карамзина. Презентация состоится 6 июня в 15.00 на площадке «Регионы России».

В этот же день в 15.30 начнется презентация программы «Ульяновск - литературный город ЮНЕСКО». Ее проведет фонд «Ульяновск - культурная столица». Руководитель программы Павел Андреев расскажет, как Ульяновск собирается выстраивать свою стратегию развития через раскрытие творческого потенциала, работу с литературным сообществом, продвижение чтения и укрепление литературных традиций города.

## «Табель» ввела новую классификацию служащего люда в России

«Табель о рангах» - это закон о порядке государственной службы в Российской империи, который утвердил классификацию воинских, статских и придворных чинов, соотношение чинов по старшинству и последовательность чиновпроизводства. Этот документ был утвержден Петром I 295 лет назад.

До этого времени при царском дворе и в гражданских госучреждениях существовали традиционные русские чины (бояре, okolничие, думные дворяне, думные дяки и прочие). Потребность же в установлении системы чинов возникла в результате реформаторской деятельности Петра I, когда резко возросло количество должностей и чинов в армии и госаппарате. Император сам активно участвовал в подготовке и редактировании закона, работа над которым была начата еще в 1719 году. В основу «Табели о рангах» легли аналогичные документы западноевропейских стран и взяты чины европейского типа, но были учтены и чины, уже существовавшие в России.

Первоначально закон состоял из собственно «Табели (таблицы) чинов», насчитывавшей 263 должности, и 18 «Пунктов» (статей), пояснявших «Табель» и устанавливавших штрафы за ее нарушение (постепенно необходимость в «Пунктах» отпала, а позже упразднили и некоторые должности, и в последующие годы «Табель о рангах» меняла свою конфигурацию).

**Ахтям Шакиров**  
группа Эбд-11  
**Ильсур Айнуллин**  
группа ТМбд-11  
УЛТУ

## В рамках концепции развития массового спорта в школы региона придет самбо.

■ АНДРЕЙ КОРЧАГИН

В общеобразовательных учреждениях области началась реализация федерального проекта «Самбо в школу».

Цель совместного проекта Минобрнауки, Минспорта РФ и Всероссийской федерации самбо - обучить детей начальным навыкам самозащиты.

Современная школьная программа по физкультуре включает в себя часы на изучение элементов единоборств, но без уточнения каких именно, - заявил президент Всероссийской федерации самбо Сергей Елисеев. - Мы решили занять эту нишу. В качестве примера была взята Япония, где дети на протяжении восьми лет школьной жизни изучают дзюдо. Тем самым они приобретают силу и уверенность, учатся крепче любить свою страну. В России для аналогичных целей как нельзя лучше подходит наш национальный вид спорта - самбо.

По замыслу создателей, проект начнет массово внедряться по всей стране в 2018 году. Планируется, что развиваться он будет примерно в тысяче школ России. Ожидается, что в каждом регионе самбо будут изучать как минимум в 10 школах.

В Ульяновской области решили сыграть на опережение - у нас проект уже развивается.

Проект «Самбо в школу» будет развиваться в рамках концепции продвижения массового спорта, которую одобрил губернатор Сергей Морозов, - пояснил «Ульяновской правде» председатель правительства Александр Смекалин. - Считаю, он поможет большому количеству молодежи узнать и полюбить самбо. А ведь именно такую задачу - развивать свои национальные виды спорта - ставит перед нами президент Владимир Путин. Популяризация самбо даст нам поколение молодых людей, которые с уважением будут относиться к старшим, любить свое государство, будут готовы всегда защищать интересы России. Они станут настоящими патриотами.

Как пояснил ульяновский премьер, суть проекта в том, что в помещениях школ открываются специализирован-



ФОТО СЕРГЕЯ ЕФИЛОВА

## Не чемпионские броски, но - азы

ные залы для занятий самбо. В них учителя и тренеры будут обучать мальчишек и девчонок основам самообороны без оружия. На первых порах занятия будут проходить во внеурочное время - во второй половине дня. Все желающие школьники смогут абсолютно бесплатно посещать эти секции.

Два первых таких зала уже заработали. Они открылись в Заволжском районе Ульяновска, в Новом городе, в школах № 72 и № 73. В среду, 24 мая, ульяновский премьер посетил школу № 72, чтобы посмотреть, как оборудован спортивный зал, как проходят уроки.

Для занятий созданы все условия, - рассказал руководитель проекта «Самбо в школу» в Ульяновской области Михаил Русаков. - Школа предоставила нам помещение для тренировок. Российский союз боевых искусств и региональная федерация самбо провели в нем необходимый ремонт. Всероссийская федерация самбо подарила борцовский ковер и инвентарь. Хотя проект только начинается, желающих заниматься уже немало.

Мы не учим детей бороться, делать чемпионские броски, - пояснил тренер-общественник, председатель

## Бабич и Евкуров наведались к ульяновским десантникам

Гостям продемонстрировали боевую мощь ДШБ.

Михаил Бабич и глава Ингушетии Юнус-Бек Евкуров посетили 31-ю отдельную гвардейскую бригаду, дислоцированную в Ульяновске, сообщает пресс-служба полпреда ПФО.

Гостям продемонстрировали модерни-

зированную БМД-4М. Комбриг гвардии полковник Дмитрий Овчаров рассказал, что военнослужащие проходили специальный курс переподготовки в течение двух месяцев, причем отбор экипажей проходил на конкурсной основе.

На практике десантники отрабатывают действия в особых условиях, например при повреждении машины.

Также Бабичу и Евкурову представили современные российские беспилотники и системы спутниковой связи. «31-я



ФОТО СЕРГЕЯ ЕФИЛОВА

гвардейская десантно-штурмовая бригада, в которой вы служите, другие десантные под-

разделения - это основа российских сил быстрого реагирования. Вы всегда на посту,

всегда в полной боевой готовности», - заявил полпред, обращаясь к бойцам.

Ульяновской областной федерации самбо Виктор Забалдуев. - Мы учим их азам самообороны - правильно падать, освободиться от захватов, тому, как себя вести в экстремальных ситуациях. Благодаря таким урокам мальчишки и девчонки уже с детства будут приучать себя к дисциплине, уменью постоять за себя. Если же тренеры увидят, что ребенок достиг уровня для занятий в детско-спортивной школе, ему будет рекомендовано заниматься самбо уже в специализированной спортивной секции.

Как выяснилось, в течение недели посещать занятия по самбо в школе № 72 смогут около 100 школьников. Примерно такое же количество ребят готов принять еженедельно и зал в школе № 73.

Всего в этом году в образовательных учреждениях различных муниципальных образований планируется открыть 10 залов для занятий самбо, - говорит Александр Смекалин. - Таким образом, около 1000 ребят смогут приобщиться к спорту. А в будущем, возможно, кто-то из них станет и профессиональным спортсменом. Считаю, что к самбо надо относиться как к национальному достоянию. Дети должны знать историю этого вида спорта, гордиться им. А знание приемов самозащиты необходимо каждому.

Кстати, Смекалин заинтересовался у региональной федерации самбо, нет ли каких проблем, которые могут помешать реализации этого федерального проекта?

Пока проблемы как таковой нет, - отметил Михаил Русаков. - Но она может появиться из-за слабого финансирования нашей региональной федерации самбо. Так, например, в 2017 году региональный минспорт выделил нам всего 300 тысяч рублей. На эти средства мы должны и вид развивать, и на соревнования спортсменов вывозить... В итоге нередко возникают ситуации, когда многим талантливым молодым спортсменам приходится ездить соревноваться в другие города на деньги родителей. А если те не находят средств? Тогда будущие звездочки ульяновского самбо вынуждены оставаться дома и пропускать важные старты...

Для решения проблемы Александр Смекалин поручил министру спорта Сергею Кузьмину пересмотреть годовой бюджет финансирования региональной федерации.

Наша региональная школа самбо воспитала множество чемпионов мира и Европы, - напомнил премьер - Она считается одной из ведущих в России. И нельзя допускать, чтобы она жила в нищете.

# К порядку призовут сами горожане

В Ульяновске предложили ужесточить меры за незаконную парковку. В регионе презентовали проект «Помощник Ульяновска», аналогичное мобильное приложение запущено в Москве. Оно позволяет рядовым горожанам в режиме реального времени сообщать о фактах нарушения правил парковки, а также помогает следить за порядком на дорогах и работой общественного транспорта. С помощью установленного на смартфоне приложения можно отправлять фотографии автомобилей, припаркованных под запрещающими знаками. В Госавтоинспекции обещают, что все заявления будут рассмотрены и по ним вынесут решения.

Летом планируется запустить проект в тестовом режиме, за его реализацию отвечает специально созданная рабочая группа. Главная проблема, с которой она столкнулась, - наличие юридических оснований для вынесения постановлений об административном правонарушении по свидетельству очевидцев.

Как пояснила директор ОГКУ «Правительство для граждан» Светлана Опеньшева, для пользования ресурсом потребуются наличие учетной записи на портале госуслуг. Отправитель также несет ответственность по Гражданскому кодексу.

«Помощник Ульяновска» даст возможность жителям



города самим участвовать в наведении порядка на дорогах и предотвращать дорожные происшествия из-за неправильно припаркованных автомобилей. В рамках пилотного проекта будут приниматься сообщения о нарушениях правил остановки и стоянки, парковках на пешеходных переходах и на тротуаре. В дальнейшем планирует-

ся расширить функционал программно-аппаратного комплекса, - уточнила Светлана Опеньшева.

По данным правительства Ульяновской области, фото- и видеофиксация на дорогах уже позволила уменьшить количество ДТП на 33 процента, на четверть снизились смертность и травматизм.

О платных парковках в

регионе пока только ведут разговоры. Управление дорожного хозяйства и транспорта администрации Ульяновска реанимировало проект двухлетней давности о создании платных стоянок на центральных улицах. Разрабатывается нормативная база, только после этого будет составляться схема парковок в городе.

## Права в два клика

■ НАДЯ АКУЛОВА

Жители региона уже в ближайшее время смогут получить водительские удостоверения в случае утраты или замены во всех 28 многофункциональных центрах Ульяновской области. На сегодняшний день эти услуги доступны только в некоторых центрах.

Соответствующие изменения были приняты 22 мая в региональную программу «Развитие информационного общества и электронного правительства в Ульяновской области» на 2015 - 2020 годы». Поправки предусматривают выделение дополнительных средств в размере 4,8 миллиона рублей на материально-техническое оснащение сети центров «Мои документы».

«В связи с выделением дополнительного финансирования из регионального бюджета в многофункциональные центры будут закуплены web-камеры для фотографирования заявителей, сейфы для хранения документов и необходимое программное обеспечение для обработки фотографий, графические планшеты. Специалистами МФЦ с начала года выдано свыше 560 водительских удостоверений гражданам и порядка 220 паспортов в период с января по апрель 2017 года», - рассказала директор ОГКУ «Правительство для граждан» Светлана Опеньшева.

Кстати, в ближайшее время будет осуществлен переезд Ленинского МФЦ в более просторный офис. Это будет современный, комфортный центр «Мои документы» с множеством доступных услуг.

96%

НАСЕЛЕНИЯ В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ИМЕЮТ ДОСТУП К ПОЛУЧЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ПРИНЦИПУ ОДНОГО ОКНА. МФЦ ОТКРЫТЫ ВО ВСЕХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЯХ РЕГИОНА. В 313 ОКНАХ ЦЕНТРОВ ОКАЗЫВАЮТ ПОРЯДКА 250 ФЕДЕРАЛЬНЫХ, РЕГИОНАЛЬНЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ЖИТЕЛЯМ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ.

На его базе планируется организовать центр здоровья, предоставлять жителям региона банковские сервисы, нотариальные и юридические услуги, а также услуги в области инвентаризации и кадастровой деятельности. Здесь же граждане смогут оплачивать и коммунальные услуги.

## В Монголии появится памятник «уазику»

■ СЕМЁН СЕМЁНОВ

Власти приграничного монгольского города Замын-Ууде планируют установить памятник российскому автомобилю УАЗ-469.



Бездорожье - его стихия.

НА 1,5% ВЫРОСЛИ ПРОДАЖИ НОВЫХ ИНОМАРОК В РОССИИ В ПЕРВОМ КВАРТАЛЕ 2017 Г. ПО СРАВНЕНИЮ С АНАЛОГИЧНЫМ ПЕРИОДОМ 2016 Г. И СОСТАВИЛИ 336 ТЫС. ШТУК.

Известно, что с таким предложением к городским чиновникам обратились спортсмены местного автоклуба «Серебряный сокол». Власти с мнением спортсменов согласились, потому что эти автомобили

пользуются большой популярностью в Монголии, пишет «Русская планета».

На российских «уазиках» частенько проводятся гонки по бездорожью. И, как показывает практика, российские автомобили гораздо прочнее и надежнее современных китайских авто.

Напомним, что единственный памятник УАЗу-469 установлен в Ульяновске, на родине автомобиля. Памятник, который будет поставлен в Монголии, станет вторым памятником УАЗу-469 в мире и первым в Азии.

## «Фронтвики» не зафиксировали вспышки «эпидемии ОСАГО»

■ СЕМЁН СЕМЁНОВ

В апреле активисты Общероссийского народного фронта (ОНФ) провели мониторинг с целью выявления случаев нарушения прав потребителей при заключении договоров ОСАГО. Выяснилось, что ситуация с доступностью полисов ОСАГО улучшилась: в большинстве регионов исчезли очереди за полисами благодаря внедрению оформления договоров онлайн. Из 164 автовладельцев, принявших участие в опросе, более половины (54%) заявили об отсутствии каких-либо проблем при оформлении договора ОСАГО.

Тем не менее остаются проблемы навязывания дополнительных услуг, некорректного расчета скидки за безаварийную езду и сложности при оформлении полисов онлайн. Кроме жалоб на очереди для заключения договоров ОСАГО, эксперты ОНФ зафиксировали жалобы на очереди в центры урегулирования убытков. В частности, в Ульяновской области в единственном на регион Центре урегулирования убытков Росгосстраха собираются очереди из 100 и более человек для прохождения осмотра автомобиля после ДТП, говорится в сообщении ОНФ.

Также мониторинг показал, что оформить договор в электронном виде часто оказывается невозможно из-за технических проблем и прочих ошибок на сайтах страховщиков.

Однако эксперты напомнили, что с 1 января 2017 г. страховые компании обязаны предоставлять возможность для оформления договора ОСАГО на своих сайтах. По данным Российского союза автостраховщиков, с 1 января по 17 апреля 2017 г. было заключено более 1 млн электронных договоров ОСАГО, что втрое превышает показатель за весь 2016 г. В то же время это не более 3% от общего числа автовладельцев, ежегодно приобретающих полисы.

## На ТО - по сервисной книжке

■ СЕМЁН СЕМЁНОВ

В целях экономии российские автопроизводители один за другим начали переходить на электронные версии сервисных книжек, в том числе чтобы облегчить жизнь автовладельцам.

В числе первых вопроса экономии и комфорта для автовладельцев озвучил Ульяновский автозавод. Осенью 2016 года УАЗ внедрил для владельцев новых внедорожников этой марки сервис «Электронная сервисная книжка», который позволяет записаться на техническое обслуживание к официальному дилеру через Интернет. Авторизация в сервисе происходит за счет аккаунтов автовладельца из соцсетей. Машина регистрируется в системе простым вводом VIN. Полная сервисная история автомобиля будет полезна владельцу новой машины и надежно защитит от возможных мошеннических действий тех, кто собирается приобрести «УАЗ» с пробегом.

В мае 2017 года производитель грузовиков КамАЗ объявил, что предприятие собирается отказаться от шести разных сервисных книжек и объединить их в одну. На этом компания сможет сэкономить миллион рублей. Кроме того, в ближайшем будущем от бумажных аналогов предприятие собирается полностью отказаться и перевести сервисные книжки в электронный формат.

А совсем недавно в Поволжье открылась одна из двух специализированных СТО для автомобилей марки Ford, где используется электронная сервисная книжка машины. Полный доступ к информационным системам, в частности к электронным сервисным книжкам автомобилей, позволит владельцу машины сохранить историю обслуживания автомобиля на станции, а не в гаражных условиях, когда срок гарантии закончится.



## Из Казани с победами

Две золотые медали завоевали легкоатлеты клуба «Ювенис» на традиционном Казанском марафоне. Так, Евгений Мартынов был лучшим на дистанции 42 километра 195 метров (среди спортсменов 65 - 69 лет), а Татьяна Егорова стала абсолютной чемпионкой на дистанции 3000 метров.

## 17 миллионов для ФОКа на Нижней

17 миллионов рублей выделят из областного бюджета на финансирование строительства ФОКа на Нижней Террасе Ульяновска. Такое решение принято на очередном заседании депутатов Законодательного собрания.

Ранее с предложением построить современный ФОК на Нижней Террасе выступил губернатор Сергей Морозов: «Такой густонаселенный городской район должен иметь спортивную инфраструктуру, которая отвечает самым современным требованиям. А у нас для жителей этой части города здесь есть только стадион «Волга», построенный в середине прошлого века. В свое время, конечно, этот объект был центром регионального спорта: здесь свои игры в чемпионате страны проводила и хоккейная «Волга». Однако жизнь не стоит на месте, и теперь нам нужен новый современный ФОК».

Напомним: возведение нового физкультурно-оздоровительного комплекса началось в 2016 году. В него войдут зал для игровых видов спорта, а также несколько тренажерных залов.

Сейчас на объекте завершаются кровельные работы, - отметил советник губернатора по спорту Владимир Лазарев. - В ближайшее время специалисты приступят к монтажу канализации, полов и перегородок. Завершить стройку планируется в четвертом квартале 2017 года.

Несомненно, новый ФОК даст большой импульс развитию массового спорта в Заволжском районе, - подчеркнул в свою очередь директор ДЮСШ Заволжского района Эдуард Виноградов. - Здесь планируется проведение тренировочных занятий и соревнований по художественной гимнастике, спортивному туризму, спортивной гимнастике, единоборствам, а также по игровым видам спорта - баскетболу, волейболу, флорболу, бадминтону и мини-футболу. Уже сейчас намечается тесное сотрудничество с близлежащей 41-й школой, детским садом, а также с детско-юношескими спортивными школами Ульяновска. Кроме того, прорабатывается вопрос проведения льготных занятий с многодетными и социально незащищенными семьями.

## У хоккейной «Волги» соперников прибавится

Ожидается, что в XXVI чемпионате России по хоккею с мячом среди команд суперлиги примут участие не 12, как в прошлом году, а 14 клубов. Из новичков в элиту отечественного хоккея с мячом вернутся сыктывкарский «Строитель» и красногорский «Зоркий».

Как заявили в Федерации хоккея с мячом России, календарь нового чемпионата обнародуют 1 июля. Также известно, что деления команд на «Запад» и «Восток» не будет.

## По международному нормативу

Ульяновская спортсменка Светлана Сайдашева (весовая категория до 52 кг) впервые в своей карьере завоевала бронзовую медаль чемпионата Европы по пауэрлифтингу.

На соревнованиях в испанской Малаге 28-летняя спортсменка в очередной раз выполнила норматив мастера спорта международного класса. По сумме трех упражнений ей покорились 430 килограммов (тяга - 170 кг, приседание - 165 кг, жим лежа - 95 кг).

## В Ульяновске завершился один из самых престижных турниров по тхэквондо.

■ МАКСИМ СКВОРЦОВ

Очередной Кубок России, который прошел под сводами громадной для данного вида спорта «Волга-Спорт-Арены», посетили более 400 спортсменов со всех уголков нашей необъятной страны. Ульяновские тхэквондисты завоевали три медали - «серебро» и две «бронзы».

## Девять лет ожидания

В 2008-м Ульяновск уже становился центром притяжения лучших тхэквондистов страны. На чемпионате России, что проходил в универсальном спортивном комплексе «Новое поколение», ульяновские спортсмены завоевали четыре медали - серебряным призером соревнований стал Андрей Пртюков, а Максим Авданов, Дарья Горбачева и Елена Устимова принесли нашему региону бронзовые медали.

Впрочем, по отзывам очевидцев, нынешний Кубок России по своему размаху в плане организации даже превосходит более престижный чемпионат страны девятилетней давности.

## Вместо Олимпиады - в тренеры и секунданты

За чемпионатом России 2008 будущая звезда ульяновского тхэквондо Анастасия Панькина наблюдала только со стороны - на тот момент ей не было и 12. Уже потом Настя завоевала всевозможные титулы на юниорском уровне, включая победы на первенствах мира и Европы, выполнила норматив мастера спорта, стала обладателем черного пояса.

С едва заметной грустинкой в глазах Настя наблюдала и за Кубком России в родном Ульяновске. Ведь она вновь оказалась вне додзюнга (ковер, на котором проходят схватки в тхэквондо. - **Ред.**), а точнее - только рядом с ним. Причиной тому стала травма, полученная Панькиной три года назад, поставившая, по сути, крест на карьере настоящего бриллианта ульяновского тхэквондо, которому, увы, так и не удалось засверкать всеми гранями.

Несколько лет назад в тхэквондо поменялись правила - за попадание в голову стали начислять три очка, - вспоминает президент Ульяновской федерации тхэквондо, член совета Европейского союза тхэквондо, вице-президент Европейского союза паратхэквондо Евгений Ключников. - Спортсмены все чаще стали делать ставку именно на такие удары, тем самым увеличивалась нагрузка на опорную ногу, а точнее - на коленный сустав. Все это и привело к травме. Причем от этого нововведения пострадала не только Настя, но и



ФОТО ПАВЛА ШАЛАГИНА

# Стоять, как Сталинград!

многие другие спортсменки. Конечно, можно сказать, что в тот момент нужно было изменить методику подготовки. Но все умны задним числом. А так без всякого преувеличения могу заявить, что если бы не та травма, то Панькина не на 100, а на все 200 процентов поехала в составе сборной России на Олимпиаду в Рио. На тот момент в России ей не было равных...

Впрочем, любимый вид спорта Панькина не бросила, стала тренером, а на Кубке России выполняла еще и роль секунданта наших спортсменов.

Мне нравится моя работа, я работаю с детьми, и моя задача передать им свой опыт, чтобы они переросли региональный уровень и добивались бы успехов на всероссийской арене, - поделилась с «Ульяновской правдой» Анастасия Панькина. - Сейчас в секции приходит заниматься намного больше детей, нежели когда я начинала заниматься тхэквондо. Причем многие начинают с 4-5 лет. И это не может не радовать. Так же, как и то, что в Ульяновске появилась «Волга-Спорт-Арена». Благодаря этому наши спортсмены получили уникальную возможность выступать на таких престижных соревнованиях у себя дома.

## «Волга-Спорт-Арена» может принять чемпионат мира

«Главный тхэквондист» Республики Татарстан и вице-президент Союза тхэквондо России Рафис Мусин также высоко оценил возможности «Волга-Спорт-Арены»: «В такой арене можно проводить чемпионаты мира и Европы, здесь созданы все условия

для тхэквондистов. А в организационных способностях Ульяновской области я никогда не сомневался. Достаточно посмотреть, как все здорово было организовано на Кубке России. Поэтому уже в следующем году Ульяновск примет чемпионат Европы по паратхэквондо».

У меня великолепные отношения с президентом Европейского союза тхэквондо, и, в принципе, мне не составит труда организовать в Ульяновске чемпионат Европы по тхэквондо, - отметил Ключников. - Вопрос в другом: нужен ли он нам? Все-таки нужно понимать, что у нас сегодня нет топовых спортсменов - уровня сборной России. Так зачем тогда нам такие крупные соревнования? За кого ульяновцы будут на них болеть? На мой взгляд, то, что мы приняли у себя Кубок России, уже даст толчок для популяризации тхэквондо в нашем регионе. Церемонии открытия посетили очень много детей, они воочию увидели наш спорт, и наверняка кто-то из них захочет записаться в секции. А что до перспектив ульяновского тхэквондо, то, думаю, лет через восемь ульяновцы обязательно будут выступать за национальную команду.

## Видеоповтор в помощь

Более 400 спортсменов со всех уголков страны приняли участие в Кубке России. Все они стали не только участниками захватывающих соревнований, но и зрителями праздничной церемонии открытия, в которой принял участие глава региона Сергей Морозов.

Кубковые баталии

проходили на пяти додзюнгах с возвышением центрального корта на пьедестале, а на помощь судейской бригаде была призвана система видеоповторов, используемая на Олимпийских играх. Согласно правилам Кубка России, каждый из секундантов во время поединка мог запросить просмотреть спорный на его взгляд момент.

Секундант имеет право только на одну ошибку, - пояснил нашей газете главный судья Кубка Геннадий Граблин из Белгорода. - То есть если видеоповтор признает правильность принятого арбитра решения, то секундант того спортсмена больше не может прибегать к системе видеоповтора на протяжении оставшегося времени поединка.

В первый день соревнований к помощи видеотехники прибегали более 70 раз, но только каждый пятый из запросов был признан обоснованным.

Можно сказать, что сейчас субъективный фактор судейства полностью исключен, - добавил Граблин. - В тхэквондо все прозрачно - точность ударов определяют датчики на жилетах и шлемах, а в случае чего на помощь приходит видеоповтор, просмотр которого занимает всего 30 секунд.

## Каждый третий - на пьедестале

Из девяти ульяновских спортсменов ровно треть добрались до пьедестала почета.

Любопытно, что лучше всех выступил самый юный из всех наших призеров - 17-летний Александр Колыданов (весовая категория до 54 кг). В финальном поединке он поначалу проигрывал своему оппоненту 1:8, затем точным ударом в голову отправил того в нокаунт (счет стал 4:8), однако оппонент не «поплыл» и завершил поединок досрочной победой - 30:10. У ульяновца - «серебро».

Пожалуй, самым эмоциональным получился четвертьфинальный поединок 18-летней Алены Горшковой (67 кг). «Стоять, как Сталинград!» - то и дело выкрикивала Алене старший тренер сборной Ульяновской области Наталья Терехина. И Алена выстояла. Впрочем, на полуфинал уже не хватило сил, ведь ее соперница из Москвы предыдущий бой пропустила из-за невяки соперника.

Еще одну бронзовую медаль Ульяновской области принес самый опытный наш спортсмен - 23-летний Фаиль Зартдинов (80 кг).

Конечно, команда у нас еще сырая, много молодых спортсменов, - оценила Наталья Терехина. - Считаю, что Зартдинов мог выступить лучше, все-таки он уже опытный спортсмен, да и Горшкова в полуфинале вполне могла рассчитывать на победу.

Перед турниром мы рассчитывали на две медали, а завоевали три, - подчеркнул в свою очередь Ключников. - Все-таки у нас очень молодая команда, а тому же Зартдинову элементарно не с кем тренироваться в Ульяновске. У нас просто нет тхэквондистов в его весовой категории. Поэтому Фаиль в параллельном зачете выступает за Санкт-Петербург, чтобы иметь хоть какие-то спарринги. Но ведь много так не наездешься.

# Кодекс самурая Мукаи

■ ЕВГЕНИЙ ВЯХИРЕВ

Стереотипы сознания иронично нашептывали, что японский диджей - это как русский самурай. Обычно за диджейским пультом привычнее видеть европейцев или американцев.

Однако вот он - один из лучших в своей профессии, входящий в мировую пятерку королей винила и резидент «Октагона», одного из самых известных клубов планеты. Свободно прогуливается по Венцу и фотографирует все подряд, что видит, на память. Диджей Мукаи побывал накануне в Ульяновске в рамках фестиваля «Японская весна на Волге». Мы воспользовались моментом.

**- До сих пор ваши соотечественники были образцом в науке и технике, литературе и кино. А как японские подростки приходят за диджейским пультом?**

- Отчасти соглашусь: несерьезно для продуманного японца. И, по правде говоря, таких, как я, не так уж и много. Возможно, дело в том, что те отрасли знаний, в которых Японии принято приписывать особенные успехи - физика, химия, высокие технологии, - прошли мимо меня. Я в этом смысле, в отличие от многих моих друзей, был нетипичным подростком. Больше любил хорошую музыку. Науке предпочитал чувственную область. Мое ремесло дарит радость. А я предпочитаю получать удовольствие от всего, что вижу и делаю. Это идеальные качества как раз для диджея.

**- Но вы же японец по крови, и, значит, японское отношение к чести для вас не пустой звук. Есть у вас свой, пусть облегченный самурайский кодекс диджея?**

- Для самурая конечная цель

- харакири. Я предпочел бы не сводить счеты с жизнью из-за малейшей неудачи. С другой стороны, самурай должен постоянно думать о смерти. Если честно, то мне подобные мысли тоже часто лезут в голову. Но ведь и в России, насколько я знаю, есть такое понятие что-то вроде «умереть на работе». И ничего в этом зазорного нет. Напротив, это признак профессионализма, когда поверхностное отношение к своему делу подобно смерти. Если хотите, это и есть кодекс самурая Мукаи (улыбается).

**- Насколько поверхностно пока вы знакомы с Россией?**

- Поясню на примере. Обычно люди, приезжая в другую страну, стараются оценить в числе прочего особенности местной кухни, но в целом остаются верны кулинарным изыскам своей родины. Я и тут плыву против течения. Однажды попробовав кулинарные шедевры России, теперь предпочитаю даже у себя дома обедать в русском ресторане. Я в восторге отпельменей, борща, солянки. Они, конечно, слишком высококалорийные, не в японской традиции. Зато очень вкусные, и насыщаешься ими быстрее. Я нахожу, что Россия и Японии надо дружить крепче и наполнять друг друга своими традициями. Это для пользы дела.

**- А какие особенно кардинальные различия между Россией и Японией вам видятся?**

- У вас все яркое, броское, выделяющееся. От музыки до архитектуры. Вы любите сложные пути и приходите к результату не прямыми дорогами. Зато результаты всегда впечатляют. Япония по сравнению с Россией совсем простая. Более спокойная, созерцательная и умиротворенная.



ФОТО СЕРГЕЯ ЕРШОВА

**- И все же какими тремя главными качествами нужно обладать в вашей профессии, чтобы стать в ней лучшим из лучших?**

- Два назову сразу. Они на поверхности и относятся к любому виду деятельности. Это удача и трудолюбие. Есть, наверное, еще что-то, но об этом стоит поразмышлять. Я же предпочитаю не размышлять, а действовать.

**- Чем отличаются диджеи Запада и Востока?**

- Европейцы в большей мере замативированы на повторение своих собственных ошибок. Я знаю многих японцев, которые предпочитают наблюдать за чужими ошибками и не совершать их. Если это отличие, то, пожалуй, единственное (улыбается).

**- Место, где предстоит выступать, и аудитория для вас имеют большое значение?**

- Не слишком. Важнее, что у меня в этот момент в душе, а уж я сумею поделиться этим с людьми, донести до них свой месседж. Но, совсем уж по правде говоря, очень люблю уличные тусовки. Такие как в Ульяновске. И благодарен вашему городу, что смогу окунуться здесь в стихию некоей абсолютной свободы...

## Читай-Ульяновск! Читай-страна!

Более 100 мероприятий, приуроченных к Общероссийскому дню библиотек, пройдет в Ульяновской области. Они организованы с 23 по 27 мая. Жителей региона приглашают стать участниками дней открытых дверей и дублера, «круглых столов», выставок-обзоров, бесед об истории библиотек и судьбах сотрудников, исторических экскурсов в профессию, литературных вечеров, интеллектуальных турниров. Они рассчитаны на все категории граждан, при этом особое внимание уделено детям, молодежи, ветеранам библиотечной профессии.

- Центральным событием Общероссийского дня библиотек станет праздничная программа «Время читать!», которая будет организована 27 мая в 13.00 во Дворце книги. Перед площадкой учреждения культуры будет организован областной флеш-моб «Читай-страна!». Также в рамках празднования состоится торжественное заседание с награждением лучших библиотек и их работников за плодотворную деятельность, - рассказала министр искусства и культурной политики Ольга Мезина. - 27 мая Ульяновская область присоединится к Всероссийской акции «Читай-страна!». Любый желающий сможет стать участником и включиться в насыщенную программу, придуманную специально для любителей книг. В этом году ее события включают мероприятия, которые позволят погрузиться в атмосферу библиотечных гостиниц и тематических квестов. Книголюбые смогут обмениваться любимыми изданиями на полках букскрессинга.

### Особое мнение

**Екатерина Николаевна Забачева, председатель Челябинского отделения общественной организации «Родительское всероссийское сопротивление»:**

- О тревожной ситуации с библиотеками в стране говорят сводки из разных регионов - это Челябинск, Волгоград, Свердловская, Оренбургская, Ульяновская области и т.д. Переформатирование библиотек происходит по одинаковым лекалам независимо от региона. Во-первых, это банальное закрытие библиотек, связанное с экономическими возможностями или с ветхостью помещений. Во-вторых, это кощунственное сокращение книжных фондов. В-третьих, увольнение сотрудников. В-четвертых, переформатирование принципа работы библиотек в формат увеселительных и развлекательных центров, где нет места ни книге, ни просвещению, а есть тусовка, бесплатный Wi-Fi и праздность. Происходит переустройство и внутренней обстановки библиотек: используются яркие, кричащие, кислотные цвета, столики из кафе, лежанки, игрушки. Кто-то считает, что из такой атмосферы может выйти будущий врач, писатель или инженер? Мы считаем, что нас и наших детей нагло обкрадывают, предлагая извращенные формы, утратившие содержание, ввергая страну в бескультурье, необразованность и полное отсутствие воспитания. Чем это грозит, уже многим понятно: в таких условиях очень легко организовывать майданы. Поэтому мы отстаивали и будем отстаивать творческую модель библиотеки, которая может и должна быть противопоставлена досугово-развлекательной модели. Библиотека должна, как и прежде, нести функцию воспитания молодежи.

## «Вариант» любви и таланта

Один из ведущих ульяновских хореографических коллективов отметил 35-летие.

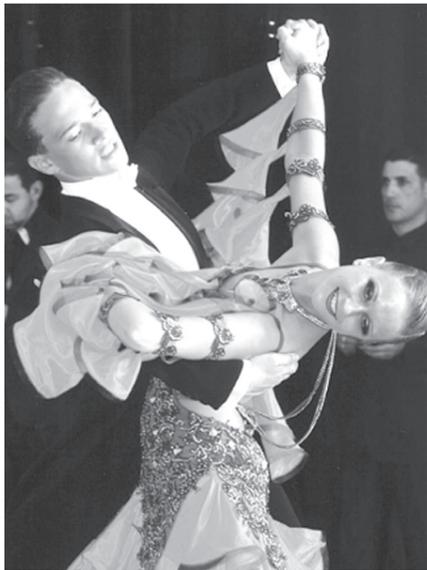
■ ЕВГЕНИЙ ВЯХИРЕВ

В далеком 1982 году первые «вариантовцы» объединились в ДК УАЗ вокруг молодого педагога-хореографа Ольги Гринько, чтобы со временем стать настоящими мастерами латиноамериканских и европейских бальных танцев, признанными не только в своем регионе, но даже и за пределами страны.

Поздравляя именинников, «Ульяновская правда» попыталась разгадать основной секрет Гринько и компании.

Путь коллектива был тернист, но ярок и интересен. Вместе со страной они пережили и пертурбации горбачевской перестройки, и безвременье лихих 90-х. За эти годы коллектив стал народным, а сама Гринько - заслуженным деятелем искусств России. К своему 35-летию обрели, как они сами признаются, зрелость и уверенность. Достигли известных высот на многих конкурсах и соревнованиях, включая недавнюю Всемирную танцевальную олимпиаду. Воспитанники Ольги Гринько как будто и не танцуют вовсе. Живут в движении. И, кажется, останови это движение, и кончится что-то важное, дающее жизненную силу.

Чтобы все так и выглядело (во всяком случае, со стороны), Гринько выработала особую «систему сдержек и противовесов», свою собственную тренерскую методику. Одним из профессиональных



секретов хореограф поделилась с автором этих строк лишь однажды в середине последнего десятилетия прошлого века. Дескать, чтобы научиться так страстно и чувственно танцевать классику и особенно латину, стоит начать с малого. Мальчику для начала надо хотя бы научиться целовать партнершу.

А кроме шуток, в коллективе Гринько цель творчества - самоотдача. Беспощадное отношение к себе ради его величества танца. «Вариантовцы» в этом смысле - его преданные рыцари. Занимающиеся у Гринько, особенно пацаны, уверены, что бальные танцы - самый что ни на есть мужской вид спорта. Да-да, именно спорта. Ведь акробатические и пластические рок-н-рольные нагрузки здесь как в легкой

атлетике. А физподготовка для кажущихся легкими па нужна такая, что и тяжелоатлетам не снилось. Причем, вкальывают не жалея пота, крови и себя у Гринько на равных парни и девчонки, старшие и совсем малыши. И девиз «Вариант - чемпион! Лучшее всех танцует он!» из уст даже самых маленьких участников коллектива звучит так, что веришь: порвут не шутя...

На самом деле не такие уж они и воинственные. Поскольку издавна, практически с первого дня существования коллектива есть у них еще одна составляющая успеха и таланта. Любовь. И юбилейная программа вскрыла credo ансамбля: «Миром правит любовь». И, между прочим, касаясь руководящих принципов коллектива-юбиляра, банально прозвучит набившая оскомину фраза: «Она нам как мама». Потому что в случае с Ольгой «как» совершенно неуместно. Она личным примером культивирует и возвращает любовь в своих воспитанниках. И очень просто, так, что не поверить сразу и безоговорочно невозможно, говорит:

- Не только грация и талант творят «Вариант». Просто нужно любить танец, как жизнь. И все проблемы станут мелкими и незначительными. И постепенно, незаметно вовсе сойдут на нет. Потому что в конечном итоге именно чувства правят этим миром. А танец из всех искусств самый чувственный.

А если от лирики перейти к скупому языку цифр, искомый результат все равно впечатляет. Нынче счет выпускников «Варианта» идет на сотни. И растет минимум в арифметической прогрессии. Ибо те, кто оттачивал свое, приводят к Ольге своих детей. Возможно, и до внуков к следующему юбилею дело дойдет... А бывших «вариантовцев» (хотя бывают ли такие?) где только нет - от Владивостока до Португалии.

ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
УКАЗ

19 мая 2017 г. № 5

г. Ульяновск

**О внесении изменений в постановление  
Губернатора Ульяновской области  
от 19.08.2015 № 157**
**Постановляю:**

1. Внести в постановление Губернатора Ульяновской области от 19.08.2015 № 157 «Об общественном совете по поддержке средств массовой информации в Ульяновской области» следующие изменения:

1) подпункт 2.2 пункта 2 признать утратившим силу;
 2) в приложении № 1:
 а) пункт 1.3 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.3. Состав Совета утверждается распоряжением Губернатора Ульяновской области.»;
 б) абзац шестой пункта 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«Итоговый состав Совета утверждается распоряжением Губернатора Ульяновской области.»;
 3) приложение № 2 признать утратившим силу.

2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области С.И.Морозов

 ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 мая 2017 г. № 11/240-П

г. Ульяновск

**О внесении изменений  
в государственную программу  
Ульяновской области  
«Формирование благоприятного  
инвестиционного климата  
в Ульяновской области» на 2014-2020 годы**

 Правительство Ульяновской области  
**постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утвержденную постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/417-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы».

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы (в редакции настоящего постановления), осуществляется за счёт сокращения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/407-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2020 годы», и дополнительных поступлений в областной бюджет Ульяновской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель

Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНЫ

 постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 18 мая 2017 г. № 11/240-П

**ИЗМЕНЕНИЯ**
**в государственную программу Ульяновской области  
«Формирование благоприятного  
инвестиционного климата  
в Ульяновской области» на 2014-2020 годы**

1. В паспорте:
 1) в строке «Целевые индикаторы государственной программы»:
 а) дополнить новыми абзацами шестым и седьмым следующего содержания:

«количество ежегодно поддерживаемых исследовательских проектов, реализуемых в интересах социально-экономического развития Ульяновской области; количество ежегодно поддерживаемых научных работников, реализующих исследовательские проекты в интересах социально-экономического развития Ульяновской области.»;
 б) абзацы шестой - пятнадцатый считать соответственно абзацами восьмым - семнадцатым;
 в) дополнить новыми абзацами восемнадцатым - двадцать восьмым следующего содержания:

«приrost среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку; увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года; доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учёта индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку; количество нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов на 10 тысяч человек населения Ульяновской области; доля экспорта малых и средних предприятий в общем объёме экспорта Ульяновской области; доля кредитов субъектам малого и среднего предпринимательства в общем кредитном портфеле юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Ульяновской области; доля средств, направляемая на реализацию мероприятий в сфере развития малого и среднего предпринимательства в монопрофильных муниципальных образованиях, в общем объёме финансового обеспечения государственной поддержки малого и среднего предпринимательства за счёт средств федерального бюджета; количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами молодёжного предпринимательства, получившими государственную поддержку; количество субъектов малого предпринимательства, созданных физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно), вовлечёнными в реализацию мероприятий; количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), завершивших обучение, направленное на приобретение навыков ведения бизнеса и создания малых и средних предприятий; количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), вовлечённых в реализацию мероприя-

тий;»;
 г) абзацы шестнадцатый - двадцать восьмой считать соответственно абзацами двадцать девятым - сорок первым;
 2) в строке «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по этапам и годам реализации»:
 а) в абзаце первом цифры «2798985,00143» заменить цифрами «2848985,00143»;
 б) в абзаце шестом цифры «385457,1» заменить цифрами «435457,1»;
 3) в пункте 1 строки «Ожидаемый эффект от реализации государственной программы»:
 а) в абзаце четырнадцатом слова «1719 единиц» заменить словами «1923 единицы»;
 б) в абзаце восемнадцатом слова «8151 единицу» заменить словами «8793 единицы».
 2. В разделе 5:
 1) в абзаце первом цифры «3092851,58235» заменить цифрами «3217628,58235», цифры «2798985,00143» заменить цифрами «2848985,00143», цифры «293866,58092» заменить цифрами «368643,58092»;
 2) абзац девятый изложить в следующей редакции: «2017 год - 564969,3 тыс. рублей, из них:»;
 3) дополнить новыми абзацами десятым и одиннадцатым следующего содержания:
 «490192,3 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области; 74777,0 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субсидии из федерального бюджета.»;
 4) абзацы десятый - двенадцатый считать соответственно абзацами двенадцатым - четырнадцатым;
 5) в абзаце двенадцатом цифры «385457,1» заменить цифрами «435457,1».
 3. В пункте 1 раздела 6:
 1) в абзаце четырнадцатом слова «1719 единиц» заменить словами «1923 единицы»;
 2) в абзаце восемнадцатом слова «8151 единицу» заменить словами «8793 единицы».
 4. В подпрограмме «Развитие инновационной и инвестиционной деятельности в Ульяновской области» на 2014-2020 годы:
 1) в паспорте:
 а) строку «Целевые индикаторы подпрограммы» дополнить абзацами следующего содержания:
 «количество ежегодно поддерживаемых исследовательских проектов, реализуемых в интересах социально-экономического развития Ульяновской области; количество ежегодно поддерживаемых научных работников, реализующих исследовательские проекты в интересах социально-экономического развития Ульяновской области.»;
 б) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации»:
 в абзаце первом цифры «213960,21» заменить цифрами «263960,21»;
 в абзаце шестом цифры «35624,31» заменить цифрами «85624,31»;
 2) в разделе 5:
 а) в абзаце первом цифры «272429,316» заменить цифрами «322429,316», цифры «213960,21» заменить цифрами «263960,21»;
 б) в абзаце десятом цифры «35624,31» заменить цифрами «85624,31».
 5. В подпрограмме «Ульяновск - авиационная столица» на 2014-2020 годы:
 1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта:
 а) в абзаце первом цифры «253825,4» заменить цифрами «254025,4»;
 б) в абзаце пятом цифры «8697,4» заменить цифрами «8897,4»;
 2) в абзаце третьем раздела 4 слова «автономной некоммерческой организации» заменить словами «Автономной некоммерческой организации дополнительного образования»;
 3) в разделе 5:
 а) в абзаце первом цифры «263805,328» заменить цифрами «264005,328», цифры «253825,4» заменить цифрами «254025,4»;
 б) в абзаце седьмом цифры «8697,4» заменить цифрами «8897,4».
 6. В подпрограмме «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2014-2020 годы:
 1) в паспорте:
 а) строку «Целевые индикаторы подпрограммы» дополнить абзацами следующего содержания:
 «приrost среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку; увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года; доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учёта индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку; количество нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов на 10 тысяч человек населения Ульяновской области; доля экспорта малых и средних предприятий в общем объёме экспорта Ульяновской области; доля кредитов субъектам малого и среднего предпринимательства в общем кредитном портфеле юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Ульяновской области; доля средств, направляемая на реализацию мероприятий в сфере развития малого и среднего предпринимательства в монопрофильных муниципальных образованиях, в общем объёме финансового обеспечения государственной поддержки малого и среднего предпринимательства за счёт средств федерального бюджета; количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами молодёжного предпринимательства, получившими государственную поддержку; количество субъектов малого предпринимательства, созданных физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно), вовлечёнными в реализацию мероприятий; количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), завершивших обучение, направленное на приобретение навыков ведения бизнеса и создания малых и средних предприятий; количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), вовлечённых в реализацию мероприя-

тий;»;
 б) в строке «Ожидаемый эффект от реализации подпрограммы»:
 в абзаце третьем слова «1719 единиц» заменить словами «1923 единицы»;
 в абзаце седьмом слова «8151 единицу» заменить словами «8793 единицы»;
 2) в разделе 5:
 а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«Объём бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение подпрограммы составит 688347,87808 тыс. рублей, в том числе 388153,33116 тыс. рублей за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субсидии из федерального бюджета, - 300194,54692 тыс. рублей, в том числе по годам:»;
 б) абзац девятый изложить в следующей редакции: «2017 год - 209992,4 тыс. рублей, из них:»;
 в) дополнить новыми абзацами десятым и одиннадцатым следующего содержания:
 «135215,4 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области; 74777,0 тыс. рублей - за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области, источником которых являются субсидии из федерального бюджета.»;
 г) абзацы десятый - двенадцатый считать соответственно абзацами двенадцатым - четырнадцатым;
 3) в разделе 6:
 а) в абзаце третьем слова «1719 единиц» заменить словами «1923 единицы»;
 б) в абзаце седьмом слова «8151 единицу» заменить словами «8793 единицы».
 7. В подпрограмме «Обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» на 2015-2020 годы:
 1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по этапам и годам реализации» паспорта:
 а) в абзаце первом цифры «638006,5» заменить цифрами «637806,5»;
 б) в абзаце четвёртом цифры «103990,8» заменить цифрами «103790,8»;
 2) в разделе 5:
 а) в абзаце первом цифры «638006,5» заменить цифрами «637806,5»;
 б) в абзаце четвёртом цифры «103990,8» заменить цифрами «103790,8».
 8. В приложении № 1:
 1) раздел «Подпрограмма «Развитие инновационной и инвестиционной деятельности в Ульяновской области» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» дополнить строками 4, 5 и 5.1 следующего содержания:

4.	Количество ежегодно поддерживаемых исследовательских проектов, реализуемых в интересах социально-экономического развития Ульяновской области	единиц	28	-	-	-	-	28	28	29	»;
5.	Количество ежегодно поддерживаемых научных работников, реализующих исследовательские проекты в интересах социально-экономического развития Ульяновской области, в том числе:	человек	80	-	-	-	-	100	100	100	
5.1.	Количество ежегодно поддерживаемых молодых научных работников, реализующих исследовательские проекты в интересах социально-экономического развития Ульяновской области	человек	30	-	-	-	-	50,0	50,0	50,0	

2) в разделе «Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:
 а) в графе 8 строки 2 знак «-» заменить цифрами «204»;
 б) в графе 8 строки 6 знак «-» заменить цифрами «642»;
 в) дополнить строками 8-18 следующего содержания:

8.	Приrost среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку	процентов	100 (по состоянию на 01.01.2017)	-	-	-	1,6	-	-	-	
9.	Увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года	процентов	100 (по состоянию на 01.01.2017)	-	-	-	6,7	-	-	-	
10.	Доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учёта индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку	процентов	100 (по состоянию на 01.01.2017)	-	-	-	13,05	-	-	-	
11.	Количество нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов на 10 тысяч человек Ульяновской области	единиц	18	-	-	-	-	18	-	18	
12.	Доля экспорта малых и средних предприятий в общем объёме экспорта Ульяновской области	процентов	100 (по состоянию на 01.01.2017)	-	-	-	-	7	-	7,5	
13.	Доля кредитов субъектам малого и среднего предпринимательства в общем кредитном портфеле юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Ульяновской области	процентов	100 (по состоянию на 01.01.2017)	-	-	-	-	19	-	20	
14.	Доля средств, направляемая на реализацию мероприятий в сфере развития малого и среднего предпринимательства в монопрофильных муниципальных образованиях, в общем объёме финансового обеспечения государственной поддержки малого и среднего предпринимательства за счёт средств федерального бюджета	процентов	6,4	-	-	-	-	не менее 5	-	не менее 10	
15.	Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами молодёжного предпринимательства, получившими государственную поддержку	единиц	0	-	-	-	37	-	-	-	
16.	Количество субъектов малого предпринимательства, созданных физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно), вовлечёнными в реализацию мероприятий	единиц	0	-	-	-	37	-	-	-	
17.	Количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), завершивших обучение, направленное на приобретение навыков ведения бизнеса и создания малых и средних предприятий	единиц	0	-	-	-	370	-	-	-	
18.	Количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), вовлечённых в реализацию мероприятий	единиц	0	-	-	-	987	-	-	-	

9. В приложении № 2:
 1) в разделе «Подпрограмма «Ульяновск - авиационная столица» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:
 а) в графе 6 строки 1 цифры «8697,4» заменить цифрами «8897,4»;
 б) в графе 6 строки 1.1 цифры «8697,4» заменить цифрами «8897,4»;
 в) в строке 1.1.1:
 в графе 2 слова «автономной некоммерческой организации» заменить словами «Автономной некоммерческой организации дополнительного образования»;
 в графе 6 цифры «8697,4» заменить цифрами «8897,4»;
 г) в строке «Итого по подпрограмме» цифры «8697,4» заменить цифрами «8897,4»;
 2) в разделе «Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:



а) строки 1 и 1.1 изложить в следующей редакции:

«	1.	Основное мероприятие «Оказание государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в Ульяновской области, в целях развития предпринимательства»			Всего, в том числе:	6800,0	
						бюджетные ассигнования областного бюджета	2000,0
						бюджетные ассигнования областного бюджета, источником которых являются субсидии из федерального бюджета (далее - бюджетные ассигнования федерального бюджета)	4800,0
1.1.	Предоставление субсидий бюджетам монопрофильных муниципальных образований Ульяновской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих в связи с реализацией муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства, предусматривающих предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)	Министерство	2015 год, 2017-2020 годы	Всего, в том числе:	6800,0		
				бюджетные ассигнования областного бюджета	2000,0		
				бюджетные ассигнования федерального бюджета	4800,0		

б) строки 2-2.3 изложить в следующей редакции:

«	2.	Основное мероприятие «Оказание государственной поддержки организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области»			Всего, в том числе:	201692,4	
						бюджетные ассигнования областного бюджета	131715,4
						бюджетные ассигнования федерального бюджета	69977,0
2.1.	Предоставление субсидий Фонду «Корпорация развития предпринимательства Ульяновской области» в целях финансового обеспечения затрат указанного фонда по предоставлению поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, основанным на кредитных договорах, договорах займа, финансовой аренде (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах	Министерство	2015-2020 годы	Всего, в том числе:	17638,4		
				бюджетные ассигнования областного бюджета	5115,4		
				бюджетные ассигнования федерального бюджета	12523,0		
2.2.	Предоставление субсидий Микрокредитной компании фонду «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства» на развитие системы микрофинансирования посредством предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства	Министерство	2015-2020 годы	Всего, в том числе:	17379,0		
				бюджетные ассигнования областного бюджета	5040,0		
				бюджетные ассигнования федерального бюджета	12339,0		
2.3.	Предоставление субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с обеспечением деятельности центра поддержки предпринимательства Ульяновской области	Министерство	2014-2020 годы	Всего, в том числе:	44130,0		
				бюджетные ассигнования областного бюджета	12800,0		
				бюджетные ассигнования федерального бюджета	31330,0		

в) строку 2.5 изложить в следующей редакции:

«	2.5.	Предоставление субсидий Микрокредитной компании фонду «Фонд Развития и Финансирования предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с обеспечением деятельности (развитием) регионального центра координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства для целей оказания информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки внешнеэкономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, содействия привлечению инвестиций и выходу экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства на международные рынки	Министерство	2015-2020 годы	Всего, в том числе:	8960,0	
						бюджетные ассигнования областного бюджета	2600,0
						бюджетные ассигнования федерального бюджета	6360,0

г) строки 2.7 и 2.8 изложить в следующей редакции:

«	2.7.	Предоставление субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие молодежного предпринимательства	Министерство	2017 год	Всего, в том числе:	2960,0	
						бюджетные ассигнования областного бюджета	860,0
						бюджетные ассигнования федерального бюджета	2100,0
2.8.	Предоставление субсидий автономной некоммерческой организации «Региональный центр поддержки и сопровождения предпринимательства» в целях финансового обеспечения затрат, связанных с созданием и обеспечением деятельности многофункциональных центров для бизнеса	Министерство	2017 год	Всего, в том числе:	11825,0		
				бюджетные ассигнования областного бюджета	6500,0		
				бюджетные ассигнования федерального бюджета	5325,0		

д) строку «Итого по подпрограмме» изложить в следующей редакции:

«	Итого по подпрограмме			Всего, в том числе:	209992,4	
					бюджетные ассигнования областного бюджета	135215,4
					бюджетные ассигнования федерального бюджета	74777,0

3) в разделе «Подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» на 2015-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:

- а) в графе 6 строки 1 цифры «103990,8» заменить цифрами «103790,8»;  
 б) в графе 6 строки 1.1 цифры «70598,0» заменить цифрами «70398,0»;  
 в) в строке «Итого по подпрограмме» цифры «103990,8» заменить цифрами «103790,8»;  
 4) строку «Итого по государственной программе» изложить в следующей редакции:

«	Итого по государственной программе		Всего, в том числе:	564969,3	
				бюджетные ассигнования областного бюджета	490192,3
				бюджетные ассигнования федерального бюджета	74777,0

10. В приложении № 2:

- 1) в разделе «Подпрограмма «Развитие инновационной и инвестиционной деятельности в Ульяновской области» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:  
 а) в графе 6 строки 1 цифры «300,0» заменить цифрами «50300,0»;  
 б) дополнить строкой 1.2 следующего содержания:

«	1.2	Предоставление субсидий (грантов) победителям конкурсов, проводимых в Ульяновской области совместно с Российским фондом фундаментальных исследований	Министерство образования и науки Ульяновской области	2018 год	Бюджетные ассигнования областного бюджета	50000,0
---	-----	--	--	----------	---	---------

- в) в строке «Итого по подпрограмме» цифры «35624,31» заменить цифрами «85624,31»;  
 2) в графе 2 строки 1.1.1 раздела «Подпрограмма «Ульяновск - авиационная столица» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» слова «автономной некоммерческой организации» заменить словами «Автономной некоммерческой организации дополнительного образования»;  
 3) в строке «Итого по государственной программе» цифры «385457,1» заменить цифрами «435457,1».

11. В графе 2 строки 1.1.1 раздела «Подпрограмма «Ульяновск - авиационная столица» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» приложения № 2<sup>3</sup> слова «автономной некоммерческой организации» заменить словами «Автономной некоммерческой организации дополнительного образования».

12. В графе 2 строки 1.1.1 раздела «Подпрограмма «Ульяновск - авиационная столица» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» приложения № 2<sup>4</sup> слова «автономной некоммерческой организации» заменить словами «Автономной некоммерческой организации дополнительного образования».

13. В приложении № 4:  
1) раздел «Подпрограмма «Развитие инновационной и инвестиционной деятельности в Ульяновской области» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» дополнить строками 4 и 5 следующего содержания:

«	4.	Количество ежегодно поддерживаемых исследовательских проектов, реализуемых в интересах социально-экономического развития Ульяновской области	Суммарное количество ежегодно поддерживаемых исследовательских проектов, реализуемых в интересах социально-экономического развития Ульяновской области	Фактические данные о количестве поддерживаемых исследовательских проектов, реализуемых в интересах социально-экономического развития Ульяновской области, представленные Российским фондом фундаментальных исследований
	5.	Количество ежегодно поддерживаемых научных работников, реализующих исследовательские проекты в интересах социально-экономического развития Ульяновской области	Суммарное количество ежегодно поддерживаемых научных работников, реализующих исследовательские проекты в интересах социально-экономического развития Ульяновской области	Фактические данные о количестве поддерживаемых научных работников, реализующих исследовательские проекты в интересах социально-экономического развития Ульяновской области, представленные Российским фондом фундаментальных исследований

2) раздел «Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» дополнить строками 8-18 следующего содержания:

«	8.	Прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку	(А-В)/В x 100%, где: А - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, по состоянию на 01.01.2018; В - среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, по состоянию на 01.01.2017	Данные Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области, муниципальных образований Ульяновской области и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства Ульяновской области
	9.	Увеличение оборота субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года	(А-В)/В x 100%, где: А - оборот субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, по состоянию на 01.01.2018; В - оборот субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших государственную поддержку, по состоянию на 01.01.2015	Данные Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области, муниципальных образований Ульяновской области и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства Ульяновской области
	10.	Доля обрабатывающей промышленности в обороте субъектов малого и среднего предпринимательства (без учёта индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку	А/В x 100%, где: А - оборот субъектов малого и среднего предпринимательства (без учёта индивидуальных предпринимателей), обрабатывающей промышленности, получивших государственную поддержку; В - оборот субъектов малого и среднего предпринимательства (без учёта индивидуальных предпринимателей), получивших государственную поддержку	Данные Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области, муниципальных образований Ульяновской области и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области
	11.	Количество нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов на 10 тысяч человек населения Ульяновской области	А/В x 10000, где: А - количество нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов в Ульяновской области; В - численность населения Ульяновской области	Данные Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области
	12.	Доля экспорта малых и средних предприятий в общем объёме экспорта Ульяновской области	А/В x 100%, где: А - объём экспорта малых и средних предприятий Ульяновской области; В - общий объём экспорта Ульяновской области	Данные Федеральной таможенной службы
	13.	Доля кредитов субъектам малого и среднего предпринимательства в общем кредитном портфеле юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Ульяновской области	А/В x 100%, где: А - объём кредитов субъектам малого и среднего предпринимательства; В - общий кредитный портфель юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Ульяновской области	Данные Центрального банка Российской Федерации
	14.	Доля средств, направляемая на реализацию мероприятий в сфере развития малого и среднего предпринимательства в монопрофильных муниципальных образованиях, в общем объёме государственного обеспечения государственной поддержки малого и среднего предпринимательства за счёт средств федерального бюджета	А/В x 100%, где: А - средства областного бюджета Ульяновской области, направляемые на реализацию мероприятий в сфере развития малого и среднего предпринимательства в монопрофильных муниципальных образованиях; В - общий объём государственного обеспечения государственной поддержки малого и среднего предпринимательства за счёт средств федерального бюджета	Данные Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области
	15.	Количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами молодежного предпринимательства, получившими государственную поддержку	Суммарное количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами молодежного предпринимательства, получившими государственную поддержку	Данные организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области
	16.	Количество субъектов малого предпринимательства, созданных физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно), вовлечёнными в реализацию мероприятий	Суммарное количество субъектов малого предпринимательства, созданных физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно), вовлечёнными в реализацию мероприятий	Данные организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области
	17.	Количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), завершивших обучение, направленное на приобретение навыков ведения бизнеса и создания малых и средних предприятий	Суммарное количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), завершивших обучение, направленное на приобретение навыков ведения бизнеса и создания малых и средних предприятий	Данные организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области
	18.	Количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), вовлечённых в реализацию мероприятий	Суммарное количество физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), вовлечённых в реализацию мероприятий	Данные организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области

14. В подразделе 1 раздела «Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» приложения № 5:

- 1) в графе 6 строки 1.2 знак «<» заменить цифрами «204»;  
 2) в графе 6 строки 1.5 знак «<» заменить цифрами «642».

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 мая 2017 г.

г. Ульяновск

№ 132/1300-5

**Об утверждении результатов учета объема эфирного времени, затраченного на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Ульяновской области, региональном радиоканале в апреле 2017 года**

Заслушав информацию заместителя Председателя Избирательной комиссии Ульяновской области Г.М. Селезнева, рассмотрев протокол заседания Рабочей группы по установлению результатов учета объема эфирного времени, затраченного в течение одного календарного месяца на освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, от 17 мая 2017 года № 5, в соответствии со статьей 5 Закона Ульяновской области от 3 августа 2010 года № 113-ЗО «О гарантиях равенства политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, при освещении их деятельности региональными телеканалом и радиоканалом» (далее - Закон Ульяновской области), постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 24 августа 2010 года № 37/242-4 «О Порядке учета эфирного времени, затраченного в течение одного календарного месяца на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Ульяновской области, региональными телеканалом и радиоканалом», Избирательная комиссия Ульяновской области **постановляет:**

1. Утвердить результаты учета объема эфирного времени, затраченного на освещение деятельности каждой политической партии, представленной в Законодательном Собрании Ульяновской области, региональным радиоканалом в апреле 2017 года, содержащиеся в протоколе заседания Рабочей группы по установлению результатов учета объема эфирного времени, затраченного в течение одного календарного месяца на освещение деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области от 17 апреля 2017 года № 5.

2. Вынести заключение о несоблюдении радиоканалом «Радио 2x2» ЗАО «Телекомпания Русский проект» в отношении Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», Политической партии ЛДПР - Либерально-демократическая партия России в апреле 2017 года требования Закона Ульяновской области об освещении деятельности политических партий, представленных в Законодательном Собрании Ульяновской области, в равном объеме в течение одного календарного месяца.

Принять решение о необходимости компенсации радиоканалом «Радио 2x2» ЗАО «Телекомпания Русский проект» в мае 2017 года недостающего объема эфирного времени в отношении Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», Политической партии ЛДПР - Либерально-демократическая партия России в радиопрограммах (радиопередачах) в объемах, указанных в приложении к настоящему постановлению.

3. Отметить факт выполнения радиоканалом «Радио 2x2» ЗАО «Телекомпания Русский проект» в апреле 2017 года требования Закона Ульяновской области о компенсации ранее установленного недостающего объема эфирного времени в радиопрограммах (радиопередачах) в отношении Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

4. Направить настоящее постановление в ЗАО «Телекомпания Русский проект», в Ульяновское региональное отделение Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ», в Ульяновское областное отделение Политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», в Ульяновское региональное отделение Политической партии ЛДПР - Либерально-демократическая партия России в Ульяновской области.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Ульяновской области.

**Председатель Избирательной комиссии Ульяновской области Ю.И. Андриенко**  
**Секретарь Избирательной комиссии Ульяновской области С.В. Вишнякова**

УТВЕРЖДЕН постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2017 г. № 132/1300-5

**Объем эфирного времени, предусмотренного в качестве компенсации за предыдущий период учета, которая должна быть произведена в мае 2017 года**

№ п/п	Наименование политической партии	Объем компенсации (час; мин; сек)
1	Политическая партия «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»	0:01:05
2	Политическая партия ЛДПР - Либерально-демократическая партия России	0:00:48

**Сообщение**
**о дополнительном зачислении в резерв составов участковых комиссий на территории Ульяновской области**

Руководствуясь пунктом 10 статьи 23 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и Порядком формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6, Избирательная комиссия Ульяновской области объявляет прием предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий для ряда территориальных избирательных комиссий Ульяновской области.

Прием документов осуществляется с 24 мая по 2 июня 2017 года ежедневно (кроме выходных и праздничных дней) с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по следующим адресам:

Наименование избирательной комиссии, для которой проводится сбор предложений	Адрес и телефон избирательной комиссии
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Инзенский район»	ул. Заводская, д. 2, г. Инза, Ульяновская область, 433030 тел. (84241) 2-55-35
территориальная избирательная комиссия муниципального образования «Цильнинский район»	ул. Садовая, д. 4, с. Большое Нагаткино, Ульяновская область, 433610 тел. (84243) 2-21-91

При внесении предложения (предложений) по кандидатурам в резерв составов участковых комиссий необходимо представить:

1. Политическим партиям, их региональным отделениям, иным структурным подразделениям:

1) решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии;

2) если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, - решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению соответствующих предложений, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Иным общественным объединениям:

1) нотариально удостоверенную или заверенную уполномоченным на то органом общественного объединения копию действующего устава общественного объединения;

2) решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения;

3) если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения вопрос о принятии подобного решения этим органом общественного объединения не урегулирован, - решение органа

общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в состав избирательных комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении соответствующих предложений.

3. Иным субъектам права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий:

1) решение представительного органа муниципального образования;

2) решение собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы (примерная форма протокола собрания избирателей приведена в приложении № 3 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденному постановлением ЦИК России от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6).

Кроме того, субъектами права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий должны быть представлены:

1) письменное согласие гражданина Российской Федерации на его зачисление в резерв составов участковых комиссий, на обработку его персональных данных (приложение № 1 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденному постановлением ЦИК России от 5 декабря 2012 года № 152/1137-6);

2) копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий;

3) копия документа лица, кандидатура которого предложена в резерв составов участковых комиссий (трудоустройство либо справки с основного места работы), подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы - копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности, приносящей ему доход, или о статусе неработающего лица (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка, временно неработающий).

Субъектам права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий рекомендуется также представить копию документа, подтверждающего сведения об образовании и (или) квалификации) лица, предлагаемого в резерв составов участковых комиссий.

С формами документов можно ознакомиться на сайте Избирательной комиссии Ульяновской области (<http://www.ulyanovsk избирком.ru>), а также в территориальных избирательных комиссиях по указанным выше адресам.

Кандидатуры, предлагаемые в резерв составов участковых комиссий, должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 1 статьи 29 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

**Избирательная комиссия Ульяновской области (8422) 44-05-68, 44-10-91, 44-25-89**
**Извещение**

о возможности предоставления земельного участка гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам в собственность для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Администрация муниципального образования «Старомаклаушинское сельское поселение» Майнского района Ульяновской области извещает о возможности предоставления гражданам или крестьянским (фермерским) хозяйствам в собственность для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности земельного участка с кадастровым номером 73:07:010502:503 (характеристики земельного участка указаны в соответствии с данными государственного кадастра недвижимости), площадью 1527798 кв. м. Адрес (местоположение) земельного участка: Ульяновская область, Майнский район, МО «Старомаклаушинское сельское поселение». Категория земель: земли сельскохозяйственного назначения. Разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства. Ограничение прав и обременение объекта недвижимости: не зарегистрировано.

Граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в приобретении прав на вышеуказанный земельный участок, в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования настоящего извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже вышеуказанного земельного участка.

Дата окончания приема заявлений - 26.06.2017 г.

Адрес и место подачи заявлений - Администрация муниципального образования «Старомаклаушинское сельское поселение» Майнского района Ульяновской области (Ульяновская область, Майнский район, село Старые Макалауши, ул. Молодежная, 14, каб. 1); режим работы: понедельник - пятница с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по местному времени; обеденный перерыв с 12.00 до 13.00; телефон для справок 8 (84244) 57-2-23.

Способ подачи заявлений - лично в виде бумажного документа. Форма заявления размещена на официальном сайте Администрации муниципального образования «Майнский район» Ульяновской области в сети «Интернет»: <http://www.maina-admin.ru>.

Лица, подающие заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже вышеуказанного земельного участка, предъявляют документ, удостоверяющий личность заявителя, а в случае обращения представителя физического лица - документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**П Р И К А З**

18.05.2017 г.

г. Ульяновск

№ 5

**О внесении изменений в приказ Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области от 06.04.2015 № 8 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов»**

Внести в приказ Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области от 06.04.2015 № 8 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

1) в приложении № 1:

а) в подпункте 1 пункта 6 слова «по профилактике коррупционных правонарушений и соблюдения законодательства Ульяновской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений» заменить словами «, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве физической культуры и спорта Ульяновской области», слово «Министром» заменить словом «Министром физической культуры и спорта Ульяновской области»;

б) в пункте 14:

абзац первый подпункта «а» изложить в следующей редакции: «представление лицом, принявшим решение о проведении проверки, в соответствии с пунктом 23 Положения о проверке достоверности и полноте сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ульяновской области, и государственными гражданскими служащими Ульяновской области, и соблюдения государственных гражданскими служащими требований к служебному поведению, утвержденного постановлением Губернатора Ульяновской области от 17.03.2016 № 27 «О проверке достоверности и полноте сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ульяновской области, и государственными гражданскими служащими Ульяновской области, и соблюдения государственных гражданскими служащими Ульяновской области требований к служебному поведению», материалов проверки, свидетельства»;

абзац первый подпункта «б» изложить в следующей редакции: «поступившее должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве физической культуры и спорта Ульяновской области»;

в) в пункте 20:

подпункте «а» слова «от 05.11.2009 № 73» заменить словами «от 17.03.2016 № 27»;

подпункте «б» слово «Министру» заменить словом «Министру физической культуры и спорта Ульяновской области»;

г) в подпункте «б» пункта 21 слово «Министру» заменить словом «Министру физической культуры и спорта Ульяновской области»;

д) в подпункте «в» пункта 23 слово «Министру» заменить словом «Министру физической культуры и спорта Ульяновской области»;

е) в подпункте «б» пункта 23.1 слово «Министру» заменить словом «Министру физической культуры и спорта Ульяновской области»;

ж) в подпункте «б» пункта 25.1 слово «Министру» заменить словом «Министру физической культуры и спорта Ульяновской области»;

з) в пункте 26 слова «Министра» заменить словами «Министра физической культуры и спорта Ульяновской области»;

и) в абзаце первом пункта 28 слово «Министра» заменить словом «Министра физической культуры и спорта Ульяновской области»;

2) приложение № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2 к приказу Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области от 06 апреля 2015 № 8

**СОСТАВ комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов**

Председатель комиссии	
Пряникова Н.Г.	заместитель Министра - директор департамента спорта высших достижений, организационной и массовой физкультурно-спортивной работы Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области
Заместитель председателя комиссии	
Хисматуллина Т.К.	начальник финансово-правового отдела Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области
Секретарь комиссии	
Щебланова Р.Р.	главный консультант финансово-правового отдела Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области
Члены комиссии:	
Новикова Е.А.	главный консультант финансово-правового отдела Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области
Черкесова Е.В.	референт департамента спорта высших достижений, организационной и массовой физкультурно-спортивной работы Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области
Андрианова В.А.	референт департамента спорта высших достижений, организационной и массовой физкультурно-спортивной работы Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области
Власенко Е.А.	заместитель начальника отдела дополнительного профессионального образования и обеспечения работы приёмной комиссии, старший преподаватель кафедры государственного управления и муниципального права федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» в г. Ульяновске (по согласованию)
Краснобаев А.А.	член Общественного совета при Министерстве физической культуры и спорта Ульяновской области (по согласованию)

Министр С.С. Кузьмин

**О СУБСИДИЯХ СПОРТИВНЫМ КЛУБАМ**

Министерство физической культуры и спорта Ульяновской области проводит прием заявок на получение субсидий спортивными клубами в 2017 году, выступающими на спортивных соревнованиях по игровым видам спорта в срок до 31 мая 2017 года 17.00.

К заявке прилагаются следующие документы (на электронном и бумажном носителе):

протокол собрания высшего органа управления спортивного клуба с утверждением плана подготовки к участию в соревнованиях по игровым видам спорта и определением планируемому месту по их итогам;

копии действующей лицензии и (или) удостоверения всероссийской федерации и (или) ассоциации на игровую сезон или документы, подтверждающие участие спортивного клуба в соревнованиях по видам спорта;

копии учредительных документов: устава, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Ульяновской области;

регламент проведения соревнований по видам спорта или его проект;

календарь игр соревнований по видам спорта или его проект;

копия аттестационного свидетельства или иные документы, подтверждающие участие спортивного клуба в соревнованиях по видам спорта;

смета расходов субсидий на финансовый год;

письменное обязательство спортивного клуба по финансированию соответствующих расходов из внебюджетных источников;

смета расходов спортивного клуба по внебюджетным источникам на текущий год;

банковские реквизиты.

Заявки подаются по адресу: г. Ульяновск, ул. Матросова, 4, приемная Министерства физической культуры и спорта Ульяновской области.

**АГЕНТСТВО ПО РАЗВИТИЮ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА И ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников**
**1. Общие положения**

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников (далее - Административный регламент) разработан в целях обеспечения единства, полноты, качества предоставления и равной доступности государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников (далее - государственная услуга) и создания комфортных условий для получателей государственной услуги.

Предметом регулирования настоящего Административного регламента являются сроки и последовательность действий (административных процедур), обязательные при предоставлении государственной услуги областными государственными казенными учреждениями центрами занятости населения Ульяновской области (далее - Центры занятости населения), подведомственными Агентству по развитию человеческого потенциала и трудовым ресурсам Ульяновской области (далее - Агентству).

**1.2. Описание заявителей.**

Заявителями на получение государственной услуги являются: граждане, зарегистрированные в целях поиска подходящей работы (далее - граждане);

работодатели или их уполномоченные представители, зарегистрированные в целях подбора необходимых работников (далее - работодатели).

1.3. Требования к порядку информирования о порядке предоставления государственной услуги.

1.3.1. Информация о местах нахождения и графиках работы Центров занятости населения, способах получения информации о местах нахождения и графиках работы Центров занятости населения, обращении в которые необходимо для предоставления государственной услуги, осуществляется непосредственно в помещениях Центров занятости населения, Агентства, а также через областное государственное казенное учреждение «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее - МФЦ) (Приложение № 1);



1.3.2. Справочные телефоны органов исполнительной власти, предоставляющих государственную услугу, их структурных подразделений, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в том числе номер телефона - автоинформатора;

информация о местонахождении, контактных телефонах, телефона - автоинформатора, карта - схема месторасположения Центров занятости населения и Агентства содержится на официальном сайте Агентства, а также указаны в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

1.3.3. Адреса официальных сайтов органов исполнительной власти, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащих информацию о предоставлении государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, адреса их электронной почты;

информация об официальных сайтах, адресах электронной почты Агентства, Центров занятости населения, МФЦ приводится в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

1.3.4. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (далее - Региональный портал);

Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется бесплатно.

Время ожидания в очереди для получения информации о порядке предоставления государственной услуги при личном обращении получателя государственной услуги не должно превышать 15 минут.

Информирование о государственной услуге и порядке её предоставления осуществляется непосредственно в помещениях Центров занятости населения, с использованием средств массовой информации, электронной или телефонной связи, включая средства автоинформирования, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая далее Единый портал, и Региональный портал, а также через МФЦ.

Письменные обращения получателей государственной услуги о порядке предоставления государственной услуги, включая обращения, поступившие по электронной почте, рассматриваются специалистами Центров занятости населения и должностными лицами Агентства с учётом времени подготовки ответа заявителю, в срок, не превышающий 15 рабочих дней с момента регистрации обращения.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты Центров занятости населения и Агентства подробно и в вежливой форме информируют получателей государственной услуги о порядке предоставления государственной услуги. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании Центра занятости населения или Агентства, в которое позвонил получатель государственной услуги, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 10 минут.

Информация по вопросам предоставления государственной услуги находится в открытом доступе на официальном сайте Агентства, на Едином портале, Региональном портале.

1.3.5. Порядок, форма и место размещения указанной в настоящем подпункте информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов исполнительной власти, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной системе Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области»;

Раздаточные информационные материалы, брошюры, буклеты находятся в Агентстве, помещениях Центров занятости населения, предназначенных для приёма получателей государственной услуги, информационных залах, залах обслуживания. Раздаются материалы в местах проведения ярмарок вакансий и учебных рабочих мест, а также размещаются в иных органах и учреждениях;

учреждения социального обслуживания Ульяновской области; образовательных организаций Ульяновской области; учреждений здравоохранения Ульяновской области; администрациях муниципальных образований Ульяновской области; отделений Пенсионного фонда России по Ульяновской области.

Стенды (вывески), содержащие информацию о графике работы Агентства и Центров занятости населения размещаются при входе в помещения Агентства и Центров занятости населения. На информационных стендах, размещаемых в помещениях Центров занятости населения, содержится следующая информация:

месторасположение, график работы, номера телефонов для получения информации о предоставлении государственной услуги, адреса официального сайта и электронной почты Агентства, адреса электронной почты Центров занятости населения;

Административный регламент предоставления государственной услуги; перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;

краткое изложение процедуры предоставления государственной услуги в текстовом виде и в виде блок-схемы (Приложение № 6 к Административному регламенту);

основания отказа в предоставлении государственной услуги; извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

порядок рассмотрения обращений получателей государственной услуги; порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги.

На информационных стендах, размещаемых в помещениях иных органов и учреждений, содержится следующая информация:

месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов для получения информации о предоставлении государственной услуги, адреса официальных сайтов и электронной почты Центров занятости населения, Агентства;

перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;

краткое изложение процедуры предоставления государственной услуги в текстовом виде или в виде блок-схемы.

На официальном сайте Агентства содержится следующая информация: месторасположение, схема проезда, график работы, номера телефонов для получения информации о предоставлении государственной услуги, адреса электронной почты Центров занятости населения и органов, участвующих в предоставлении государственной услуги;

наименование государственной услуги;

перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;

сведения о возмездности (безвозмездности) оказания государственной услуги;

результат предоставления государственной услуги;

сроки предоставления государственной услуги;

перечень получателей государственной услуги;

основания отказа в предоставлении государственной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги;

законодательные и нормативные правовые акты, содержащие нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

ответы на вопросы получателей государственной услуги;

бланк заявления о предоставлении государственной услуги.

На Едином портале, Региональном портале в государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» содержится следующая информация:

наименование государственной услуги;

перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;

сведения о возмездности (безвозмездности) оказания государственной услуги;

результат предоставления государственной услуги;

сроки предоставления государственной услуги;

перечень получателей государственной услуги;

основания отказа в предоставлении государственной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления государственной услуги;

бланк заявления о предоставлении государственной услуги.

## 2. Стандарт предоставления государственной услуги

### 2.1. Наименование государственной услуги.

Государственная услуга содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников (далее - государственная услуга).

2.2. Наименование органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу.

Государственная услуга предоставляется Центрами занятости населения.

Агентство контролирует деятельность Центров занятости населения по предоставлению государственной услуги.

При предоставлении государственной услуги иные исполнительные органы государственной власти Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, организации, находящиеся на территории Ульяновской области, участие не принимают.

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

2.3.1. Результат предоставления государственной услуги в части содействия гражданам в поиске подходящей работы является выдача гражданину:

- 1) направления на работу;
- 2) перечня вариантов работы;
- 3) предложения о предоставлении иной государственной услуги в области содействия занятости населения;
- 4) предложения пройти профессиональное обучение по направлению Центра занятости населения женщинам в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.
- 5) решения об отказе в предоставлении государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы.

Результатом предоставления государственной услуги в части содействия работодателям в подборе необходимых работников является выдача работодателю перечня кандидатов граждан для подбора необходимых работников, либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги содействия работодателям в подборе необходимых работников.

2.3.2. Результат предоставления государственной услуги в электронной форме.

Гражданам, сведения о которых содержатся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения, обеспечивается возможность получения с использованием средств телефонной или электронной связи информации о поступлении от работодателя сведений о наличии свободного рабочего места (вакантной должности) при условии соответствия уровня профессиональной подготовки гражданина требованиям работодателя к исполнению трудовой функции (работе по определенной профессии (специальности), квалификации или должности) с предложением в течение 3 рабочих дней посетить государственное учреждение службы занятости населения.

Работодателям, сведения о которых содержатся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения, обеспечивается возможность подачи сведений о потребности в работниках посредством направления почтовой связью, обращения по телефону (с последующим подтверждением на бумажном носителе), с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала или регионального портала, с подтверждением усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Заявителям в ходе предоставления государственной услуги обеспечивается возможность проведения собеседований посредством телефонной или видеосвязи с использованием сети Интернет.

2.4. Сроки предоставления государственной услуги с учётом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги, сроки выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги.

При личном обращении граждан и работодателей, впервые обратившихся в Центр занятости населения или МФЦ, государственная услуга предоставляется в порядке очереди. Время ожидания в очереди не должно превышать 15 минут.

При направлении заявления в Центры занятости населения почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала или Регионального портала, обеспечивается возможность предварительной записи для предоставления государственной услуги.

Согласование с гражданами и работодателями даты и времени обращения в Центр занятости населения осуществляется с использованием средств телефонной или электронной связи, включая сеть Интернет, почтовой связью не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.

Время ожидания предоставления государственной услуги в случае предварительного согласования даты и времени обращения граждан и работодателей не должно превышать 5 минут.

При обращении заявителей в МФЦ обеспечивается передача заявления в Центр занятости населения в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Агентством, но не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.

Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

Максимально допустимое время предоставления государственной услуги гражданам и работодателям, впервые обратившимся в Центр занятости населения, не должно превышать 20 минут.

Максимально допустимое время предоставления государственной услуги гражданам и работодателям при последующих обращениях в Центр занятости населения не должно превышать 15 минут.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года («Российская газета», № 237, 25.12.1993);

Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032 - 1 «О занятости населения в Российской Федерации» (Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР, 1991, № 18, ст. 565);

Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ; (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.07.2002, N 30, ст. 3014);

Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 03.08.1998, № 31, ст. 3803; № 2, 11.01.1999, ст. 232);

Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 07.07.2003, № 27 (ч. 1), ст. 2700);

Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 31.07.2006, № 31 (ч. 1), ст. 3451);

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 11.04.2011, № 15, ст. 2038; 04.07.2011, № 27, ст. 3873);

Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 11.04.2011, № 15, ст. 2036);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2002 года № 787 «О порядке утверждения Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.12.2003, № 52 (ч. II), ст. 5066);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 07 сентября 2012 года № 891 «О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требований к подбору подходящей работы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 17.09.2012, № 38, ст. 5103);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 № 875 «Об утверждении Положения об организации общественных работ» (Собрание законодательства Российской Федерации, 21.07.1997, № 29, ст. 3533; 22.11.1999, № 47, ст. 5707; 29.12.2003, № 52 (ч. 2), ст. 5069; 14.02.2005, № 7, ст. 560; 15.01.2007, № 3, ст. 450; 01.04.2013, № 13, ст. 1559);

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 08 ноября 2010 года № 972н «О порядке ведения регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения

(физических лиц и работодателей), включая порядок, сроки и форму предоставления в них сведений» («Российская газета», № 20, 02.02.2011);

Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» («Российская газета», № 243, 28.10.2011; N 151, 12.07.2013);

Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.11.2012 № 524н «Об утверждении федерального государственного стандарта государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников» («Российская газета», № 18, 30.01.2013);

Постановлением Правительства Ульяновской области от 22.12.2011 № 632-П «Об утверждении Положения о порядке финансирования мероприятий по содействию занятости населения», («Ульяновская правда», № 148(23.125), 30.12.2011, № 76(23.201), 20.07.2012, № 20(23.291), 22.02.2013, № 97(23.368), 19.08.2013, № 20(23.465), 13.02.2014, № 43(23.488), 27.03.2014);

Постановлением Правительства Ульяновской области от 16.05.2016 № 12/209-П «Об Агентстве по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области» («Ульяновская правда» № 68 (23901) 24.05.2016).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, способов их получения заявителями, в том числе в электронной форме, и порядке их предоставления.

2.6.1. Государственная услуга в части содействия гражданам в поиске подходящей работы предоставляется при предъявлении гражданином следующих документов:

1) паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего; документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, лица без гражданства;

2) индивидуальной программы реабилитации/абилитации инвалида, выдаваемой при прохождении медицинской комиссии и содержащей заключение медико-социальной экспертизы о рекомендациях по характеру и условиям труда (для граждан, относящихся к категории инвалидов);

3) заявления гражданина о предоставлении государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы (Приложение № 2 к Административному регламенту). В заявлении указывается:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина; адрес места жительства (пребывания); данные паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его

заменяющего; документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, лица без гражданства (серия, номер, когда и кем выдан); номер контактного телефона;

адрес электронной почты (при наличии).

Заявление заполняется на русском языке и заверяется личной подписью. При заполнении не допускается использование сокращений слов и аббревиатур.

4) Предлагаясь осуществляется возможность указания сведений о согласии/несогласии на обработку и передачу работодателям их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Приложение № 3 к Административному регламенту).

2.6.2. Государственная услуга в части содействия работодателям в подборе необходимых работников предоставляется при предъявлении работодателем следующих документов:

1) паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего; документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, лица без гражданства (для работодателей - физических лиц);

2) заполненного бланка «Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)», содержащего наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя/ физического лица, сведения об адресе, способе проезда, наименовании профессии (специальности), должности, квалификации, необходимом количестве работников, характере работы (постоянная, временная, по совместительству, сезонная, надомная), размере заработной платы (дохода), режиме работы, профессионально-квалификационных требованиях, дополнительных навыках, опыте работы, дополнительных пожеланиях к кандидатуре работника, а также перечень социальных гарантий (Приложение № 6 к Административному регламенту);

3) свидетельства о государственной регистрации юридического лица/ индивидуального предпринимателя в Едином регистре юридических лиц/ индивидуальных предпринимателей государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства или удостоверенной в нотариальном порядке копии. Работодатель вправе по собственной инициативе представить свидетельство. В случае непредставления указанного свидетельства Центр занятости населения осуществляет запрос сведений о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства) в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

4) заявления работодателя о предоставлении государственной услуги (Приложение № 5 к Административному регламенту). В заявлении для работодателя - юридического лица указывается:

наименование; организационно-правовая форма; идентификационный номер налогоплательщика; основной государственный регистрационный номер; место нахождения;

номер контактного телефона/факс, адрес электронной почты.

В заявлении для работодателя - индивидуального предпринимателя или

физического лица: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); идентификационный номер налогоплательщика; адрес места жительства (пребывания); номер контактного телефона;

адрес электронной почты (при наличии).

Заявление заполняется на русском языке и заверяется личной подписью. При заполнении не допускается использование сокращений слов и аббревиатур.

Подача заявления возможна также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области».

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые гражданин вправе представить, способы их получения гражданином, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления.

Работодатель вправе по собственной инициативе представить свидетельство о государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства). В случае непредставления указанного свидетельства Центр занятости населения осуществляет запрос сведений о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства) в электронной форме в Федеральную налоговую службу Российской Федерации с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.8. Указания на запрет требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

предоставления информации и документов, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с законодатель-

ством за исключением документов, включённых в определённый перечень частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Заявитель вправе по собственной инициативе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги; осуществления действий, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включённых в перечни необходимых и обязательных.

2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги.

Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено законодательством Российской Федерации и законодательством Ульяновской области.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

Для граждан:  
впервые обратившихся в Центр занятости населения - отсутствие документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 3 пунктом 2.6.1. настоящего Административного регламента;

при последующих обращениях в Центр занятости населения - отсутствие документов, предусмотренных подпунктами 1, 2 пунктом 2.6.1. настоящего Административного регламента;

Для работодателей:  
впервые обратившихся в Центр занятости населения - отсутствие документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 пунктом 2.6.2. настоящего Административного регламента;

при последующих обращениях в Центр занятости населения - отсутствие документов, предусмотренных подпунктами 1, 2 пунктом 2.6.2. настоящего Административного регламента.

2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги.

Услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, в том числе сведений о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, не предусмотрено.

2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги.

Государственная пошлина или иная плата за предоставление государственной услуги не предусмотрены.

2.13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчёта такой платы.

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг.

Время ожидания в очереди при подаче запроса и при получении результата предоставления государственной услуги, в случае предварительного согласования даты и времени обращения заявителя, не должно превышать 5 минут.

При личном обращении заявителя, впервые обратившегося в Центр занятости населения или в МФЦ, государственная услуга предоставляется в порядке очереди.

Время ожидания в очереди не должно превышать 15 минут.

2.15. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, услуги организации, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме.

Приём у гражданина заявления о предоставлении государственной услуги (Приложение № 2 к Административному регламенту) и подписание его в личное дело получателя государственных услуг (далее - ЛДПУ) - 5 минут.

Согласование с гражданами даты и времени обращения в Центр занятости населения или в МФЦ осуществляется с использованием средств телефонной или электронной связи, включая сеть Интернет, почтовой связью не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.

Время ожидания предоставления государственной услуги в случае предварительного согласования даты и времени обращения гражданина не должно превышать 5 минут. Ввод информации в электронное ЛДПУ программно-технического комплекса, содержащего регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения - 5 минут.

2.16. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги.

Помещения для предоставления государственной услуги размещаются на нижних этажах зданий, оборудованных отдельным входом, или в отдельно стоящих зданиях. На территории, прилегающей к месторасположению Центра занятости населения, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Помещение оборудуется стульями и столами, а также системами кондиционирования (охлаждения и нагревания) воздуха, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. В местах предоставления государственной услуги предусматривается оборудование доступных мест общего пользования (туалетов) и хранения верхней одежды посетителей. Вход и выход из помещения для предоставления государственной услуги оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски, оборудованные соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, на видном месте схемами размещения средств пожаротушения и путей эвакуации.

Приём получателей государственной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях или информационных залах (последние - при их наличии). Приём граждан и работодателей, обратившихся для получения государственной услуги, проводится с разделением потоков получателей государственных услуг.

Для приёма граждан и работодателей, обратившихся за получением государственной услуги, могут быть выделены отдельные помещения, снабжённые соответствующими указателями. Указатели должны быть четкими, заметными, понятными для получателей государственной услуги.

Помещение для предоставления государственной услуги обеспечивается необходимым для предоставления государственной услуги оборудованием (компьютеры, средства электронно-вычислительной техники, средства связи, включая Интернет, ортехника, видеотехника), канцелярскими принадлежностями, информационными и методическими материалами, буклетами, другим раздаточным материалом, наглядной информацией: баннерами, стендами, периодическими изданиями по вопросам трудоустройства. На информационных стендах размещается информация об оказании государственной услуги; перечень документов, необходимых для предоставления услуг; и образцы заполнения необходимых документов. Запись на предоставление услуг (и их оказание) производится в кабинете специалиста Центра занятости населения.

Предоставление государственной услуги осуществляется в отдельных специально оборудованных помещениях, обеспечивающих беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

На территории, прилегающей к месторасположению территориального органа, должны быть предусмотрены специальные места для парковки транспортных средств, в том числе для инвалидов (при наличии возможности) не менее 10% от их общего количества;

оборудование входа в здание (помещение) Центра занятости населения и выхода из него лестницами с поручнями и пандусами для передвижения инвалидов-колясочников, а при необходимости - другими средствами подъёма (при наличии возможности);

расположение помещений Центра занятости населения, предназначенных для работы с заявителями, на нижних этажах здания, наличие у них отдельного входа, а в случае расположения Центра занятости населения на втором этаже и выше - оснащение здания лифтом, эскалатором или иными подъёмными устройствами, в том числе для инвалидов (при наличии возможности);

обеспечение беспрепятственного передвижения и разворота инвалидных колясок, размещение столов для инвалидов в стороне от входа с учётом бес-

препятственного подъезда и поворота колясок (при наличии возможности); оборудование санитарно-технических помещений (санузел) с учётом доступа инвалидов (при наличии возможности);

при предоставлении государственной услуги в письменной или электронной форме инвалидам по зрению по их желанию предоставляются авторизованные копии (заверенные директором Центра занятости населения) соответствующих документов, исполненные шрифтом Брайля (при наличии возможности);

обеспечение допуска тифлосурдопереводчика, сурдопереводчика и собак-проводников с инвалидами, нуждающимися в соответствующей помощи;

обеспечение информирования инвалидов, нуждающихся в помощи, о предоставляемых услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), путём дублирования текстовых сообщений голосовыми сообщениями.

Рабочее место работника Центра занятости населения оснащается настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), должности, оборудуется средствами сигнализации (стационарной «тревожной кнопкой» или переносным многофункциональным брелоками-коммуникаторами).

Места предоставления государственной услуги оборудуются с учётом стандарта качества и комфортности предоставления государственных услуг.

2.17. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги, и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Показателями, критериями доступности для граждан являются: предоставление государственной услуги любому гражданину Российской Федерации, иностранному гражданину, лицам без гражданства по предварительной записи, бесплатно, неоднократно (по желанию гражданина), при личном обращении с заявлением о предоставлении услуги (Приложение № 2 к настоящему Административному регламенту). Количество взаимодействий с должностными лицами при предоставлении государственной услуги - 1, продолжительность не более 20 минут. Информация о правилах предоставления государственной услуги предоставляется бесплатно при личном обращении в Центр занятости населения, письменно, по телефону, почтовой связью, в электронной форме, на официальном сайте Агентства и Центров занятости населения, на Едином портале, Региональном портале. Государственная услуга в электронной форме и в МФЦ не предоставляется, кроме приёма заявлений и информирования.

Показателями, критериями доступности для работодателей являются: предоставление государственной услуги бесплатно, неоднократно (по желанию работодателя), при личном обращении с заявлением о предоставлении услуги (Приложение № 5 к Административному регламенту). Количество взаимодействий с должностными лицами при предоставлении государственной услуги - 2, продолжительность не более 20 минут. Информация о правилах предоставления государственной услуги предоставляется бесплатно при личном обращении в Центр занятости населения, письменно, по телефону, почтовой связью, в электронной форме, на официальном сайте Агентства и Центров занятости населения, на Едином портале, Региональном портале. Государственная услуга в электронной форме и в МФЦ не предоставляется, кроме приёма заявлений и информирования.

Показатели, критерии качества предоставления государственной услуги гражданам: выдача гражданину направления на работу, перечня вариантов работы, предложения о предоставлении иной государственной услуги в области содействия занятости населения, предложения пройти профессиональное обучение по направлению органов службы занятости женщинам в период отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет. Основным показателем, критерием качества предоставления государственной услуги является трудоустройство гражданина после получения им государственной услуги.

Показатели, критерии качества предоставления государственной услуги работодателям: выдача работодателю перечня кандидатур граждан для подбора необходимых работников. Основным показателем, критерием качества предоставления государственной услуги является замещение соответствующих свободных рабочих мест (вакантных должностей) по направлению Центра занятости населения.

2.18. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в МФЦ, особенности предоставления государственных услуг в электронной форме, возможность электронной записи на приём, в том числе для предоставления заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных услуг. При определении особенностей предоставления государственной услуги в электронной форме указывается перечень классов средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, и определяются на основании утверждённого органом исполнительной власти по согласованию с Управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Ульяновской области модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приёма обращений за получением государственной услуги и (или) предоставления такой услуги.

Требования к организации и ведению приёма получателей государственной услуги:

Приём получателей государственной услуги ведётся работниками Центра занятости населения в дни и часы, установленные Центром занятости населения.

Работники Центра занятости населения обеспечиваются личными нагрудными карточками с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

Гражданам и работодателям обеспечивается возможность выбора способа подачи заявления: при личном обращении в Центр занятости населения или в МФЦ, почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала или Регионального портала.

Государственная услуга в электронной форме предоставляется в части подачи заявления. Заявление заверяется простой электронной подписью заявителя в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Государственная услуга в МФЦ не предоставляется, кроме приёма заявлений и информирования. При обращении заявителей в МФЦ обеспечивается передача заявления в Центр занятости населения в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Агентством, но не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.

При направлении заявления в Центр занятости населения или в МФЦ почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала или Регионального портала, обеспечивается возможность предварительной записи для предоставления государственной услуги.

Согласование с гражданами и работодателями даты и времени обращения в Центр занятости населения или в МФЦ осуществляется с использованием средств телефонной или электронной связи, включая сеть Интернет, почтовой связью не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации заявления.

Время ожидания предоставления государственной услуги в случае предварительного согласования даты и времени обращения гражданина или работодателя не должно превышать 5 минут.

Гражданам, сведения о которых содержатся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения, обеспечивается возможность получения с использованием средств телефонной или электронной связи информации о поступлении от работодателя сведений о наличии свободного рабочего места (вакантной должности) при условии соответствии уровня профессиональной подготовки гражданина требованиям работодателя к исполнению трудовой функции (работе по определенной профессии (специальности), квалификации или должности) с предложением в течение 3 дней посетить Центр занятости населения.

Работодателям, сведения о которых содержатся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения, обеспечивается возможность подачи сведений о потребности в работниках посредством направления почтовой связью, обращения по телефону (с последующим подтверждением на бумажном носителе), с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала или Регионального портала, с подтверждением усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи».

Заявителям в ходе предоставления государственной услуги обеспечивается возможность проведения собеседований посредством телефонной

или видеосвязи с использованием сети Интернет.

Получатели государственной услуги имеют право на неоднократное обращение за содействием в поиске подходящей работы или подборе необходимых работников.

3. Состав, последовательность, сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, особенности выполнения административных процедур в электронной форме, особенности выполнения административных процедур в МФЦ.

3.1. Предоставление государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников включает в себя следующие административные процедуры (действия):

предоставление государственной услуги в части содействия в поиске подходящей работы гражданам, обратившимся впервые;

предоставление государственной услуги содействия в поиске подходящей работы при последующих обращениях граждан;

предоставление государственной услуги содействия в подборе необходимых работников работодателям, обратившимся впервые;

предоставление государственной услуги содействия в подборе необходимых работников при последующих обращениях работодателя.

3.1.1. Государственная услуга в части содействия в поиске подходящей работы гражданам, обратившимся впервые, включает следующие административные процедуры (действия):

1) анализ сведений о гражданине, внесенных в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения на основании документов, предъявленных гражданином при регистрации в целях поиска подходящей работы, и определение подходящей для него работы в соответствии с законодательством о занятости населения с учётом наличия или отсутствия сведений о:

профессии (специальности), должности, вида деятельности; уровня профессиональной подготовки и квалификации, опыта и навыков работы;

среднего заработка, исчисленного за последние 3 месяца по последнему месту работы;

заключения о рекомендуемом характере и условиях труда, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации;

2) информирование гражданина о:

положениях статьи 4 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации») и требованиях к подбору подходящей работы, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 07.09.2012 № 891 «О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требованиях к подбору подходящей работы»;

правовых последствий в случае отказа гражданина от подходящей работы;

положениях трудового законодательства, устанавливающих право на труд, запрещение принудительного труда и дискриминации в сфере труда;

3) подбор гражданину подходящей работы, исходя из сведений о свободных рабочих местах и вакантных должностях, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения;

4) согласование с гражданином вариантов подходящей работы;

5) согласование с работодателем кандидатуры гражданина;

6) оформление и выдача гражданину не более 2 направлений на работу;

7) информирование гражданина о необходимости представления выданного направления на работу с отметкой работодателя;

8) оформление в случае несогласия гражданина отказа от варианта подходящей работы;

9) предложение в случае отсутствия вариантов подходящей работы гражданину:

направления на работу по смежной профессии (специальности);

вариантов оплачиваемой работы, включая работу временного характера, требующей либо не требующей предварительной подготовки, отвечающей требованиям трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения, для самостоятельного посещения работодателей;

предоставления иных государственных услуг в области содействия занятости населения, определенных статьей 7.1-1 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»;

10) предложение пройти профессиональную подготовку, переподготовку или повышение квалификации по направлению органов службы занятости женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

11) оформление и выдача гражданину при его согласии: направления на работу по смежной профессии (специальности);

перечня вариантов работы;

предложения о предоставлении иной государственной услуги в области содействия занятости населения;

предложения пройти профессиональное обучение по направлению органов службы занятости женщинам в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

12) внесение результатов выполнения административных процедур (действий) в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

3.1.2. Государственная услуга в части содействия в поиске подходящей работы при последующих обращениях граждан включает следующие административные процедуры (действия):

1) проверка наличия документов, указанных в пункте 2.6.1. настоящего Административного регламента;

2) ознакомление с отметкой работодателя в направлении на работу либо с информацией гражданина о результатах посещения работодателей согласно перечню вариантов работы, выданных гражданину при предыдущем посещении центра занятости населения;

3) уточнение критериев поиска подходящей работы с учетом сведений, содержащихся в дополнительно представленных гражданином документах, и/или результатов предоставления иной государственной услуги;

4) осуществление административных процедур, предусмотренных подпунктами 3 - 12 пункта 3.1.1. настоящего Административного регламента.

3.1.3. Государственная услуга в части содействия в подборе необходимых работников работодателям, обратившимся впервые, включает следующие административные процедуры (действия):

1) анализ сведений о работодателе и потребности в работниках, содержащихся в представленных работодателем документах;

2) информирование работодателя о:

положениях Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», определяющих права и обязанности работодателя при участии в обеспечении занятости населения;

положениях трудового законодательства, устанавливающих право на труд, запрещение принудительного труда и дискриминации в сфере труда, права и обязанности работодателя при заключении трудового договора с работником и ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;

3) согласование с работодателем способа представления и размещения в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения сведений о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), предоставлении информации о результатах собеседования с гражданами, направленными Центрами занятости населения, оформления выданных гражданам направлений на работу с указанием сведений о приёме или отказе им в приёме на работу;

4) внесение сведений о работодателе и свободных рабочих местах (вакантных должностях) в регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения;

5) подбор работодателю необходимых работников с учетом требований к исполнению трудовой функции (работе по определенной профессии (специальности) или должности), уровню профессиональной подготовки и квалификации, опыту и навыкам работы, содержащихся в сведениях о потребности в работниках, при наличии в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения сведений о гражданах, выразивших согласие на передачу своих персональных данных работодателю;

6) согласование с работодателем кандидатур граждан;

7) предложение работодателю при отсутствии необходимых работников кандидатур граждан, имеющих смежные профессии (специальности), либо проживающих в другой местности;

8) предложение работодателю перечня содержащихся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения кандидатур граждан, сведения о которых соответствуют требованиям работодателя к кандидатуре работника, для проведения самостоятельного отбора необходимых работников;



9) предложение работодателю при отсутствии необходимых работников организовать оплачиваемые общественные работы, временное трудоустройство безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, принять участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест;

10) внесение результатов выполнения административных процедур (действий) в программно-технический комплекс, содержащий регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

3.1.4. Государственная услуга в части содействия в подборе необходимых работников при последующих обращениях работодателя включает следующие административные процедуры (действия):

1) проверка наличия документов, указанных в пункте 2.6.2. настоящего Административного регламента;

2) ознакомление с информацией работодателя о: результатах рассмотрения перечня кандидатур граждан; собеседованиях с гражданами, направленными центрами занятости населения;

решении организовать оплачиваемые общественные работы, временное трудоустройство безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, принять участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест;

3) уточнение критериев подбора необходимых работников;

4) осуществление административных процедур (действий), предусмотренных подпунктами 4 - 10 пункта 3.1.3. настоящего Административного регламента.

3.2. Описание последовательности действий при оказании государственной услуги в части содействия в поиске подходящей работы гражданам, обратившимся впервые:

а) юридические факты, являющиеся основанием для начала административной процедуры:

основанием для начала предоставления государственной услуги является личное обращение гражданина в Центр занятости населения с заявлением о предоставлении государственной услуги, содержащим: фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес места жительства (пребывания), данные паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего; документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, лица без гражданства (серия, номер, когда и кем выдан), номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии);

б) сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

работник Центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников (далее - работник Центра занятости населения);

в) содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения работником Центра занятости:

1) Граждане, обратившиеся за государственной услугой впервые, представляют документы, установленные пунктом 2.6.1 настоящего Административного регламента.

2) Работник Центра занятости населения проверяет наличие документов, установленных настоящим Административным регламентом.

На основании представленных документов работник Центра занятости населения принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги в соответствии с основаниями, установленными настоящим Административным регламентом.

3) Работник Центра занятости населения информирует гражданина о принятом решении.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги работник Центра занятости населения разъясняет причины, основания отказа, порядок предоставления государственной услуги, оформляет решение в письменной форме и выдает его гражданину.

В случае несогласия гражданина с принятым решением он вправе обжаловать действия работника Центра занятости населения в установленном порядке.

4) Работник Центра занятости населения информирует гражданина, в отношении которого принято решение о предоставлении государственной услуги содействия в поиске подходящей работы, что при подборе вариантов подходящей работы учитываются сведения, содержащиеся в заявлении-анкете, в случае их документального подтверждения (предоставления документов, предусмотренных настоящим Административным регламентом).

5) Работник Центра занятости населения информирует гражданина о положениях Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», определяющих понятие «подходящая и неподходящая работа», основания наступления правовых последствий в случае отказа гражданина от вариантов подходящей работы, а также положений трудового законодательства, устанавливающих право граждан на выбор места работы, право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать профессию и вид деятельности.

6) Работник Центра занятости населения на основании заявления-анкеты и документов, представленных гражданином, осуществляет регистрацию гражданина в целях поиска подходящей работы и безработных граждан.

Регистрация граждан осуществляется в электронном виде в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банк работников).

7) Работник Центра занятости населения осуществляет вывод заполненного бланка, содержащего сведения о гражданине, на печатающее устройство.

Заполненному бланку присваивается индивидуальный идентификационный номер.

8) Работник Центра занятости населения на основании заполненного бланка, содержащего сведения о гражданине, и заявления-анкеты осуществляет подбор гражданину варианта подходящей работы.

Подбор гражданам подходящей работы осуществляется в соответствии с требованиями к подбору подходящей работы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 07.09.2012 № 891 «О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требованиях к подбору подходящей работы».

Работник Центра занятости населения информирует гражданина о том, что при подборе вариантов подходящей работы учитываются сведения (о профессии (специальности), должности, вида деятельности, уровня профессиональной подготовки и квалификации, опыта и навыков работы, размера среднего заработка по последнему месту работы, рекомендаций о противопоказанных и доступных условиях и видах труда) в случае их документального подтверждения при регистрации в центре занятости населения в целях поиска подходящей работы в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.09.2012 № 891 «О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требованиях к подбору подходящей работы».

Подбор гражданам варианта подходящей работы осуществляется с учетом транспортной доступности рабочего места, а также требований работодателя к исполнению трудовой функции и кандидатуре работника.

При подборе подходящей работы не допускается:

предложение одной и той же работы дважды;

направление граждан на рабочие места без учета развития сети общественного транспорта в данной местности, обеспечивающей транспортную доступность рабочего места;

предложение гражданину работы, которая связана с переменной места жительства, без его согласия;

предложение гражданину работы, условия труда которой не соответствуют требованиям охраны труда;

предложение работы, заработок по которой ниже среднего заработка гражданина, исчисленного за последние три месяца по последнему месту работы. Данное положение не распространяется на граждан, среднемесячный заработок которых превышал величину прожиточного минимума трудоспособного населения, исчисленного в Ульяновской области в установленном порядке.

Подбор гражданам вариантов подходящей работы осуществляется с использованием программно-технического комплекса, содержащего регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банк вакансий).

9) Работник Центра занятости населения задает критерии поиска вариантов подходящей работы в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

10) Работник Центра занятости населения при наличии в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банк вакансий), вариантов подходящей работы осуществляет вывод на печатающее устройство перечня и предлагает его гражданину.

11) Гражданин осуществляет выбор варианта подходящей работы из предложенного перечня и выражает свое согласие на направление на собеседование к работодателю.

Гражданин имеет право выбрать несколько вариантов подходящей работы из предложенного работником центра занятости населения перечня.

12) Работник Центра занятости населения по телефону согласовывает с работодателем направление гражданина на собеседование, выводит на печатающее устройство и выдает гражданину направление на работу, оформленное в соответствии с Приложением № 4 к Административному регламенту.

Работник Центра занятости населения выдает гражданину не более двух направлений на работу одновременно.

13) Гражданин подтверждает факт получения перечня вариантов работы и направления на работу своей подписью в соответствующем бланке учетной документации.

14) Работник Центра занятости населения фиксирует результат предоставления государственной услуги содействия гражданину в поиске подходящей работы в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банке работников).

15) Работник Центра занятости населения уведомляет гражданина о необходимости предоставления информации о результатах собеседования с работодателем, предоставления в центр занятости населения выданного направления на работу с отметкой работодателя.

16) При получении информации о результатах собеседования гражданина с работодателем работник Центра занятости населения по телефону или письменно приглашает гражданина лично посетить Центр занятости населения для продолжения поиска подходящей работы или получения направления на оплачиваемую общественную работу или для временного трудоустройства.

17) Работник Центра занятости населения передает заполненные бланки учетной документации в текущий архив Центра занятости населения.

Максимально допустимое время предоставления государственной услуги гражданам, впервые обратившимся в Центр занятости населения, не должно превышать 20 минут.

г) критерии принятия решений:

Решение о предоставлении государственной услуги принимается при предъявлении гражданином в Центр занятости населения следующих документов:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства;

2) индивидуальная программа реабилитации/абилитации инвалида, выданная в установленном порядке и содержащая заключение о рекомендуемом характере и условиях труда (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

д) результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения следующей административной процедуры:

Результатом предоставления государственной услуги является выдача гражданину:

1) направления на работу;

2) перечня вариантов работы;

3) предложения о предоставлении иной государственной услуги в области содействия занятости населения;

4) предложения пройти профессиональное обучение по направлению органов службы занятости женщинам в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

5) решения об отказе в предоставлении государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы.

Предоставление государственной услуги прекращается в связи со снятием гражданина с регистрационного учета в Центре занятости населения в случаях, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 07.09.2012 № 891 «О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требованиях к подбору подходящей работы».

е) способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры, в том числе в электронных системах:

фиксация результата в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банк работников).

3.3. Описание последовательности действий при оказании государственной услуги в части содействия в поиске подходящей работы при последующих обращениях граждан.

а) юридические факты, являющиеся основанием для начала административной процедуры:

Основанием для начала предоставления государственной услуги содействия в поиске подходящей работы при последующих обращениях является личное посещение гражданином Центра занятости населения.

Граждане при последующих обращениях в Центр занятости населения представляют документы, установленные настоящим Административным регламентом.

б) сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

работник Центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников (далее - работник Центра занятости населения);

в) содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения работником Центра занятости населения;

1) Граждане, обратившиеся за государственной услугой, представляют документы, установленные пунктом 2.6.1. настоящего Административного регламента.

2) Работник Центра занятости населения проверяет наличие документов, установленных настоящим Административным регламентом.

На основании представленных документов работник Центра занятости населения принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги в соответствии с основаниями, установленными настоящим Административным регламентом.

3) Работник Центра занятости населения информирует гражданина о принятом решении.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги работник Центра занятости населения разъясняет причины, основания отказа, порядок предоставления государственной услуги, оформляет решение в письменной форме и выдает его гражданину.

В случае несогласия гражданина с принятым решением, он вправе обжаловать действия работника Центра занятости населения в установленном порядке.

4) Работник Центра занятости населения задает параметры поиска сведений о гражданине, в отношении которого принято решение о предоставлении государственной услуги, в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банк работников), и находит соответствующие бланки учетной документации в электронном виде.

5) Работник Центра занятости населения извлекает из текущего архива Центра занятости населения, заполненные ранее бланки учетной документации, соответствующие персональным данным гражданина.

6) Работник Центра занятости населения выясняет у гражданина результаты собеседования с работодателями, принимает отмеченные работодателями направления на работу и, при необходимости, уточняет критерии поиска вариантов подходящей работы.

7) Работник Центра занятости населения на основании найденных в электронном виде бланков учетной документации, заполненных ранее бланков учетной документации, соответствующих персональным данным гражданина, хранящихся в текущем архиве Центра занятости населения, и результатов собеседования с работодателями осуществляет подбор гражданину вариантов подходящей работы в соответствии с последовательностью действий, предусмотренных подпунктами 6 - 17 пункта 3.2. настоящего Административного регламента.

Максимально допустимое время предоставления гражданам государственной услуги при последующих обращениях граждан не должно превышать 15 минут.

г) критерии принятия решений:

Решение о предоставлении государственной услуги принимается при предъявлении гражданином в Центр занятости населения следующих документов:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства;

2) индивидуальная программа реабилитации/абилитации инвалида, выданная в установленном порядке и содержащая заключение о рекомендуемом характере и условиях труда (для граждан, относящихся к категории инвалидов).

д) результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения следующей административной процедуры:

Результатом предоставления государственной услуги является выдача гражданину:

1) направления на работу;

2) перечня вариантов работы;

3) предложения о предоставлении иной государственной услуги в области содействия занятости населения;

4) предложения пройти профессиональное обучение по направлению органов службы занятости женщинам в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

5) решения об отказе в предоставлении государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы.

Предоставление государственной услуги прекращается в связи со снятием гражданина с регистрационного учета в центре занятости населения в случаях, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 07.09.2012 № 891 «О порядке регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан и требованиях к подбору подходящей работы».

е) способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры, в том числе в электронных системах:

фиксация результата в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банк работников).

3.4. Описание последовательности действий при оказании государственной услуги в части предоставления государственной услуги содействия в подборе необходимых работников работодателям, обратившимся впервые.

а) юридические факты, являющиеся основанием для начала административной процедуры:

Основанием для начала предоставления государственной услуги содействия в подборе необходимых работников является обращение работодателя или его представителя в Центр занятости населения с заявлением о предоставлении государственной услуги, содержащим следующее: наименование, организационно-правовая форма, идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, место нахождения, номер контактного телефона/факс, адрес электронной почты (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, идентификационный номер налогоплательщика, адрес места жительства (пребывания), номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) (для индивидуального предпринимателя или физического лица).

Заявление заверяется личной или простой электронной подписью заявителя в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

б) сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

работник Центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников (далее - работник Центра занятости населения);

в) содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения работником Центра занятости населения.

1) Работодатели, обратившиеся за государственной услугой, представляют документы, установленные пунктом 2.6.2. настоящего Административного регламента.

2) Работник Центра занятости населения проверяет наличие документов, установленных настоящим Административным регламентом.

3) На основании представленных документов работник Центра занятости населения принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги в соответствии с основаниями, установленными настоящим Административным регламентом.

4) Работник Центра занятости населения информирует работодателя или его представителя о принятом решении.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги работник Центра занятости населения разъясняет причины, основания отказа, порядок предоставления государственной услуги, оформляет решение в письменной форме и выдает его работодателю или представителю работодателя.

В случае несогласия работодателя с принятым решением он вправе обжаловать действия работника Центра занятости населения в установленном порядке.

5) Работник Центра занятости населения информирует работодателя или его представителя, в отношении которого принято решение о предоставлении государственной услуги содействия в подборе необходимых работников, что при предоставлении государственной услуги учитываются сведения, содержащиеся в заявлении-анкете, в случае их документального подтверждения (предоставления документов, предусмотренных настоящим Административным регламентом).

6) Работник Центра занятости населения информирует работодателя или его представителя о положениях Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», содержащих права и обязанности работодателя.

7) Работник Центра занятости населения на основании заявления-анкеты и представленных документов осуществляет регистрацию работодателя в электронном виде в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банк вакансий).

8) Работник Центра занятости населения осуществляет вывод заполненного бланка, содержащего сведения о работодателе, на печатающее устройство.

Заполненному бланку присваивается индивидуальный идентификационный номер.

9) Работник Центра занятости населения на основании заполненного бланка, содержащего сведения о работодателе, заявления-анкеты и бланка «Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)» осуществляет подбор работодателю необходимых работников.

Подбор работодателем необходимых работников осуществляется с учетом требований к исполнению трудовой функции (работе по определенной профессии (специальности), квалификации или должности), требований к кандидатуре работника, уровню его профессиональной подготовки и квалификации, опыту и навыкам работы, а также персональных данных граждан.

Подбор работодателям необходимых работников осуществляется с использованием программно-технического комплекса, содержащего регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банк работников).

Работник Центра занятости населения задает критерии поиска кандидатуры работника в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения.

Работник Центра занятости населения при наличии в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банк работников), соответствующих требованиям работодателя, осуществляет вывод на печатающее устройство перечня, содержащего персональные данные граждан, выразивших согласие на передачу своих персональных данных работодателю, и предлагает его работодателю.

10) Работодатель осуществляет выбор кандидатуры работника из предложенного перечня и выражает свое согласие на направление к нему на собеседование гражданина.

Работодатель имеет право выбрать несколько кандидатур работников из предложенного работником Центра занятости населения перечня.

Работодатель выражает свое согласие на направление отобранных кандидатур на собеседование.

11) Работник Центра занятости населения по телефону сообщает гражданину информацию о свободном рабочем месте (вакантной должности) и работодателю, выразившем свое согласие провести собеседование с гражданином.

12) Работодатель или его представитель подтверждает факт получения выписки из регистра получателей государственных услуг в сфере занятости населения, содержащей сведения о кандидатурах работников или об их отсутствии, своей подписью в соответствующем бланке учетной документации.

13) Работник Центра занятости населения фиксирует результат предоставления государственной услуги содействия работодателю в подборе необходимых работников в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банк вакансий).

14) Работник Центра занятости населения уведомляет работодателя или его представителя о необходимости предоставления информации о ре-

зультатах собеседования с гражданином, оформления выданного гражданину направления на работу.

15) При получении от работодателя или его представителя информации о том, что предложенные кандидатуры работников отклонены по результатам собеседования или отказались от работы, работник Центра занятости населения продолжает подбор необходимых работников с учётом заявленных требований к кандидатуре работника на замещение свободного рабочего места (вакантной должности).

16) Работник Центра занятости населения передаёт заполненные бланки учётной документации в текущий архив центра занятости населения. Максимально допустимое время предоставления государственной услуги работодателю, впервые обратившимся в Центр занятости населения, не должно превышать 20 минут.

г) критерии принятия решений:

Решение о предоставлении государственной услуги работодателям, впервые обратившимся в Центр занятости населения, принимается при предъявлении следующих документов:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства (для работодателей - физических лиц);

2) заполненный бланк «Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)», содержащий наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица, сведения об адресе, способе проезда, наименовании профессии (специальности), должности, квалификации, необходимом количестве работников, характере работы (постоянная, временная, по совместительству, сезонная, надомная), размере заработной платы (дохода), режиме работы, профессионально-квалификационных требованиях, дополнительных навыках, опыте работы, дополнительных пожеланиях к кандидатуре работника, а также перечень социальных гарантий (далее - сведения о потребности в работниках).

Работодатель вправе по собственной инициативе представить свидетельство о государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя в Едином регистре юридических лиц/индивидуальных предпринимателей государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства) или удостоверение в нотариальном порядке его копии. В случае непредставления указанного свидетельства центр занятости населения осуществляет запрос сведений о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (крестьянского (фермерского) хозяйства) в электронной форме с использованием региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Ульяновской области в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации, указанных в пункте 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в территориальные налоговые органы, предоставляющие свидетельство о государственной регистрации юридического лица/индивидуального предпринимателя.

д) результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения следующей административной процедуры;

Результатом предоставления государственной услуги является выдача работодателю перечня кандидатур граждан для подбора необходимых работников, либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги содействия работодателям в подборе необходимых работников.

Предоставление государственной услуги работодателям прекращается в связи с замещением соответствующих свободных рабочих мест (вакантных должностей) по направлению Центра занятости населения либо после получения от работодателя сведений о самостоятельном замещении соответствующих свободных рабочих мест (вакантных должностей), либо в связи с отказом работодателя от посредничества Центра занятости населения.

е) способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры, в том числе в электронных системах:

фиксация результата в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банк работодателей).

3.5. Описание последовательности действий при оказании государственной услуги в части предоставления государственной услуги содействия в подборе необходимых работников при последующих обращениях работодателя

а) юридические факты, являющиеся основанием для начала административной процедуры:

Основанием для начала предоставления государственной услуги содействия в подборе необходимых работников при последующих обращениях является посещение работодателем или его представителем Центра занятости населения или обращение по телефону, почте, включая электронную почту, с использованием Интернет - технологий и средств факсимильной связи.

б) сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры:

работник Центра занятости населения, осуществляющий функцию по предоставлению государственной услуги содействия гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников (далее - работник Центра занятости населения);

в) содержание каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения работником Центра занятости.

1) Работодатели, обратившиеся за государственной услугой, представляют документы, установленные пунктом 2.6.2. настоящего Административного регламента.

2) Работник Центра занятости населения проверяет наличие документов, установленных настоящим Административным регламентом.

На основании представленных документов принимается решение о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги в соответствии с основаниями, установленными настоящим Административным регламентом.

Работник Центра занятости населения информирует работодателя или его представителя о принятом решении.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги работник Центра занятости населения разъясняет причины, основания отказа, порядок предоставления государственной услуги, оформляет решение в письменной форме и выдает (направляет) его работодателю или представителю работодателя.

В случае несогласия работодателя с принятым решением, он вправе обжаловать действия работника Центра занятости населения в установленном порядке.

3) Работник Центра занятости населения задает параметры поиска сведений о работодателе, в отношении которого принято решение о предоставлении государственной услуги содействия в подборе необходимых работников, в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банк работодателей), и находит соответствующие бланки учётной документации в электронном виде.

4) Работник Центра занятости населения извлекает из текущего архива Центра занятости населения заполненные ранее бланки учётной документации, соответствующие данным работодателю.

5) Работник Центра занятости населения на основании найденных в электронном виде бланков учётной документации и заполненных ранее бланков учётной документации, хранящихся в текущем архиве Центра занятости населения, осуществляет подбор работодателю кандидатур необходимых работников в соответствии с последовательностью действий, предусмотренных подпунктами 9-16 пункта 3.4. настоящего Административного регламента.

При обращении работодателя или его представителя по телефону, почте, включая электронную почту, с использованием Интернет - технологий и средств факсимильной связи работник Центра занятости населения согласовывает с работодателем способ обмена информацией, порядок направления кандидатур работников и подтверждения факта получения государственной услуги содействия в подборе необходимых работников.

Максимально допустимое время предоставления государственной услуги при последующих обращениях работодателей не должно превышать 15 минут.

г) критерии принятия решений:

При повторном обращении работодателей в Центр занятости населения решение о предоставлении государственной услуги принимается при наличии следующих документов:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства (для работодателей - физических лиц);

2) заполненный бланк «Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей)», содержащий наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя/физического лица, сведения об адресе, способе проезда, наименовании профессии (специальности), должности, квалификации, необходимом количестве работников, характере работы (постоянная, временная, по совместительству, сезонная, надомная), размере заработной платы (дохода), режиме работы, профессионально-квалификационных требованиях, дополнительных навыках, опыте работы, дополнительных пожеланиях к кандидатуре работника, а также перечень социальных гарантий (далее - сведения о потребности в работниках).

д) результат административной процедуры и порядок передачи результата, который может совпадать с юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения следующей административной процедуры;

Результатом предоставления государственной услуги является выдача работодателю перечня кандидатур граждан для подбора необходимых работников, либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги содействия работодателям в подборе необходимых работников.

Предоставление государственной услуги работодателям прекращается в связи с замещением соответствующих свободных рабочих мест (вакантных должностей) по направлению государственного учреждения службы занятости населения либо после получения от работодателя сведений о самостоятельном замещении соответствующих свободных рабочих мест (вакантных должностей), либо в связи с отказом работодателя от посредничества государственного учреждения службы занятости населения.

е) способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме, содержащий указание на формат обязательного отображения административной процедуры, в том числе в электронных системах:

фиксация результата в программно-техническом комплексе, содержащем регистр получателей государственных услуг в сфере занятости населения (банк работодателей).

3.6. Предоставление государственной услуги в электронной или иной форме.

3.6.1. Гражданам, сведения о которых содержатся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения, обеспечивается возможность получения с использованием средств телефонной или электронной связи информации о поступлении от работодателя сведений о наличии свободного рабочего места (вакантной должности) при условии соответствии уровня профессиональной подготовки гражданина требованиям работодателя к исполнению трудовой функции (работе по определенной профессии (специальности), квалификации или должности) с предложением в течение 3 дней посетить центр занятости населения.

3.6.2. Работодателям, сведения о которых содержатся в регистре получателей государственных услуг в сфере занятости населения, обеспечивается возможность подачи сведений о потребности в работниках посредством направления почтовой связью, обращения по телефону (с последующим подтверждением на бумажном носителе), с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала или Регионального портала, с подтверждением усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3.6.3. Заявителям в ходе предоставления государственной услуги обеспечивается возможность проведения собеседований посредством телефонной или видеосвязи с использованием сети Интернет.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами, государственными служащими положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием решений ответственными лицами.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется директором Центра занятости населения или уполномоченным им работником Центра занятости населения.

Текущий контроль осуществляется путём проведения проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги осуществляется заместителем директора департамента занятости населения, труда и развития социального партнёрства Агентства в соответствии с распоряжением Агентства на проведение плановых (внеплановых) проверок.

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

Плановые проверки проводятся на основании распоряжения Агентства в соответствии с ежегодно утверждаемым планом с периодичностью проведения один раз в 3 года. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением государственной услуги (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретной жалобе.

Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений.

4.3. Ответственность должностных лиц, государственных служащих за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

По результатам проведённых проверок в случае выявления нарушений виновные должностные лица отдела несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

За нарушение порядка предоставления государственной услуги предусмотрена административная ответственность в соответствии со статьёй 25 «Кодекса Ульяновской области об административных правонарушениях».

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

Требования к порядку и формам текущего контроля и контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги изложены в пунктах 4.1 и 4.2 раздела 4 настоящего Административного регламента.

Для осуществления общественного контроля за предоставлением государственной услуги заявителями, их объединениями и организациями имеют право направлять индивидуальные и коллективные обращения с предложениями, рекомендациями по совершенствованию качества и порядка предоставления государственной услуги.

В целях обеспечения положений по осуществлению контроля со стороны граждан, их объединений и организаций, в случаях, когда проверка проводится по конкретному обращению заявителя, он извещается о решениях, принятых по результатам проверки.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, государственных служащих

5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа исполнительной власти и (или) его должностных лиц, государственных служащих при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба).

Заявители имеют право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) должностного лица Центра занятости населения.

5.2. Предмет жалобы.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

о нарушении срока предоставления государственной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области для предоставления государственной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными

правовыми актами Ульяновской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области;

затребование с заявителя при предоставлении услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области;

отказ Центра занятости населения, предоставляющего государственную услугу, должностного лица Центра занятости населения, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба.

Жалобы на решение и (или) действие (бездействие) работников Центра занятости населения рассматриваются директором Центра занятости населения либо лицом, исполняющим его обязанности.

Жалобы на решение и (или) действие (бездействие) директора Центра занятости населения либо лица, исполняющего его обязанности, рассматриваются руководителем Агентства либо лицом, исполняющим его обязанности.

Жалобы на решения и (или) действие (бездействие), принятые руководителем Агентства либо лица, исполняющего его обязанности, рассматриваются Правительством Ульяновской области в порядке, предусмотренном законодательством Ульяновской области.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы:

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, в электронной форме посредством Единого портала, Регионального портала, официального сайта Агентства, предоставляющего государственную услугу, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Также жалоба может быть направлена через федеральную государственную информационную систему, обеспечивающую процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершённых при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Жалоба должна содержать:

1) наименование Центра занятости населения, предоставляющего государственную услугу, должностного лица, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и (или) действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и (или) действиях (бездействие) Центра занятости населения, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и (или) действием (бездействием) Центра занятости населения, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Сроки рассмотрения жалобы:

Жалоба, поступившая в Центр занятости населения или Агентство, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделённым полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня её регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня её регистрации.

5.6. Результат рассмотрения жалобы:

По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, выносит одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Центром занятости населения, предоставляющим государственную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области, а также в иных формах;

- отказывает в удовлетворении жалобы.

5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.

Не позднее дня, следующего за днём принятия решения, указанного в пункте 5.6, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. Порядок обжалования решения по жалобе.

Получатель государственной услуги вправе обжаловать решение, принятое по результатам рассмотрения жалобы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.9. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Заявитель вправе получить информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы не позднее 15 календарных дней после обращения в Центр занятости населения или Агентство.

5.10. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

Заявитель информируется о порядке подачи и рассмотрения жалобы путём размещения соответствующей информации на информационных стендах, на сайте Агентства.

(Окончание в следующем номере.)

Извещение о согласовании проекта межевания Кадастровым инженером Рамазановой Лилией Харисовной, являющейся работником ООО «Спутник-Сервис» (квалификационный аттестат № 73-11-87, адрес: 432071, г. Ульяновск, ул. Федерации, 12, адрес электронной почты: bti-sputnik@mail.ru; тел. 44-56-00, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 11125) выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков, образованных путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:03:010401:2, расположенного по адресу: Ульяновская область, Вешкаймский район, село Бекетовка, СПК «Родина».

Заказчиком кадастровых работ является Сидоренко Валерий Иванович (433751, Россия, Ульяновская обл., г. Барыш, ул. Садовая, д. 3, кв. 4; тел. 8-927-802-86-08).

Для ознакомления с проектом межевания и его согласования можно обратиться по адресу: 432071, г. Ульяновск, ул. Федерации, 12, адрес электронной почты: bti-sputnik@mail.ru; тел. 44-56-00).

Предложения по доработке и обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых земельных участков по проекту межевания направлять в письменной форме в течение тридцати дней со дня публикации настоящего извещения по адресу: 432071, г. Ульяновск, ул. Федерации, 12, адрес электронной почты: bti-sputnik@mail.ru; тел. 44-56-00.

Извещение о согласовании проекта межевания Кадастровым инженером Рамазановой Лилией Харисовной, являющейся работником ООО «Спутник-Сервис», (квалификационный аттестат № 73-11-87, адрес: 432071, г. Ульяновск, ул. Федерации, 12, адрес электронной почты: bti-sputnik@mail.ru; тел. 44-56-00, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 11125) выполняются кадастровые работы в отношении земельных участков, образованных путем выдела в счет земельных долей из земельного участка с кадастровым номером 73:02:011901:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Барышский район, село Акшуг, СПК «Красная Заря».

Заказчиком кадастровых работ является Сидоренко Валерий Иванович (433751, Россия, Ульяновская обл., г. Барыш, ул. Садовая, д. 3, кв. 4; тел. 8-927-802-86-08).

Для ознакомления с проектом межевания и его согласования можно обратиться по адресу: 432071, г. Ульяновск, ул. Федерации, 12, адрес электронной почты: bti-sputnik@mail.ru; тел. 44-56-00).

Предложения по доработке и обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых земельных участков по проекту межевания направлять в письменной форме в течение тридцати дней со дня публикации настоящего извещения по адресу: 432071, г. Ульяновск, ул. Федерации, 12, адрес электронной почты: bti-sputnik@mail.ru; тел. 44-56-00.



АГЕНТСТВО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА  
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ

19 апреля 2017 г. № 35-ПОД

г. Ульяновск

**Об утверждении границ охранной зоны  
внутрипоселкового газопровода низкого давления  
с. Поповка, протяженностью 6515,20 м, адрес  
(местонахождение) объекта: Ульяновская область,  
Майнский район, с. Поповка, и наложения  
ограничений (обременений) на входящие  
в неё земельные участки**

В соответствии с пунктом 17 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, абзацем вторым пункта 5 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.12.2005 № 158-ЗО «О системе исполнительных органов государственной власти Ульяновской области», пунктом 2.6 раздела 2 Положения об Агентстве государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/20-П, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Газпром газораспределение Ульяновск» от 19.07.2016 № 2142/78-07 и сведений о границах охранной зоны газораспределительной сети. **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить границы охранной зоны внутрипоселкового газопровода низкого давления с. Поповка, протяженностью 6515,20 м, адрес (местонахождение) объекта: Ульяновская область, Майнский район, с. Поповка, в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии двух метров с каждой стороны газопровода, вокруг отдельно стоящих газорегуляторных пунктов - в виде территории, ограниченной замкнутой линией, проведенной на расстоянии десяти метров от границ этих объектов, общей площадью 29390 кв. м. (приложение № 1).

2. Наложить бессроочно ограничения (обременения), установленные пунктом 14 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», на входящие в охранную зону газораспределительной сети земельные участки, согласно приложению № 2.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования.

**Заместитель Министра  
развития конкуренции  
и экономики Ульяновской области -  
руководитель Агентства  
государственного имущества и  
земельных отношений  
Ульяновской области С.М.Мишин**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Агентства  
государственного имущества  
и земельных отношений  
Ульяновской области  
от 19.04.2017 г. № 35-ПОД

**Граница охранной зоны газораспределительной сети вдоль  
охранной зоны внутрипоселкового газопровода низкого  
давления с. Поповка, протяженностью 6515,20 м по адресу:  
Ульяновская область, Майнский район, с. Поповка**

Система координат МСК-73

№ точек	Расстояние, м	Координаты	
		X	Y
1	2	3	4
В границах МО «Игнатовское городское поселение» (Кадастровый квартал 73:07:070901)			
1	34,79	465113,32	2205541,42
2	23,54	465119,84	2205575,58
3	15,48	465096,73	2205580,03
4	85,91	465099,56	2205595,25
5	37,27	465015,86	2205614,63
6	3,45	465023,12	2205651,19
7	28,94	465026,55	2205650,76
8	64,94	465031,93	2205679,19
9	44,37	465041,87	2205743,37
10	47,85	465048,83	2205787,19
11	7,18	465050,99	2205834,99
12	4	465043,83	2205835,58
13	3,32	465043,51	2205831,59
14	43,77	465046,82	2205831,32
15	7,82	465044,85	2205787,59
16	2,36	465043,62	2205779,87
17	4	465041,3	2205780,27
18	2,41	465040,62	2205776,33
19	30,35	465042,99	2205775,92
20	2,84	465038,22	2205745,94
21	4	465035,42	2205746,35
22	2,8	465034,84	2205742,4
23	60,74	465037,6	2205741,99
24	0,9	465028,31	2205681,97
25	4	465027,44	2205682,18
26	1,14	465026,52	2205678,28
27	23,23	465027,64	2205678,02
28	3,42	465023,31	2205655,2
29	40,88	465019,92	2205655,63
30	33,6	465011,96	2205615,53
31	4,98	464979,23	2205623,12
32	6,22	464978,17	2205618,24
33	4	464972,11	2205619,68
34	10,13	464971,35	2205615,75
35	5	464981,21	2205613,42
36	34,44	464982,27	2205618,3
37	87,61	465015,83	2205610,53
38	4,59	464996,59	2205525,06
39	4	464992,13	2205526,13
40	4,65	464991,19	2205522,24
41	132,3	464995,71	2205521,16
42	15,92	464966,55	2205392,11
43	4,62	464982,2	2205389,15
44	29,61	464981,16	2205384,65
45	4,91	464952,15	2205390,53
46	4	464950,92	2205385,77
47	1,11	464954,8	2205384,78
48	25,71	464955,07	2205385,85
49	77,52	464980,27	2205380,75
50	11,84	464962,94	2205305,19
51	38,57	464951,25	2205307,08
52	9,29	464942,68	2205269,48
53	39,72	464933,67	2205271,75

54	4	464941,25	2205310,75
55	30,13	464937,33	2205311,51
56	2,99	464931,58	2205281,94
57	4	464928,66	2205282,59
58	3,1	464927,79	2205278,68
59	9,38	464930,81	2205278,01
60	13,16	464929,03	2205268,81
61	14,32	464941,79	2205265,58
62	11,94	464938,6	2205251,61
63	15,56	464950,19	2205248,75
64	15,78	464946,55	2205233,61
65	12,33	464961,8	2205229,58
66	2,91	464960,23	2205217,34
67	4	464957,34	2205217,72
68	2,89	464956,82	2205213,76
69	17,21	464959,68	2205213,38
70	1,92	464957,17	2205196,36
71	4	464955,28	2205196,64
72	1,92	464954,68	2205192,68
73	19,09	464956,59	2205192,4
74	49,19	464953,8	2205173,51
75	30,37	464943,67	2205125,38
76	58,12	464913,74	2205130,53
77	3,25	464903,87	2205073,25
78	4	464900,71	2205074
79	3,5	464899,79	2205070,11
80	15,28	464903,19	2205069,3
81	3,21	464900,6	2205054,25
82	4	464897,44	2205054,82
83	3,25	464896,73	2205050,89
84	12,03	464899,92	2205050,31
85	10,13	464897,88	2205038,45
86	25,56	464888,01	2205040,73
87	1,92	464882,2	2205015,84
88	4	464880,34	2205016,34
89	2,05	464879,3	2205012,47
90	13,14	464881,29	2205011,94
91	4,11	464878,3	2204999,14
92	4	464874,27	2204999,97
93	4,01	464873,46	2204996,06
94	23,06	464877,39	2204995,24
95	1,51	464872,15	2204972,79
96	4	464870,69	2204973,17
97	1,62	464869,67	2204969,3
98	24,41	464871,24	2204968,89
99	15,32	464865,69	2204945,12
100	2,66	464851,05	2204949,63
101	4	464851,8	2204952,18
102	6,6	464847,96	2204953,3
103	23,55	464846,11	2204946,97
104	98,47	464868,61	2204940,04
105	10,37	464890,99	2205035,93
106	93,66	464901,1	2205033,61
107	30,23	464917	2205125,91
108	1,49	464946,79	2205120,78
109	2,29	464947,1	2205122,24
110	4	464949,31	2205121,68
111	2,45	464950,29	2205125,56
112	47,67	464947,92	2205126,16
113	9,17	464957,74	2205172,81
114	13,76	464959,08	2205181,88
115	2,02	464972,48	2205178,75
116	16,41	464972	2205176,79
117	4	464987,97	2205173,05
118	12,37	464988,89	2205176,95
119	2,02	464976,84	2205179,77
120	18,13	464977,32	2205181,73
121	29,29	464959,66	2205185,85
122	17,86	464963,94	2205214,83
123	15,37	464966,22	2205232,54
124	15,63	464951,35	2205236,48
125	11,98	464955,01	2205251,67
126	49,21	464943,38	2205254,55
127	11,84	464954,31	2205302,53
128	94,04	464966	2205300,65
129	15,93	464987,02	2205392,31
130	117,1	464971,37	2205395,27
131	59,94	464997,18	2205509,49
132	5,6	465055,01	2205493,72
133	4	465056,27	2205499,18
134	1,44	465052,37	2205500,08
135	38,06	465052,05	2205498,68
136	2	465015,32	2205508,69
137	4	465015,83	2205510,62
138	1,95	465011,96	2205511,63
139	13,89	465011,46	2205509,74
140	9,03	464998,06	2205513,39
141	71,67	465000,05	2205522,2
142	3,21	465015,78	2205592,12
143	4	465018,89	2205591,29
144	3,37	465019,92	2205595,16
145	13,94	465016,66	2205596,03
146	32,31	465019,72	2205609,63
147	4,83	465051,21	2205602,34
148	4	465050,08	2205597,64
149	4,86	465053,97	2205596,71
150	17,53	465055,1	2205601,44
151	6,36	465072,18	2205597,48
152	4	465070,79	2205591,28
153	6,33	465074,7	2205590,41
154	19,35	465076,08	2205596,58
155	11,62	465094,92	2205592,21
156	1,78	465092,8	2205580,79
157	34,21	465091,05	2205581,12
158	29,43	465084,54	2205547,54
(Кадастровый квартал 73:07:070903)			
1	6,35	464904,16	2205576,33
2	44,29	464897,86	2205577,16
3	54,21	464886,43	2205534,38
4	16,79	464872,23	2205482,06
5	66,52	464888,1	2205476,58
6	21,27	464873,01	2205411,79
7	4	464852,02	2205415,22
8	21	464851,38	2205411,28
9	24,21	464872,11	2205407,89
10	36,28	464866,61	2205384,31
11	18,46	464857,96	2205349,08

12	4,56	464839,98	2205353,27
13	4	464841,07	2205357,7
14	8,61	464837,18	2205358,66
15	22,46	464835,12	2205350,29
16	48,95	464857	2205345,19
17	1,94	464845,32	2205297,66
18	4	464843,43	2205298,1
19	1,9	464842,52	2205294,21
20	45,16	464844,36	2205293,77
21	17,95	464833,58	2205249,92
22	33,75	464815,91	2205253,04
23	2,44	464808,24	2205220,17
24	4	464805,86	2205220,7
25	2,4	464804,99	2205216,79
26	77,77	464807,33	2205216,27
27	22,12	464789,66	2205140,54
28	21,88	464784,6	2205119
29	34,33	464806,04	2205114,64
30	18,8	464799,45	2205080,94
31	6,29	464781,13	2205085,13
32	6,32	464779,8	2205078,99
33	5,28	464773,67	2205080,49
34	4	464772,4	2205075,36
35	1,29	464776,28	2205074,4
36	2,43	464776,59	2205075,65
37	4,56	464778,96	2205075,08
38	9,63	464777,99	2205070,62
39	4	464768,66	2205072,99
40	9,77	464767,68	2205069,11
41	5,24	464771,14	2205066,71
42	9,9	464776,04	2205061,58
43	4	464766,5	2205064,26
44	14,15	464765,42	2205060,41
45	24,3	464779,04	2205056,58
46	10,78	464784,19	2205080,33
47	2,48	464794,69	2205077,93
48	3,98	464794,31	2205075,47
49	46,44	464798,21	2205074,68
50	26,42	464789,09	2205029,14
51	4	464763,58	2205036,02
52	26,69	464762,54	2205032,16
53	1,94	464788,3	2205025,21
54	14,85	464787,92	2205023,3
55	0,89	464784,12	2205008,95
56	4	464783,26	2205009,2
57	1	464782,14	2205005,36
58	1,84	464783,1	2205005,08
59	20,33	46	

246	4,96	464652,8	2205092,49
247	11,2	464651,83	2205087,62
248	33,49	464662,79	2205085,3
249	5,64	464656,22	2205052,46
250	4	464650,71	2205053,68
251	5,68	464649,85	2205049,78
252	14,33	464655,39	2205048,55
253	6,61	464652,25	2205034,56
254	22,55	464658,71	2205033,18
255	24,72	464653,63	2205011,21
256	4,99	464630,04	2205018,6
257	4	464628,61	2205013,83
258	0,94	464632,44	2205012,68
259	20,98	464632,71	2205013,57
260	21,71	464652,73	2205007,31
261	6,21	464647,84	2204986,15
262	20,85	464641,83	2204987,73
263	6,33	464636,67	2204967,53
264	43,92	464642,79	2204965,89
265	3,32	464633,47	2204922,97
266	4	464630,18	2204923,4
267	2,98	464629,66	2204919,44
268	3,47	464632,62	2204919,05
269	7,46	464631,88	2204915,66
270	22,36	464624,48	2204916,58
271	9,78	464619,8	2204894,72
272	2,81	464610,21	2204896,66
273	4	464610,89	2204899,39
274	2,98	464607,01	2204900,35
275	2,65	464606,29	2204897,46
276	14,88	464603,69	2204897,98
277	4	464599,83	2204883,61
278	11,13	464603,69	2204882,57
279	12,64	464606,58	2204893,32
280	28,22	464618,96	2204890,81
281	17,31	464613,06	2204863,21
282	3,1	464596,29	2204867,51
283	3,84	464595,65	2204864,48
284	13,6	464599,05	2204862,67
285	28,2	464612,22	2204859,3
286	17,84	464606,32	2204831,72
287	7,78	464588,9	2204835,52
288	4	464587,09	2204827,94
289	3,86	464590,98	2204827,02
290	14,03	464591,88	2204830,77
291	23,41	464605,59	2204827,79
292	11,05	464601,91	2204804,66
293	4,59	464591,04	2204806,65
294	4,54	464591,73	2204811,19
295	4	464587,29	2204812,12
296	0,75	464586,47	2204808,2
297	4,69	464587,21	2204808,05
298	15,03	464586,5	2204803,42
299	41,45	464601,28	2204800,71
300	9,8	464594,77	2204759,78
301	3,14	464585,08	2204761,3
302	3,86	464584,72	2204758,18
303	9,91	464588,3	2204756,75
304	74,7	464598,09	2204755,2
305	85,07	464609,83	2204828,97
306	7,45	464627,62	2204912,16
307	58,87	464635,02	2204911,24
308	6,19	464647,5	2204968,77
309	12,87	464641,52	2204970,37
310	6,31	464644,71	2204982,84
311	56,46	464650,81	2204981,23
312	6,63	464663,53	2205036,24
313	12,32	464657,04	2205037,63
314	61,78	464659,74	2205049,65
315	4,48	464671,85	2205110,24
316	0,66	464676,07	2205108,71
317	23,84	464676,23	2205109,35
318	17,01	464699,05	2205102,44
319	364,94	464715,02	2205096,59
320	4	464627,36	2204742,34
321	33,78	464631,24	2204741,38
322	2,57	464639,36	2204774,17
323	4	464641,85	2204773,54
324	2,59	464642,83	2204777,42
325	46,87	464640,32	2204778,05
326	0,87	464651,58	2204823,55
327	4	464652,42	2204823,35
328	0,87	464653,38	2204827,23
329	23,34	464652,54	2204827,44
330	5,36	464658,14	2204850,09
331	4	464663,32	2204848,73
332	5,41	464664,34	2204852,6
333	11,55	464665,91	2204853,97
334	4,26	464661,88	2204865,19
335	3,63	464666,09	2204864,57
336	4,34	464667,06	2204868,06
337	4,18	464662,84	2204869,07
338	2,94	464663,84	2204873,13
339	2,71	464666,77	2204873,46
340	2,91	464667,57	2204876,05
341	18,06	464664,74	2204876,77
342	3,48	464669,08	2204894,3
343	4	464672,44	2204893,39
344	3,56	464673,49	2204897,25
345	5,24	464670,04	2204898,18
346	4,13	464671,3	2204903,27
347	4	464675,28	2204902,18
348	4,22	464676,34	2204906,04
349	23,82	464672,26	2204907,15
350	2,42	464677,99	2204930,27
351	4	464680,34	2204929,69
352	2,43	464681,3	2204933,57
353	4,57	464678,95	2204934,16
354	4,32	464680,05	2204938,6
355	4	464684,24	2204937,57
356	4,31	464685,19	2204941,46
357	10,94	464681,01	2204942,48
358	5,36	464683,63	2204953,1
359	4	464688,87	2204951,92
360	5,28	464689,74	2204955,83
361	9,9	464684,6	2204956,98
362	4,65	464686,97	2204966,6

363	4	464691,51	2204965,57
364	4,57	464692,39	2204969,47
365	12,36	464687,93	2204970,48
366	2,77	464690,9	2204982,47
367	3,58	464693,61	2204981,91
368	2,44	464697,09	2204982,79
369	5,86	464697,36	2204985,17
370	8,88	464691,86	2204986,36
371	3,69	464694	2204994,98
372	4	464697,56	2204994
373	3,8	464698,62	2204997,86
374	14,68	464694,96	2204998,87
375	3,93	464698,49	2205013,12
376	4	464702,27	2205012,03
377	4,08	464703,37	2205015,88
378	11,67	464699,45	2205017,01
379	4,22	464702,25	2205028,33
380	4	464706,38	2205027,45
381	4,09	464707,21	2205031,37
382	20,21	464703,21	2205032,21
383	3,11	464708,07	2205051,83
384	3,77	464711,12	2205051,27
385	2,48	464714,78	2205052,16
386	6,11	464715,04	2205054,63
387	44,71	464709,03	2205055,72
388	3,74	464719,77	2205099,12
389	15,29	464716,26	2205100,4
390	2,34	464719,7	2205115,29
391	4	464721,99	2205114,82
392	2,24	464722,8	2205118,74
393	1	464720,69	2205119,19
394	4	464720,83	2205120,17
395	19,79	464716,93	2205121,07
396	12,95	464712,47	2205101,79
397	24,12	464700,31	2205106,24
398	55,79	464677,23	2205113,22
399	24,91	464691,18	2205167,24
400	39,05	464715,94	2205164,51
401	12,56	464754,05	2205155,99
402	4	464756,58	2205168,29
403	8,49	464752,66	2205169,09
404	29,89	464750,95	2205160,78
405	8,43	464721,79	2205167,31
406	3,84	464723,5	2205175,56
407	2,57	464722,82	2205179,34
408	11,53	464720,26	2205179,61
409	28,03	464717,91	2205168,32
410	13,6	464690,05	2205171,39
411	23,34	464677,04	2205175,33
412	39,36	464682,59	2205198
413	8,46	464702,74	2205231,81
414	5,67	464705,25	2205239,95
415	1,26	464710,5	2205238,4
416	5,81	464710,09	2205237,21
417	1,08	464715,73	2205235,79
418	23,9	464715,99	2205236,84
419	6,51	464738,98	2205230,3
420	8,07	464740,95	2205236,5
421	2,33	464748,85	2205234,85
422	4	464748,4	2205232,57
423	2,29	464752,32	2205231,79
424	14,74	464752,77	2205234,04
425	6,06	464767,19	2205231,03
426	2,7	464766,15	2205225,06
427	3,76	464768,81	2205224,57
428	6,42	464770,69	2205227,83
429	34,3	464771,81	2205234,15
430	6,24	464738,23	2205241,16
431	31,41	464736,34	2205235,2
432	37,35	464706,13	2205243,8
433	5,67	464716,3	2205279,74
434	64,64	464721,76	2205278,21
435	85,34	464738,65	2205340,6
436	12,37	464757,98	2205423,72
437	4	464770,17	2205421,55
438	12,17	464770,87	2205425,49
439	48,86	464758,89	2205427,62
440	69,64	464769,96	2205475,21
441	7,9	464785,36	2205543,13
442	6,15	464777,72	2205545,16
443	40,3	464779,23	2205551,13
444	7,78	464818,64	2205542,74
445	4	464826,32	2205541,44
446	5,58	464826,98	2205545,38
447	3,24	464821,48	2205546,31
448	4	464822,26	2205549,46
449	3,46	464818,38	2205550,42
450	38,17	464817,55	2205547,06
451	25,17	464780,21	2205555,01
452	24,63	464786,37	2205579,42
453	4	464791,52	2205603,5
454	22,44	464787,58	2205604,23
455	10,57	464642,88	2205591,88
456	4	464649	2205583,26
457	8,84	464652,26	2205585,58
458	27,23	464647,14	2205592,78
459	4,62	464652,49	2205619,48
460	26,65	464648,12	2205618
(Кадастровый квартал 73:07:070904)			
1	13,51	464652,49	2205619,48
2	4,48	464655,15	2205632,72
3	17,83	464651,62	2205635,49
4	4,62	464648,12	2205618
(Кадастровый квартал 73:07:070902)			
1	88,81	464931,92	2205629,18
2	4,42	464942,76	2205717,32
3	99,58	464947,17	2205717,56
4	110,39	464964,6	2205815,61
5	10,03	464979,97	2205924,92
6	172,82	464989,92	2205923,73
7	1,25	465020,51	2206093,82
8	6,73	465021,75	2206093,65
9	91,05	465021,7	2206100,38
10	40,78	465019,71	2206191,41
11	9,09	465017,78	2206232,15
12	3,77	465008,69	2206232,3
13	2,68	465005,14	2206231,05

14	8,82	465005,14	2206228,36
15	36,98	465013,96	2206228,21
16	11,04	465015,71	2206191,27
17	4	465004,68	2206191,78
18	11,38	465004,44	2206187,78
19	6,18	465015,8	2206187,1
20	1,69	465015,94	2206180,92



28	20	73:07:070901:85	Земли населенных пунктов
29	92	73:07:070901:137	Земли населенных пунктов
30	107	73:07:070902:60	Земли населенных пунктов
31	75	73:07:070902:221	Земли населенных пунктов
32	91	73:07:070902:48	Земли населенных пунктов
33	171	73:07:070902:32	Земли населенных пунктов
34	155	73:07:070902:37	Земли населенных пунктов

АГЕНТСТВО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА  
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ

19 апреля 2017 г. № 45-ПОД

г. Ульяновск  
**Об утверждении границ охранной зоны «Газопровода низкого давления село Вязовка», протяженностью 2481,60 м, адрес (местонахождение) объекта: Ульяновская область, Майнский район, с. Вязовка, и наложении ограничений (обременений) на входящие в неё земельные участки**

В соответствии с пунктом 17 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, абзацем вторым пункта 5 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.12.2005 № 158-ЗО «О системе исполнительных органов государственной власти Ульяновской области», пунктом 2.6 раздела 2 Положения об Агентстве государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/20-П, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Газпром газораспределение Ульяновск» от 04.10.2016 № 3231/78-07 и сведений о границах охранной зоны газораспределительной сети, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить границы охранной зоны «Газопровода низкого давления село Вязовка», протяженностью 2481,60 м, адрес (местонахождение) объекта: Ульяновская область, Майнский район, с. Вязовка, в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии двух метров с каждой стороны газопровода, общей площадью 10701 кв. м, (приложение № 1).

2. Наложить бессрочно ограничения (обременения), установленные пунктом 14 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», на входящие в охранную зону газораспределительной сети земельные участки, согласно приложению № 2.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования.

**Заместитель Министра  
развития конкуренции и экономики  
Ульяновской области -  
руководитель Агентства  
государственного имущества и  
земельных отношений  
Ульяновской области С.М.Мишин**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Агентства  
государственного имущества  
и земельных отношений  
Ульяновской области  
от 19 апреля 2017 г. № 45-ПОД

**Граница охранной зоны газораспределительной сети вдоль  
охранной зоны газопровода низкого давления село  
Вязовка, протяженностью 2481,60 м по адресу:  
Ульяновская область, Майнский район, с. Вязовка**

Система координат МСК-73

№ точек	Расстояние, м	Координаты X	Координаты Y
1	2	3	4
В границах МО «Майское городское поселение» (Кадастровый квартал 73:07:061002)			
1	103,1	478409,24	2213681,47
2	4,76	478419,95	2213784,01
3	28,23	478415,33	2213785,11
4	4	478416,98	2213813,29
5	31,59	478412,99	2213813,52
6	4,6	478411,13	2213781,99
7	95,44	478415,61	2213780,93
8	19,23	478405,7	2213686,01
9	5,65	478386,65	2213688,69
10	93,05	478381,35	2213690,65
11	3,05	478288,84	2213700,65
12	51,37	478288,45	2213697,62
13	21,36	478237,31	2213702,5
14	99,32	478240,98	2213723,54
15	4,89	478141,76	2213727,99
16	51,96	478140,98	2213723,16
17	4,75	478090,15	2213733,93
18	69,68	478090,95	2213738,61
19	5,93	478022,02	2213748,86
20	31,07	478022,45	2213754,77
21	43,34	477991,6	2213758,38
22	24,71	477996,36	2213801,46
23	4,97	477998,1	2213826,1
24	3,38	477997,58	2213831,04
25	16,3	477998,75	2213834,21
26	4	478002,35	2213850,1
27	16,03	477998,45	2213850,99
28	4,05	477994,91	2213835,35
29	5,55	477993,5	2213831,56
30	24,28	477994,08	2213826,04
31	43,23	477992,38	2213801,82
32	181,01	477987,62	2213758,85
33	5,96	477807,84	2213779,88
34	82,62	477806,57	2213774,06
35	53,93	477724,57	2213784,15
36	48,12	477727,04	2213838,02
37	4	477726,62	2213886,14
38	48,01	477722,62	2213886,1
39	53,51	477723,04	2213838,1
40	25,41	477720,59	2213784,64
41	10,66	477695,37	2213787,75
42	0,37	477684,81	2213786,28
43	13,45	477684,81	2213785,91
44	4,44	477671,43	2213787,32
45	15,94	477672,94	2213783,14
46	1,32	477688,79	2213781,47
47	6,67	477688,8	2213782,79
48	115,16	477695,41	2213783,71

49	5,98	477809,71	2213769,64
50	103,4	477810,98	2213775,48
51	49,82	477913,68	2213763,47
52	5,02	477905,28	2213714,36
53	16,64	477900,28	2213714,8
54	4	477898,67	2213698,23
55	12,8	477902,64	2213697,72
56	4,74	477903,88	2213710,47
57	53,72	477908,6	2213710,06
58	101,21	477917,66	2213763
59	5,82	478018,19	2213751,25
60	69,31	478017,76	2213745,44
61	4,5	478086,31	2213735,25
62	60,01	478085,55	2213730,81
63	5,53	478144,26	2213718,37
64	91,21	478145,14	2213723,83
65	21,13	478236,26	2213719,74
66	59,55	478232,63	2213698,92
67	3	478291,91	2213693,28
68	88,64	478292,3	2213696,25
69	5,59	478380,43	2213686,73
70	23,81	478385,67	2213684,79

(Кадастровый квартал 73:07:061003)

1	15,25	477630,51	2213791,63
2	86,12	477628,16	2213776,56
3	139,47	477542,51	2213785,56
4	14,03	477559,88	2213923,94
5	45,58	477546,06	2213926,39
6	4	477553,17	2213971,41
7	49,5	477549,22	2213972,03
8	14,15	477541,4	2213923,13
9	135,75	477555,44	2213920,66
10	38,53	477538,53	2213785,97
11	235,14	477500,2	2213789,96
12	21,61	477531,18	2214023,05
13	25,47	477510,16	2214028,05
14	4	477512,56	2214053,41
15	28,95	477508,58	2214053,79
16	21,48	477505,84	2214024,97
17	231,64	477526,74	2214019,99
18	109,91	477496,22	2213790,37
19	64,66	477386,9	2213801,75
20	59,49	477322,6	2213808,61
21	4,38	477263,73	2213817,21
22	18,03	477259,45	2213818,16
23	32,68	477261,64	2213836,06
24	4	477229,38	2213841,25
25	28,83	477228,74	2213837,31
26	17,81	477257,2	2213832,72
27	8,16	477255,05	2213815,04
28	59,72	477263,01	2213813,27
29	64,75	477322,1	2213804,65
30	154,41	477386,48	2213797,77
31	41,68	477540,06	2213781,79
32	49,14	477581,51	2213777,44
33	176,73	477574,43	2213728,81
34	2,72	477399,11	2213751,12
35	104,26	477398,41	2213748,5
36	4	477294,8	2213760,18
37	107,7	477294,36	2213756,2
38	2,67	477401,37	2213744,14
39	177,17	477402,07	2213746,72
40	41,14	477577,82	2213724,35
41	4	477618,67	2213719,42
42	41,06	477619,17	2213723,38
43	48,91	477578,45	2213728,62
44	46,28	477585,49	2213777,02
45	15,25	477631,52	2213772,18
46	39,28	477633,97	2213787,25
47	4,44	477672,84	2213783,14
48	41,15	477671,43	2213787,32

(Кадастровый квартал 73:07:061001)

1	41,97	478394,86	2213450,04
2	37,83	478398,14	2213491,88
3	4	478401,69	2213529,54
4	37,86	478397,71	2213529,92
5	42	478394,16	2213492,22
6	4	478390,87	2213450,35
7	4	477894,5	2213655,29
8	43,02	477898,49	2213654,9
9	4	477902,64	2213697,72
10	43,14	477898,67	2213698,23
11	4	477835,32	2213667,68
12	22	477835,62	2213671,66
13	4	477813,68	2213673,31
14	22	477813,38	2213669,33

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу Агентства  
государственного имущества  
и земельных отношений  
Ульяновской области  
от 19 апреля 2017 г. № 45-ПОД

**ПЕРЕЧЕНЬ  
земельных участков, входящих в границу охранной зоны  
газораспределительной сети вдоль охранной зоны  
газопровода низкого давления село Вязовка,  
протяженностью 2481,60 м по адресу: Ульяновская область,  
Майнский район, с. Вязовка**

№ п/п	Площадь, кв.м	Кадастровый номер	Категория земель
1	32	73:07:061002:80	Земли населенных пунктов
2	113	73:07:061002:81	Земли населенных пунктов
3	107	73:07:061002:22	Земли населенных пунктов
4	101	73:07:061002:93	Земли населенных пунктов
5	88	73:07:061001:18	Земли населенных пунктов
6	71	73:07:061002:82	Земли населенных пунктов
7	92	73:07:061003:199	Земли населенных пунктов
8	107	73:07:061003:198	Земли населенных пунктов
9	0,2	73:07:061003:154	Земли населенных пунктов
10	67	73:07:061003:5	Земли населенных пунктов
11	0,1	73:07:061003:96	Земли населенных пунктов
12	58	73:07:061003:196	Земли населенных пунктов
13	121	73:07:061003:177	Земли населенных пунктов

АГЕНТСТВО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ИМУЩЕСТВА  
И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ

19 апреля 2017 г. № 47-ПОД

г. Ульяновск

**Об утверждении границ охранной зоны  
внутрипоселкового газопровода низкого, среднего  
давления с. Ясашная Ташла, протяженностью  
3284,11 м, адрес (местонахождение) объекта:  
Ульяновская область, Тереньгульский район,  
с. Ясашная Ташла, и наложении ограничений  
(обременений) на входящие в неё земельные участки**

В соответствии с пунктом 17 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации, абзацем вторым пункта 5 статьи 3 Закона Ульяновской области от 30.12.2005 № 158-ЗО «О системе исполнительных органов государственной власти Ульяновской области», пунктом 2.6 раздела 2 Положения об Агентстве государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 19.01.2017 № 1/20-П, на основании заявления общества с ограниченной ответственностью «Газпром газораспределение Ульяновск» от 04.10.2016 № 3231/78-07 и сведений о границах охранной зоны газораспределительной сети, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить границы охранной зоны внутрипоселкового газопровода низкого, среднего давления с. Ясашная Ташла, протяженностью 3284,11 м, адрес (местонахождение) объекта: Ульяновская область, Тереньгульский район, с. Ясашная Ташла, в виде территории, ограниченной условными линиями, проходящими на расстоянии двух метров с каждой стороны газопровода, вокруг отдельно стоящих газорегуляторных пунктов (ШРП-92), в виде территории, ограниченной замкнутой линией, проведенной на расстоянии десяти метров от границ этих объектов, общей площадью 14562 кв. м, (приложение № 1).

2. Наложить бессрочно ограничения (обременения), установленные пунктом 14 Правил охраны газораспределительных сетей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2000 № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей», на входящие в охранную зону газораспределительной сети земельные участки, согласно приложению № 2.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его опубликования.

**Заместитель Министра  
развития конкуренции  
и экономики  
Ульяновской области -  
руководитель Агентства  
государственного имущества и  
земельных отношений  
Ульяновской области С.М.Мишин**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Агентства  
государственного имущества  
и земельных отношений  
Ульяновской области  
от 19 апреля 2017 г. № 47-ПОД

**Граница охранной зоны внутрипоселкового газопровода  
низкого, среднего давления с. Ясашная Ташла,  
протяженностью 3284,11 м,  
по адресу: Ульяновская область, Тереньгульский район,  
с. Ясашная Ташла**

Система координат МСК-73

№ точек	Расстояние, м	Координаты X	Координаты Y
1	2	3	4
В границах МО «Ясашноташлинское сельское поселение» (Кадастровый квартал 73:18:011301)			
1	26,23	463514,57	2247624,92
2	27,85	463503,08	2247648,50
3	15,88	463478,13	2247636,11
4	7,64	463485,09	2247621,84
5	6,27	463479,19	2247616,98
6	51,2	463473,03	2247618,12
7	89,64	463423,63	2247631,59
8	66,88	463337,03	2247654,75
9	56,95	463272,38	2247671,88
10	119,43	463217,22	2247686,00
11	59,3	463101,93	2247717,15
12	4,09	463044,60	2247732,31
264	60,15	463042,74	2247728,66
265	119,44	463100,89	2247713,29
266	56,96	463216,20	2247682,14
267	66,86	463271,38	2247668,00
268	89,63	463336,01	2247650,89
269	51,36	463422,59	2247627,73
270	8,29	463472,13	2247614,22
271	8,54	463480,29	2247612,72
272	6,22	463486,90	2247618,12
273	27,85	463489,62	2247612,53

(Кадастровый квартал 73:18:011402)

12	80,93	463044,60	2247732,31
13	6,88	462966,35	2247752,98
14	4,01	462964,11	2

152	11,36	462701,71	2247518,47
153	18,16	462712,61	2247515,29
154	11,62	462729,91	2247509,75
155	13,08	462740,98	2247506,20
156	18,55	462753,55	2247502,58
157	4	462748,67	2247484,69
158	22,5	462752,53	2247483,63
159	16,97	462758,45	2247505,34
160	11,56	462742,14	2247510,02
161	18,21	462731,13	2247513,55
162	11,34	462713,79	2247519,11
163	20,78	462702,90	2247522,29
164	7,7	462708,56	2247542,29
165	4	462715,84	2247539,79
166	11,92	462717,14	2247543,58
167	26,94	462705,86	2247547,45
168	35,33	462698,53	2247521,53
169	28,27	462687,10	2247488,10
170	24,91	462660,34	2247497,20
171	22,71	462636,60	2247504,72
172	33,14	462614,95	2247511,62
173	46,01	462623,86	2247543,54
174	50,15	462636,40	2247587,81
175	40,73	462651,01	2247633,78
176	58,74	462663,16	2247674,65
177	6,61	462702,12	2247660,30
178	26,37	462726,53	2247658,69
179	3,81	462752,03	2247651,98
180	32,02	462755,68	2247650,90
181	35,01	462747,83	2247619,86
182	4	462737,98	2247586,26
183	35,05	462741,82	2247585,14
184	28,49	462751,67	2247618,78
185	27,64	462759,13	2247646,27
186	2,98	462785,90	2247639,38
187	20,86	462786,75	2247642,24
188	8,26	462806,74	2247636,30
189	25,93	462804,27	2247628,41
190	28,68	462795,14	2247604,14
191	4	462785,73	2247577,05
192	28,63	462789,51	2247573,73
193	25,99	462798,90	2247602,78
194	12,43	462808,05	2247627,11
195	5,2	462811,78	2247638,97
196	9,87	462806,79	2247640,45
197	12,71	462809,49	2247649,95
198	42,03	462812,82	2247662,22
199	7,6	462823,13	2247702,97
200	3,05	462825,18	2247710,28
201	9,16	462828,03	2247709,21
202	0,38	462830,36	2247718,06
203	7,01	462830,70	2247717,89
204	10,01	462832,63	2247724,63
205	42,71	462842,22	2247721,75
206	6,48	462883,24	2247709,84
207	21,83	462889,49	2247708,16
208	10,52	462910,53	2247702,35
209	24,08	462920,69	2247699,60
210	20,98	462943,93	2247693,28
211	25,16	462964,18	2247687,82
212	4	462988,48	2247681,31
213	25,16	462989,52	2247685,17
214	24,97	462965,22	2247691,68
215	20,08	462944,97	2247697,14
216	10,51	462921,73	2247703,46
217	21,83	462911,59	2247706,21
218	6,45	462890,55	2247712,02
219	42,65	462884,32	2247713,70
220	14,04	462843,36	2247725,59
221	6,2	462829,91	2247729,63
222	0,49	462828,20	2247723,67
223	9,7	462827,76	2247723,89
224	2,98	462825,29	2247714,51
225	12,01	462822,50	2247715,56
226	42,04	462819,27	2247703,99
227	12,66	462808,96	2247663,24
228	9,8	462805,63	2247651,03
229	19,72	462802,96	2247641,60
230	3,13	462784,05	2247647,22
231	24,47	462783,16	2247644,22
232	26,72	462759,46	2247650,32
233	26,44	462766,61	2247676,07
234	12,78	462772,79	2247701,77
235	11,83	462775,80	2247714,19
236	23,55	462764,33	2247717,10
237	24,69	462770,25	2247739,89
238	1,28	462793,93	2247732,91
239	4	462795,13	2247732,44
240	1,45	462796,58	2247736,17
241	24,99	462795,23	2247736,69
242	30,61	462771,25	2247743,77
243	4	462741,87	2247752,36
244	26,73	462740,75	2247748,52
245	27,7	462766,41	2247741,01
246	11,9	462759,45	2247714,20
247	8,82	462770,98	2247711,29
248	26,37	462768,91	2247702,71
249	23,1	462762,73	2247677,07
250	3,6	462756,56	2247654,82
251	26,45	462753,11	2247655,84
252	6,63	462727,53	2247662,57
253	59,3	462721,10	2247664,18
254	32,2	462663,60	2247678,67
255	121,5	462632,36	2247686,49
256	6,74	462668,42	2247802,51
257	92,3	462670,73	2247808,84
258	81,07	462759,69	2247784,22
259	53,13	462838,13	2247763,73
260	76,41	462888,89	2247748,03
(Кадастровый квартал 73:18:011404)			
40	45,04	462492,20	2247783,69
41	31,87	462449,84	2247798,98
42	4	462461,51	2247828,64
43	35,95	462457,79	2247830,10
44	48,79	462444,62	2247796,65
45	4,01	462490,50	2247780,07

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу Агентства  
государственного имущества  
и земельных отношений  
Ульяновской области  
от 19 апреля 2017 г. № 47-ПОД

**ПЕРЕЧЕНЬ  
земельных участков, входящих в границу охранной зоны  
внутрипоселкового газопровода низкого, среднего давления  
с. Ясная Ташла, протяженностью 3284,11 м,  
по адресу: Ульяновская область, Тереньгульский район,  
с. Ясная Ташла**

№ п/п	Площадь, кв.м	Кадастровый номер	Категория земель
1	2554	73:18:011301:589	Категория не установлена
2	117	73:18:011401:30	Земли населенных пунктов
3	161	73:18:011401:39	Земли населенных пунктов
4	180	73:18:011401:38	Земли населенных пунктов
5	192	73:18:011401:37	Земли населенных пунктов
6	188	73:18:011401:36	Земли населенных пунктов
7	63	73:18:011401:35	Земли населенных пунктов
8	57	73:18:011404:272	Земли населенных пунктов
9	220	73:18:011401:15	Земли населенных пунктов
10	89	73:18:011401:63	Земли населенных пунктов
11	119	73:18:011401:356	Земли населенных пунктов
12	65	73:18:011401:72	Земли населенных пунктов
13	39	73:18:011401:73	Земли населенных пунктов
14	91	73:18:011401:84	Земли населенных пунктов
15	84	73:18:011401:83	Земли населенных пунктов
16	87	73:18:000000:155	Земли населенных пунктов
17	117	73:18:000000:156	Земли населенных пунктов
18	130	73:18:011401:69	Земли населенных пунктов
19	77	73:18:011401:68	Земли населенных пунктов
20	106	73:18:011401:66	Земли населенных пунктов
21	212	73:18:011401:61	Земли населенных пунктов
22	269	73:18:011401:60	Земли населенных пунктов
23	209	73:18:011401:58	Земли населенных пунктов
24	42	73:18:011401:53	Земли населенных пунктов
25	323	73:18:011401:13	Земли населенных пунктов
26	65	73:18:011401:55	Земли населенных пунктов
27	87	73:18:011401:54	Земли населенных пунктов
28	98	73:18:011401:56	Земли населенных пунктов
29	110	73:18:011401:14	Земли населенных пунктов
30	46	73:18:011401:57	Земли населенных пунктов
31	45	73:18:011401:52	Земли населенных пунктов
32	121	73:18:011401:51	Земли населенных пунктов
33	123	73:18:011401:49	Земли населенных пунктов
34	68	73:18:011401:48	Земли населенных пунктов
35	106	73:18:011401:25	Земли населенных пунктов

**Фактические значения показателей  
надежности и качества,  
поставляемых товаров и оказываемых услуг  
за 2016 год**

№ п/п	Наименование сетевой организации в субъекте Российской Федерации	Уровень надежности реализуемых товаров (услуг)	Показатель уровня качества осуществляемого технологического присоединения к сети	Показатель уровня качества обслуживания потребителей услуг
1	ПАО «МРСК Волги» - филиал «УРС»	0,4914	1,0000	0,8421
2	МУП «УльГЭС»	0,0220	1,0000	0,7644
3	ЗАО «АвиаСтар - ОПЭ»	0,0027	1,0000	0,8975
4	АО «ГНЦ НИИАР»	0,0338	1,0000	0,9042
5	ООО «ЭнергоХолдинг»	0,1044	1,0000	0,8975
6	ООО «Энергосеть»	0,0099	1,0000	0,9085
7	АО «УСК»	0,0693	1,0000	0,9557
8	ОАО «РЖД»	0,0810	1,0000	0,8975
9	ООО «ИндаСервис»	0,0000	1,0000	0,8975
10	ООО «СтройЭнерго-ремонт»	0,0000	1,0000	0,8575
11	ООО «ИРЭС»	0,0078	1,0000	0,8996
12	ООО «Композит - Энерго»	0,0000	1,0000	0,8829
13	АО «Оборонэнерго»	0,1286	1,0000	0,9031
14	ООО «Заводская сетевая компания»	0,0000	1,0000	0,8575
15	ООО «ЭнергоСоюз»	0,0000	1,0000	0,9086
16	АО «АвиаСтар-СП»	0,0000	1,0000	0,8975
17	АО «Ульяновский патронный завод»	0,3644	1,0000	0,8975
18	ОАО «Комета»	0,0000	1,0000	0,7962
19	ООО «АВКС»	0,0000	1,0000	0,8975
20	АО «УКБП»	2,5741	1,0000	0,8975
21	ООО «СК СПМ-Энерго»	0,0000	1,0000	0,8975
22	ООО «Газпром энерго» (Саратовский филиал)	0,0000	1,0000	0,8756
23	ООО «ЭнергоХолдинг - Н»	0,0271	1,0000	0,9175
24	ООО «Объединенные электрические сети»	0,0686	1,0000	0,8392
25	ООО «ОНИК»	0,0000	1,0000	0,8975
26	ООО «ССК»	0,0000	1,0000	0,8975
27	ООО «УАЗ»	0,0000	1,0000	0,8975
28	ООО «МАГИСТРАЛЬ»	0,0000	1,0000	0,8975
29	ООО «ГПН»	0,1280	1,0000	0,9175
30	ООО «ЭнергоКомпания»	0,0000	1,0000	0,8975
31	ООО «Сети»	0,0000	1,0000	0,8829
32	ООО «Сети Барыш»	0,0000	1,0000	0,8575

**Извещение о согласовании проекта межевания  
земельных участков**

Кадастровым инженером Кузнецовой Еленой Владимировной, адрес: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, т. 89278221860, адрес электронной почты: kusnezova32@mail.ru, подготовлен проект межевания земельного участка образуемого путем выдела в счет земельных долей в праве общей долевой собственности из земельного участка с кадастровым номером 73:13:000000:31, расположенного по адресу: Ульяновская область, Радищевский район, СПК «Березовский». Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является: Муниципальное образование «Калиновское сельское поселение» Радищевского района Ульяновской области, адрес: Ульяновская область, Радищевский район, с. Калиновка, ул. Культуры, д. 4. Тел. 8 (84239) 49-1-17.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7 со дня опубликования настоящего извещения в течение тридцати календарных дней.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ образуемых земельных участков, выделяемых в счет земельных долей, направлять в письменной форме в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения в письменной форме по адресу: 433910, Ульяновская область, р.п. Радищево, ул. Почтовая, д. 7, г. Ульяновск, ул. Юности, д. 5 (филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области).

**Уведомление о реорганизации**

Акционерное общество Межрегиональный негосударственный пенсионный фонд «БОЛЬШОЙ» (АО МНПФ «БОЛЬШОЙ»; ОГРН 1147799009962, ИНН 7727499177, место нахождения: 117279, город Москва, ул. Миклухо-Маклая, дом 36а, этаж 6, офис 604), уведомляет о том, что 30.03.2017 года на общем собрании акционеров принято решение о реорганизации АО МНПФ «БОЛЬШОЙ» в форме присоединения к нему Акционерного общества «Негосударственный пенсионный фонд «Санкт-Петербург» (АО НПФ «Санкт-Петербург», ОГРН 115780000731, ИНН 7838032733, место нахождения: 190013, город Санкт-Петербург, улица Рузовская, д. 8, корп. лит. Б). Решение о реорганизации АО НПФ «Санкт-Петербург» в форме присоединения его к АО МНПФ «БОЛЬШОЙ» принято 27.03.2017 года.

Реорганизация будет завершена (планируемый срок) в четвертом квартале 2017, этапы реорганизации:

- 1 этап - принятие общим собранием акционеров Фонда решения о начале реорганизации;
- 2 этап - информирование кредиторов о начале процесса реорганизации;
- 3 этап - получение согласия Банка России на завершение реорганизации;
- 4 этап - информирование кредиторов о получении согласия Банка России;
- 5 этап - внесение в ЕГРЮЛ записи о завершении реорганизации.

Требования кредиторов каждого из фондов могут быть предъявлены по вышеуказанным адресам места нахождения фондов в письменной форме в течение тридцати дней с даты последнего опубликования уведомления о реорганизации либо в течение тридцати дней с даты получения уведомления в письменной форме или в форме электронной сообщения.

Кредиторы каждого из фондов по обязательствам, отличным от обязательств, возникших из пенсионных договоров и договоров об обязательном пенсионном страховании, а также иных обязательств, связанных с исполнением этих договоров, вправе потребовать досрочного исполнения или прекращения обязательств соответствующим фондом и возмещения связанных с этим убытков.

Кредиторы каждого из фондов по обязательствам, возникшим из пенсионных договоров, вправе потребовать досрочного прекращения обязательств и выплаты им выкупной суммы или перевода ее в другой фонд по их выбору в связи с реорганизацией данного фонда, если возможность выплаты выкупной суммы или перевода ее в другой фонд при расторжении договора прямо предусмотрена пенсионным договором и Пенсионными правилами соответствующего фонда. Размер выкупной суммы определяется в соответствии с пенсионным договором и Пенсионными правилами соответствующего фонда.

Кредиторы фондов по обязательствам, возникшим из договоров об обязательном пенсионном страховании, вправе осуществить в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 07.05.1998 № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах» и Федеральным законом от 24 июля 2002 года № 111-ФЗ «Об инвестировании средств для финансирования накопительной пенсии в Российской Федерации», переход в другой негосударственный Пенсионный фонд или Пенсионный фонд Российской Федерации (далее - ПФФ) с передачей средств пенсионных накоплений в размере, определенном в соответствии с действующим законодательством. Заявления о переходе в другой фонд или ПФФ в связи с реорганизацией направляются в ПФФ по форме, утверждаемой ПФФ.

Требования кредиторов фондов в связи с их реорганизацией подлежат удовлетворению при условии выдачи Банком России согласования проведения реорганизации фондов.

Кадастровым инженером Ульяновой Екатериной Ивановной, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29 (84231 2-31-64), ov.chernova.73@mail.ru, выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельных участков путем выдела в счет долей в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:20:011101:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Цильинский район, СПК «Дружба».

Заказчиком кадастровых работ является: Норкина Ирина Юрьевна, адрес: Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Калинина, д. 35, кв. 4, контактный тел. 89021206017.



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
П Р И К А З

24.05.2017 г.

№ 43

г. Ульяновск

**Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области государственной услуги по выдаче разрешений на добычу объектов животного и растительного мира, дубликата разрешения на добычу объектов животного и внесения изменений в разрешение на добычу объектов животного и растительного мира, занесённых в Красную книгу Ульяновской области и не принадлежащих к видам, занесённым в Красную книгу Российской Федерации**

В соответствии с Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 14.07.2014 № 298-П «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», Положением о Министерстве сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области, утверждённым постановлением Правительства Ульяновской области от 02.10.2013 № 452-П «Об утверждении Положения о Министерстве сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области государственной услуги по выдаче разрешений на добычу объектов животного и растительного мира, дубликата разрешения на добычу объектов животного и внесения изменений в разрешение на добычу объектов животного и растительного мира, занесённых в Красную книгу Ульяновской области и не принадлежащих к видам, занесённым в Красную книгу Российской Федерации.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 28.02.2014 № 9 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области государственной услуги по выдаче разрешений на добычу объектов животного и растительного мира, занесённых в Красную книгу Ульяновской области и не принадлежащих к видам, занесённым в Красную книгу Российской Федерации».

**Министр сельского, лесного хозяйства  
и природных ресурсов Ульяновской области  
М.И.Семенов**

УТВЕРЖДЁН  
приказом Министерства  
сельского, лесного хозяйства  
и природных ресурсов  
Ульяновской области  
от 24.05.2017 г. № 43

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления Министерством сельского, лесного хозяйства  
и природных ресурсов Ульяновской области государственной услуги  
по выдаче разрешений на добычу объектов животного и растительного  
мира, дубликата разрешения на добычу объектов и внесения изменений  
в разрешение на добычу объектов животного и растительного мира,  
занесённых в Красную книгу Ульяновской области и не принадлежащих  
к видам, занесённым в Красную книгу Российской Федерации**

**1. Общие положения**

1.1. Предмет регулирования регламента.  
1.1.1. Административный регламент предоставления Министерством сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (далее - Министерство) государственной услуги по выдаче разрешений на добычу объектов животного и растительного мира, дубликата разрешения на добычу объектов животного и внесения изменений в разрешение на добычу объектов животного и растительного мира, занесённых в Красную книгу Ульяновской области и не принадлежащих к видам, занесённым в Красную книгу Российской Федерации (далее - Регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий Министерства по принятию в пределах своих полномочий решения по выдаче разрешения на добычу объектов животного и растительного мира, занесённых в Красную книгу Ульяновской области и не принадлежащих к видам, занесённым в Красную книгу Российской Федерации, выдаче дубликата разрешения на добычу объектов животного и внесения изменений в разрешение на добычу объектов животного и растительного мира, порядку взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, а также взаимодействие Министерства с лицами, заявившими о предоставлении государственной услуги, иными органами государственной власти и местного самоуправления, а также учреждениями и организациями при предоставлении государственной услуги.

1.2. Добыча объектов животного и растительного мира, занесённых в Красную книгу Ульяновской области и не принадлежащих к видам, занесённым в Красную книгу Российской Федерации (далее - добыча объектов) допускается в исключительных случаях в целях сохранения этих объектов, осуществления мониторинга состояния их популяций, регулирования их численности, охраны здоровья населения, устранения угрозы для жизни человека, предотвращения от массовых заболеваний сельскохозяйственных и других одомашненных животных. Допускается изъятие объектов растительного мира, принадлежащих к видам, занесённым в Красную книгу Ульяновской области, в исключительных случаях, связанных с размещением объектов капитального строительства, при невозможности и (или) отсутствии вариантов размещения подобных объектов вне мест произрастания объектов растительного мира.

1.3. Описание заявителей.  
Заявителями могут быть юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), индивидуальные предприниматели и физические лица, если федеральными законами не установлены ограничения предоставления права добычи объектов животного и растительного мира (далее - заявители), или лица, наделённые полномочиями выступать от имени заявителей при взаимодействии с Министерством при предоставлении государственной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области.

1.4. Полномочия представителей, выступающих от имени заявителей, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.4.1. Требования к порядку информирования о порядке предоставления государственной услуги.

1.4.1.1. Информация о местах нахождения и графиках работы Министерства, его структурных подразделений, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, способах получения информации о местах нахождения и графиках работы государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги, приведена ниже, а также размещена на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронному адресу: www.agro-ul.ru.

1.4.1.2. Место нахождения Министерства: 432003, г. Ульяновск, ул.Радищева, д.5.

График (режим) работы Министерства: понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00, суббота - воскресенье - выходные дни.

Справочные телефоны Министерства, его структурных подразделений, участвующих в предоставлении государственной услуги, в том числе номер телефона - автоинформатора:

Министерство: телефон: (8422) 44-06-49, факс 44-25-70; департамент природных ресурсов и охраны окружающей среды Министерства (8422) 44-40-87;

отдел охраны в сфере охотничьего хозяйства и животного мира (8422) 44-40-87;

адрес электронной почты Министерства: E-mail: min.selhoz@mail.ru  
адрес электронной почты отдела охраны в сфере охотничьего хозяйства и животного мира: ul.oxota@yandex.ru.

Графики приёма заявителей Министерством размещены на информационных стендах и сайте.  
При получении государственной услуги отсутствует необходимость обращения в иные организации.

В областном государственном казенном учреждении «Корпорация развития интернет-технологий» многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области» (далее - МФЦ) данная услуга не предоставляется.

1.4.2. Адреса официальных сайтов органов исполнительной власти, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащих информацию о предоставлении государственной услуги и услуг, которые

являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, адреса их электронной почты.

Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается:

в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

на официальном сайте Министерства: http://agro-ul.ru.

Таким образом, заявители могут получить информацию по вопросам предоставления государственной услуги с использованием вышеперечисленных систем, по указанному адресу.

1.4.3. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, сведений о ходе предоставления указанных услуг, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области»

Консультации по процедуре исполнения государственной услуги могут предоставляться:

в устной форме лично в Министерстве;

с использованием средств телефонной связи в Министерстве;

в письменном виде или в форме электронного документа в Министерстве;

через официальный сайт Министерства.

Консультации предоставляются бесплатно.

При предоставлении консультаций по письменным обращениям ответ на обращение направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней с момента поступления письменного обращения.

Консультирование по телефону осуществляется при личном обращении заинтересованного лица посредством телефонной связи по телефону, указанному в подпункте 1.4.1 Регламента.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности сотрудника Министерства, осуществляющего консультирование по телефону.

При предоставлении консультаций по телефону должностные лица Министерства обязаны в соответствии с поступившим запросом предоставлять информацию по следующим вопросам:

о полном наименовании Министерства;

о почтовом адресе Министерства;

об адресе электронной почты Министерства и его структурных подразделений;

о плане проезда к Министерству;

об адресе официального сайта Министерства;

о номерах телефонов структурных подразделений Министерства;

о графике работы структурных подразделений Министерства;

о номерах кабинетов, в которых предоставляется государственная услуга, фамилии, имени, отчестве (при наличии) и должности должностных лиц Министерства;

о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме;

о перечне документов, представление которых необходимо для выдачи разрешений на добычу объектов животного и растительного мира, занесённых в Красную книгу Ульяновской области и не принадлежащих к видам, занесённым в Красную книгу Российской Федерации;

о месте размещения на официальном сайте Министерства справочных материалов по вопросам выдачи разрешений на добычу объектов животного и растительного мира, занесённых в Красную книгу Российской Федерации.

Время предоставления ответа по телефону не должно превышать 10 (десяти) минут.

Иные вопросы рассматриваются только на основании соответствующего письменного обращения.

При консультировании по электронной почте (при её наличии) ответ на обращение направляется на электронный адрес заявителя в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней с момента поступления обращения, по вопросам, перечень которых установлен подпунктом 1.4.3 Регламента.

В иных случаях ответ на обращение направляется по электронной почте на электронный адрес заявителя в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления обращения.

1.4.4. Порядок, форма и место размещения указанной в настоящем подпункте информации, в том числе на стендах в местах предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов исполнительной власти, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной системе Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области».

В общедоступных местах Министерства размещаются информационные стенды. На информационных стендах размещена следующая информация: описание конечного результата предоставления государственной услуги; исчерпывающая информация о порядке предоставления государственной услуги (в текстовом и/или графическом, схематическом виде) со ссылкой на Регламент;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

адрес официального сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», адреса его электронной почты;

справочные телефоны Министерства;

информация о местоположении, почтовом адресе Министерства и телефонах сотрудников соответствующих структурных подразделений Министерства;

график работы сотрудников соответствующих структурных подразделений Министерства;

графики приёма посетителей Министерства;

порядок получения консультаций по процедуре предоставления государственной услуги (согласно подпункту 1.4.3 Регламента);

обязанности должностных лиц при ответе на телефонные звонки, устные и письменные обращения граждан или организаций, требования к форме и характеру взаимодействия должностных лиц с заявителями (согласно подпункту 1.4.3 Регламента).

Действия или бездействие Министерства и его должностных лиц, связанные с предоставлением государственной услуги, могут быть обжалованы в соответствии с порядком, предусмотренным разделом 5 Регламента.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги: «Выдача разрешения на добычу объектов животного и растительного мира, дубликата разрешения на добычу объектов животного и растительного мира и внесение изменений в разрешение на добычу объектов животного и растительного мира, занесённых в Красную книгу Ульяновской области и не принадлежащих к видам, занесённым в Красную книгу Российской Федерации» (далее - государственная услуга).

2.2. Наименование исполнительного органа государственной власти Ульяновской области - Министерство сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области.

2.2.1. Предоставление государственной услуги осуществляется департаментом природных ресурсов и охраны окружающей среды Министерства.

Иные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, а также организации, обращение в которые необходимо для оказания государственной услуги, отсутствуют.

2.2.2. В предоставлении государственной услуги отсутствует необходимость участия иных исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также организаций, обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги.

Министерство в ходе предоставления государственной услуги не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные органы исполнительной власти и организации, участвующие в предоставлении государственной услуги;

В ходе предоставления государственной услуги департаментом природных ресурсов и охраны окружающей среды Министерство взаимодействует с Управлением Федеральной налоговой службы России по Ульяновской области (далее - УФНС России по Ульяновской области).

2.3. Результат предоставления государственной услуги.

Результатом предоставления государственной услуги является:

выдача разрешения на добычу объектов животного и растительного мира, занесённых в Красную книгу Ульяновской области и не принадлежащих к видам, занесённым в Красную книгу Российской Федерации;

выдача дубликата разрешения на добычу объектов животного и растительного мира, занесённых в Красную книгу Ульяновской области и не при-

надлежащих к видам, занесённым в Красную книгу Российской Федерации; внесение изменений в разрешение на добычу объектов животного и растительного мира, занесённых в Красную книгу Ульяновской области и не принадлежащих к видам, занесённым в Красную книгу Российской Федерации.

2.4. Сроки, необходимые Министерству для предоставления государственной услуги, составляют:

30 (тридцать) рабочих дней с момента регистрации заявления и комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги в Министерстве;

срок выдачи результата предоставления государственной услуги - не более 3 (трёх) рабочих дней.

Срок приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрен.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования.

Государственная услуга предоставляется Министерством в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 («Российская газета» от 25.12.1993 № 237);

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 07.08.2000, № 32, ст. 3340);

Федеральный закон от 24.07.2009 № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 19.02.1996г. № 156 «О порядке выдачи разрешений (распорядительных лицензий) на оборот диких животных, принадлежащих к видам, занесённым в Красную книгу Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.04.1995 № 52-ФЗ «О животном мире» (Собрание законодательства Российской Федерации, 24.04.1995, № 17, ст. 1462);

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

Постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации от 30.05.2011 № 22);

Закон Ульяновской области от 13.11.2002 № 052-30 «О Красной книге Ульяновской области» («Ульяновская правда», № 194 (21.695), 19.11.2011);

Постановление Правительства Ульяновской области № 452-П от 02.10.2013 «Об утверждении Положения о Министерстве сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области» («Ульяновская правда», № 125(23.396), 07.10.2013 (с изменениями и дополнениями);

Приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 23.01.2015 № 5 «Об утверждении перечня (списка) объектов растительного, животного мира и грибов, занесённых в Красную книгу Ульяновской области и перечня (списка) объектов животного мира, исчезнувших с территории Ульяновской области для Красной книги Ульяновской области» («Ульяновская правда», № 137 от 01.10.2015);

Приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 30.11.2016 № 106 «Об утверждении Порядка добычи объектов животного и растительного мира, занесённых в Красную книгу Ульяновской области и не принадлежащих к видам, занесённым в Красную книгу Российской Федерации» («Ульяновская правда», № 136 от 09.12.2016);

настоящий Регламент.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.6.1. Для получения государственной услуги заявитель представляет в уполномоченный орган:

заявление о выдаче разрешения на добычу объектов;

материалы, обосновывающие необходимость добычи (научные программы исследований, расчёты воспроизводственных мощностей, рекомендации эпидемиологических и эпизоотических служб и т.п.);

заявление о выдаче разрешения на использование подаётся в свободной форме с указанием следующих сведений:

полное и сокращённое наименование и организационно-правовая форма заявителя, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины постановки на учёт в налоговых органах (КПП), местонахождение и почтовый адрес, реквизиты банковского счёта для юридического лица;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), место жительства (регистрации), почтовый адрес, реквизиты банковского счёта - для индивидуального предпринимателя;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес места жительства (регистрации), данные документа, удостоверяющего личность - для гражданина;

название объекта животного или растительного мира на русском и латинском языках;

количество объектов животного или растительного мира, планируемых к добыче;

описание объекта животного или растительного мира;

цель добычи и дальнейшего использования;

предполагаемый способ и орудия добычи;

точное местоположение, где планируется добыча и сроки добычи;

условия транспортировки, переноски и дальнейшего содержания изымаемых из природной среды объектов животного и растительного мира;

ответственное за добычу лицо (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность и привлекаемые к добыче лица и организации; контактный номер телефона.

2.6.2. Для получения дубликата разрешения на добычу объектов заявителем в Министерство представляются следующие документы:

заявление о выдаче дубликата разрешения на добычу объектов.

Заявление о выдаче дубликата разрешения на добычу подаётся в свободной форме с указанием причины выдачи дубликата.

2.6.3. Для внесения изменений в разрешение на добычу объектов заявителем в Министерство представляются следующие документы:

заявление о внесении изменений в разрешение на добычу объектов.

Заявление о внесении изменений в разрешение на добычу объектов подаётся в свободной форме с указанием конкретных изменений.

2.6.4. Заявитель имеет право представить документы, указанные в пункте 2.6.1.-2.6.3. Административного регламента, в уполномоченный орган:

по почте;

электронной почтой (при наличии электронной подписи);

лично либо через своих представителей.

2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.7.1. Для предоставления государственной услуги заявитель вправе представить:

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

копию свидетельства о постановке заявителя на учёт в налоговом органе.

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

Документы, необходимые для осуществления государственной услуги могут быть представлены заявителем лично на бумажном носителе, в электронной форме через государственную информационную систему Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области», через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Заявление (оригинал) подаётся в одном экземпляре. Документы, прилагаемые к заявлению, подаются в одном экземпляре.

Заявитель должен представить оригиналы документов для сличения их с копиями, если последние не заверены в установленном законодательством порядке. После сличения специалистом отдела копий документов с оригиналами, оригиналы необходимых документов возвращаются заявителю. Копии документов для предоставления государственной услуги хранятся в отделе.

Обращение за получением государственной услуги и предоставление

государственной услуги с использованием электронных документов, подписанных простой электронной подписью, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.8. При предоставлении государственной услуги не допускается требовать от заявителя:

предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов и (или) подведомственных государственным органам организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ульяновской области;

осуществление действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.9. Заявление с комплектом документов, поступившее в Министерство, подлежит обязательному приёму и регистрации. Заявитель вправе направить заявление в Министерство с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://gosuslugi.ru>), государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (<https://gosuslugi.ulregion.ru>).

При направлении заявления в электронном виде заявление подписывается электронной подписью, с учётом требований Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в пункте 3.4.2 Административного регламента.

2.11. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги.

2.12. Основания для приостановления государственной услуги отсутствуют.

2.13. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги: оформление заявки с нарушением требований настоящего Регламента; непредоставление заявителем полного комплекта документов, указанных в пункте 2.6.1, 2.6.2 Регламента; сообщение недостоверных данных; несоответствие заявленных целей добычи целям, установленным пунктом 1.2. Регламента;

отсутствие конкретных мотивированных обоснований необходимости добычи или изъятия объектов животного и растительного мира; отрицательное заключение о возможности добычи; невозврат ранее выданного разрешения; непредоставление отчёта по ранее выданному разрешению.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги;

указанные услуги отсутствуют.

2.14. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги. Предоставление государственной услуги осуществляется на безвозмездной основе.

2.15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги не превышает 15 (пятнадцать) минут.

2.16. В день поступления документов специалист Министерства, ответственный за делопроизводство, регистрирует их в единой системе электронного документооборота Правительства Ульяновской области и исполнительных органов государственной власти Ульяновской области с присвоением регистрационного номера и даты получения и передает полученные документы Министру либо лицу, исполняющему обязанности Министра.

2.17. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов к указанным объектам в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

В общедоступных местах Министерства размещаются информационные стенды с образцами заполнения заявления о предоставлении государственной услуги и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Для ожидания приёма гражданами, заполнения необходимых для предоставления государственной услуги документов отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), которые обеспечиваются писчей бумагой, канцелярскими принадлежностями.

Помещения, в которых осуществляется оказание государственной услуги, оборудуются противопожарной системой, средствами оказания первой медицинской помощи, питьевой водой.

Входы в помещения, в которых осуществляется оказание государственной услуги, оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов-колясочников.

Информационные материалы, размещённые в помещении, предназначенном для ожидания личного приёма, содержат следующую информацию: сведения о должностных лицах Министерства с указанием должности и контактного телефона соответствующей приемной;

график личного приёма должностными лицами Министерства.

2.18. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами, государственными служащими при предоставлении государственной услуги, и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональных центрах, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Показатели	Единица измерения	Нормативное значение показателя
<b>Показатели доступности</b>		
Наличие возможности получения государственной услуги в электронном виде (в соответствии с этапами перевода государственных услуг на предоставление в электронном виде)	Да/нет	Да
Наличие возможности получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг	Нет	Нет
<b>Показатели качества</b>		
Удельный вес рассмотренных в установленный срок заявлений на предоставление государственной услуги	%	100
Удельный вес количества обоснованных жалоб в общем количестве принятых заявлений на предоставление услуги	%	0
Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги	Ед	2
Продолжительность взаимодействий заявителя с должностным лицом при предоставлении государственной услуги	Минут	15

Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами, государственными служащими при предоставлении государственной услуги: при подаче заявления, продолжительность взаимодействия 15 (пятнадцать) минут;

Заявитель вправе получать от должностных лиц Министерства информацию о ходе предоставления услуги посредством письменных запросов, а также с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.19. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональных центрах, особенности предоставления государственных услуг в электронной форме, возможность электронной записи на приём, в том числе для представления заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных услуг.

2.19.1. Все предусмотренные Регламентом документы, необходимые

для предоставления государственной услуги, могут быть поданы Заявителем в форме электронных документов в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В этом случае все уведомления о ходе предоставления государственной услуги, а также итоговые документы направляются в электронной форме, если иное не указано Заявителем в заявлении. В этом случае государственная услуга по запросу Заявителя предоставляется ему также и на бумажном носителе.

2.19.2. Для получения государственной услуги в электронной форме Заявитель может направить соответствующее заявление в электронной форме, также можно направить заявление в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» с выполнением требований п. 2.6 Административного регламента.

Рассмотрение заявления, полученного в электронной форме, осуществляется в том же порядке, что и рассмотрение заявлений, полученных лично от заявителей.

В заявлении, направленном в электронной форме, указывается один из следующих способов получения результата оказания государственной услуги:

а) в виде бумажного документа, который заявитель получает непосредственно при личном обращении;

б) в виде электронного образа документа, который направляется заявителю посредством электронной почты.

2.19.3. Обращение за получением государственной услуги и предоставление государственной услуги с использованием электронных документов, подписанных простой электронной подписью, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

3.1. Состав и последовательность административных процедур:

3.1.1. Предоставление государственной услуги включает следующие административные процедуры:

приём и регистрация заявления;

рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов;

формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

принятие решения о выдаче разрешения на добычу объектов, о выдаче дубликата разрешения на добычу объектов, о внесении изменения в разрешение на добычу объектов, об отказе в предоставлении государственной услуги;

подготовка разрешения на выдачу объектов, дубликата разрешения на выдачу объектов, разрешение на выдачу объектов с внесёнными изменениями, уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги;

направление заявителю разрешения на выдачу объектов, дубликата разрешения на выдачу объектов, разрешения на выдачу объектов с внесёнными изменениями, уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.1.2. Блок-схема предоставления государственной услуги приведена в приложении № 1 к настоящему Регламенту.

3.2. Административная процедура - приём и регистрация заявления о предоставлении государственной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является получение Министерством заявления о выдаче разрешения на добычу объектов, о выдаче дубликата разрешения на выдачу объектов, о внесении изменений в разрешение на выдачу объектов

3.2.1. Заявители имеют право направить документы почтовым отправлением, представить документы лично либо через уполномоченного представителя или направить в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая Портал.

3.2.2. При предоставлении заявления и документов лично либо через уполномоченного представителя заявителя должностное лицо Министерства делает отметку о приеме заявления и документов. Данная отметка проставляется на копию заявления, указывается дата и время приема, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица Министерства, принявшего заявление и документы, номера контактных и справочных телефонов.

Копия заявления с отметкой о приеме заявления передается заявителю либо уполномоченному представителю заявителя. В случае отсутствия у заявителя либо у уполномоченного представителя заявителя копии заявления должностное лицо Министерства самостоятельно осуществляет копирование заявления.

Должностное лицо, осуществляющее прием заявлений и документов, после получения указанных документов передает их для регистрации в структурное подразделение, на которое возложены функции по организации документооборота в уполномоченном органе.

3.2.3. Заявление, направленное в электронном виде через Портал или официальный сайт уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», поступает в соответствующее структурное подразделение Министерства, на которое возложены функции по организации документооборота для регистрации (присвоения входящего номера).

При поступлении заявления и документов в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая Портал, информация о получении заявления и документов в течение рабочего дня, следующего за днем их поступления, направляется заявителю в электронной форме по указанному им адресу электронной почты.

3.2.4. При поступлении заявления, подписанного квалифицированной электронной подписью, уполномоченное должностное лицо обязано провести процедуру проверки действительности квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ (пакет электронных документов) о предоставлении государственной услуги, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

В случае, если в результате проверки квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности, уполномоченное должностное лицо в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения. Такое уведомление подписывается квалифицированной электронной подписью должностного лица уполномоченного органа и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет на Портале. После получения уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.

3.2.5. Регистрация заявления, поступившего в Министерство, независимо от способа его доставки осуществляется в системе электронного документооборота должностным лицом Министерства, осуществляющим регистрацию входящей корреспонденции, в день его поступления (в случае, если заявление представлено в форме электронного документа, должностное лицо Министерства предварительно распечатывает его и приложенные к нему документы). При регистрации заявлению присваивается соответствующий входящий номер.

3.2.6. Направление зарегистрированного заявления с приложением представленных документов на рассмотрение с целью назначения должностного лица, ответственного за предоставление государственной услуги, руководителю Министерства (лицу, исполняющему его обязанности) или по поручению руководителя Министерства (лица, исполняющего его обязанности) заместителем руководителя Министерства осуществляется в течение дня регистрации заявления.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет два рабочих дня с даты регистрации.

3.2.7. Должностное лицо Министерства, ответственное за делопроизводство, в день поступления к нему зарегистрированного заявления с приложением представленных документов с визой руководителя Министерства (лица, исполняющего его обязанности) или по поручению руководителя Министерства (лица, исполняющего его обязанности) заместителя руководителя Министерства передает их должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги.

3.2.8. Результатом исполнения административной процедуры является передача зарегистрированного заявления должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги.

3.2.9. Результат исполнения административной процедуры приема и регистрации заявления фиксируется в системе электронного документооборота должностным лицом Министерства.

3.3. Административная процедура - рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов.

Основанием для начала административной процедуры является получение должностным лицом, ответственным за предоставление государственной услуги, зарегистрированного заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.1. При поступлении заявления с приложением документов, необходимых для предоставления государственной услуги должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, осуществляет их рассмотрение на предмет оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет один рабочий день, следующий за днем передачи должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги, зарегистрированного заявления и документов.

3.3.2. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.13 Административного регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, обеспечивает подготовку, согласование и подписание мотивированного отказа в выдаче разрешения на добычу объектов, дубликата разрешения.

Данный отказ оформляется в виде письма за подписью руководителя Министерства или заместителя Министерства по поручению руководителя Министерства и вручается заявителю или представителю заявителя лично, либо направляется в адрес заявителя в виде почтового отправления с уведомлением о вручении.

При принятии решения об отказе в предоставлении государственной услуги документы возвращаются заявителю одновременно с письменным уведомлением о принятом решении.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет десять рабочих дней, следующих за днем передачи должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги, зарегистрированного заявления и документов.

3.3.3. При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 2.13 Административного регламента, должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, обеспечивает выполнение административных процедур, предусмотренных пунктами 3.4.-3.7. Административного регламента.

3.3.4. Результатом административной процедуры является подготовка письма, содержащего мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги либо обеспечение выполнения административных процедур, предусмотренных пунктами 3.4.-3.7. Административного регламента.

3.3.5. Способом фиксации результата административной процедуры в случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.13 Административного регламента, является оформление на бумажном носителе письма, содержащего мотивированный отказ предоставлении государственной услуги.

3.4. Административная процедура - формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является непредоставление заявителем по собственной инициативе документов, необходимых для предоставления государственной услуги и предусмотренных пунктом 2.7.1. Административного регламента.

3.4.1. Предоставление документов и (или) информации, необходимой для предоставления государственной услуги, осуществляется, в том числе, в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия по межведомственному запросу органа предоставляющего государственную услугу.

3.4.2. Требования к межведомственному информационному взаимодействию при предоставлении государственных услуг и межведомственный запрос о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления государственных услуг, в рамках межведомственного информационного взаимодействия осуществляется в соответствии со статьями 7.1 и 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Межведомственный запрос о предоставлении документов и информации, необходимой для предоставления государственной услуги, если такие документы и (или) информация не представлены заявителем, а также межведомственные запросы о предоставлении документов и информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия должны содержать следующие сведения:

наименование органа, направляющего межведомственный запрос; наименование органа или организации, в адрес которых направляется межведомственный запрос;

наименование государственной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа или информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре государственных услуг;

указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа или информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления документа или информации, установленные административным регламентом предоставления государственной услуги, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для предоставления таких документов или информации;

контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

дата направления межведомственного запроса; фамилия, имя, отчество и должностное лицо, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица.

3.4.3. Непредоставление (несвоевременное) представлением органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации не может являться основанием для отказа в предоставлении заявителю государственной услуги.

3.4.4. Формирование и направление межведомственного запроса осуществляется в течение трех рабочих дней со дня поступления зарегистрированного заявления к должностному лицу, ответственному за предоставление государственной услуги.

3.4.5. Результатом исполнения административной процедуры является получение документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по межведомственному запросу либо отказ в их предоставлении.

3.4.6. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация запрашиваемых документов (присвоение входящего номера).

3.5. Административная процедура - принятие решения о выдаче разрешения на добычу объектов, выдаче дубликата разрешения на добычу объектов, о внесении изменений в разрешение на добычу объектов, об отказе в предоставлении государственной услуги.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является представление заявителем в уполномоченный орган заявления и документов, соответствующих требованиям пункта 2.6.1.-2.6.3. Административного регламента, а также наличие в уполномоченном органе документов, предусмотренных пунктом 2.7.1. Административного регламента и отсутствии оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.13 Административного регламента

3.5.1. Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, обеспечивает подготовку, согласование, а также подписание проекта решения Министерства о выдаче разрешения на выдачу объектов, выдачу дубликата разрешения на добычу объектов, выдачу разрешения с внесёнными изменениями, об отказе в выдаче разрешения на добычу объектов.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет пять рабочих дней.

3.5.2. Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, передает согласованный проект решения Министерства о предоставлении государственной услуги на подпись руководителю Министерства (лицу, исполняющего его обязанности) или по поручению руководителя Министерства (лица, исполняющего его обязанности) заместителя руководителя Министерства.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет два рабочих дня.

3.5.3. Должностное лицо, ответственное за делопроизводство, передает решение Министерства о предоставлении государственной услуги, подписанное руководителем Министерства (лицом, исполняющим его обязанности) или по поручению руководителя Министерства (лицом, исполняющим его обязанности) заместителем руководителя Министерства, на регистрацию в соответствующее структурное подразделение.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет один рабочий день.

3.5.4. Результатом исполнения административной процедуры является



принятие решения Министерством о предоставлении государственной услуги, об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.5.5. Способом фиксации результата административной процедуры является оформление решения Министерством о выдаче разрешения на добычу объектов, выдаче дубликата разрешения на добычу объектов, внесении изменений в разрешение на добычу объектов, об отказе в предоставлении государственной услуги на бумажном носителе с присвоением ему регистрационного номера и занесением данного номера в базу данных в порядке делопроизводства, установленном в уполномоченном органе.

3.6. Административная процедура - подготовка разрешения на добычу объектов, дубликата разрешения на добычу объектов, разрешения на выдачу объектов с внесенными изменениями, уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является принятие Министерством решения о предоставлении государственной услуги или отказе в предоставлении государственной услуги.

3.6.1. Должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги обеспечивает подготовку, согласование, а также подписание разрешения на добычу объектов, дубликата разрешения на добычу объектов, разрешения на добычу объектов с внесенными изменениями, уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет два рабочих дня со дня принятия Министерством решения.

3.6.2. Разрешение на добычу объектов, дубликат разрешения на добычу объектов, разрешение с внесенными изменениями, уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги представляются должностным лицом, ответственным за предоставление государственной услуги, для визирования директору департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Министерства и для подписания Министру либо лицу, исполняющему обязанности Министра.

Срок рассмотрения и визирования указанных документов директором департамента природных ресурсов и охраны окружающей среды Министерства не должен превышать одного рабочего дня.

Срок подписания указанных документов Министром либо лицом, исполняющим обязанности Министра, не должен превышать одного рабочего дня.

3.6.3. Результатом административной процедуры является подготовка разрешения на добычу объектов, дубликата разрешения на добычу объектов, разрешения на добычу объектов с внесенными изменениями, уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.6.4. Способом фиксации результата административной процедуры является оформление разрешения на добычу объектов, дубликата разрешения на добычу объектов, разрешения на выдачу объектов с внесенными изменениями, уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги на бумажном носителе с присвоением ему регистрационного номера и занесением данного номера в базу данных в порядке делопроизводства, установленном в уполномоченном органе.

3.7. Административная процедура - направление заявителю разрешения на добычу объектов, дубликата разрешения на добычу объектов, разрешения на добычу объектов с внесенными изменениями, уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является подготовка разрешения на добычу объектов, дубликата разрешения на добычу объектов, разрешения на добычу объектов с внесенными изменениями, уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.7.1. Результатом административной процедуры является выдача в течение 3 (трех) рабочих дней заявителю лично, наручным или направлением по почте заказным письмом с уведомлением или по требованию заявителя в электронной форме через портал государственных и муниципальных услуг разрешения на добычу объектов, дубликата разрешения на добычу объектов, разрешения на добычу объектов с внесенными изменениями, уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.7.2. Способом фиксации результата административной процедуры является занесение в реестры исходящей корреспонденции отметок об отправке разрешения на добычу объектов, дубликата разрешения на добычу объектов, разрешения на добычу объектов с внесенными изменениями, уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента  
4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами, государственными служащими положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений.

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется директором Департамента.

4.1.2. Текущий контроль осуществляется путём проведения проверок соблюдения и исполнения положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также путём проведения анализа отчетности, представляемой ежемесячно должностными лицами Департамента, ответственными за предоставление государственной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги.

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги осуществляется директором Департамента в формах проведения проверок и рассмотрения жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц Департамента, ответственных за предоставление государственной услуги.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Плановые проверки проводятся ежеквартально. При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с предоставлением государственной услуги (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретной жалобе.

4.2.3. Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц Департамента, ответственных за предоставление государственной услуги.

4.3. Ответственность должностных лиц, государственных служащих за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

4.3.1. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений соблюдения положений Административного регламента, виновные должностные лица Департамента несут административную ответственность в соответствии со статьей 25 Кодекса Уlyановской области об административных правонарушениях, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.

4.3.2. Должностные лица, ответственные за оказание государственной услуги обязаны сообщать о личной заинтересованности в результатах проводимых административных процедур, либо аффилированности с Заявителем, которые могут привести к конфликту интересов, а также в случае неприятия должностным лицом мер по предотвращению такого конфликта, несут дисциплинарную ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.3.3. Персональная ответственность должностных лиц Департамента закрепляется в должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3.4. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации должностных лиц, государственных служащих, в течение десяти дней со дня принятия таких мер Министерство обязано сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

4.4.1. Для осуществления общественного контроля за предоставлением государственной услуги Заявители, их объединения и организации имеют право направлять индивидуальные и коллективные обращения с предложениями, рекомендациями по совершенствованию качества и порядка предоставления государственной услуги, а также заявления и жалобы с сообщением о нарушении должностными лицами Министерства требований Регламента, законов и иных нормативных правовых актов.

4.4.2. В целях обеспечения положений по осуществлению контроля со стороны граждан, их объединений и организаций, в случаях, когда проверка проводится по конкретному обращению заявителя, он извещается о решениях, принятых по результатам проверки.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностных лиц, государственных служащих

5.1. Заявители имеют право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие), принятое (осуществляемое) Министерством и (или) его должностными лицами, государственными служащими при предоставлении государственной услуги (далее - жалоба).

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является обжалование заявителем решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) Министерством и (или) его должностными лицами, государственными служащими при предоставлении государственной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- 3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Уlyановской области для предоставления государственной услуги;
- 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Уlyановской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;
- 5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Уlyановской области;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Уlyановской области;
- 7) отказ Министерства (должностного лица Департамента), в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба.

Заявители, которые не согласны с решением и (или) действием (бездействием), принятым (осуществляемым) Министерством и (или) его должностными лицами, государственными служащими при предоставлении государственной услуги или считают, что их права нарушены, имеют право лично обратиться с жалобой в Министерство.

5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы.

5.4.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в адрес Министерства.

5.4.2. Жалоба может быть направлена по почте, в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Министерства, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, государственной информационной системы Уlyановской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Уlyановской области», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4.3. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование Министерства, его должностного лица, государственного служащего, решения и (или) действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и (или) действиях (бездействии) Министерства, его должностного лица, государственного служащего;
- 4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и (или) действием (бездействием) Министерства, его должностного лица, государственного служащего.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Особенности подачи и рассмотрения жалобы.

5.5.1. Подача жалоб осуществляется бесплатно.

5.5.2. Заявитель, подавший жалобу, несет ответственность в соответствии с законодательством за достоверность сведений, содержащихся в представленной жалобе.

5.5.3. Заявитель, обратившийся в Министерство с жалобой в письменной форме на бумажном носителе лично, посредством почтовой связи, оформляет её с учетом требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Заявитель, направивший жалобу в электронной форме на адрес электронной почты Министерства, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оформляет её с учетом требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Заявитель, направивший жалобу в электронной форме с использованием государственной информационной системы Уlyановской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Уlyановской области», оформляет её с учетом требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.5.4. Жалоба, поступившая в письменной форме на бумажном носителе в Министерство, подлежит регистрации в журнале учёта жалоб (далее - Журнал) в течение одного рабочего дня с момента поступления жалобы с присвоением ей регистрационного номера.

Министерством выдается расписка заявителю в получении от него жалобы в письменной форме на бумажном носителе с указанием регистрационного номера жалобы, даты и времени её приема.

5.5.5. Жалоба, направленная в электронной форме на адрес электронной почты Министерства, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подлежит регистрации в порядке, установленном правовым актом Министерства.

5.5.6. Жалоба, направленная в электронной форме с использованием государственной информационной системы Уlyановской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Уlyановской области», подлежит регистрации в порядке, установленном правовым актом Министерства.

5.5.7. Жалобы, за исключением жалоб на решения и (или) действия (бездействие), принятые (осуществляемые) Министром сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Уlyановской области, рассматриваются Министром сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Уlyановской области.

5.5.8. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие), принятые (осуществляемые) директором Департамента, рассматриваются Министром сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Уlyановской области.

5.5.9. Жалобы на решения и (или) действия (бездействие), принятые (осуществляемые) Министром сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Уlyановской области, направляются в Правительство Уlyановской области и рассматриваются Правительством Уlyановской области в порядке, установленном постановлением Правительства Уlyановской области от 31.10.2012 № 514-П «О Правительственной комиссии по рассмотрению жалоб на решения, принятые руководителями исполнительных органов государственной власти Уlyановской области, предоставляющих государственные услуги».

5.6. Сроки рассмотрения жалобы:

Жалоба рассматривается должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалоб в течение пятнадцати рабочих дней со дня её регистрации, а в случае обжалования отказа Министерства, его должностного лица, государственного служащего в приеме документов у заявителя или в исправлении допущенных опечаток и ошибок либо в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня её регистрации.

5.7. Результат рассмотрения жалобы.

По результатам рассмотрения жалобы должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы, выносит одно из следующих решений:

Удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим государственную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, а также в иных формах;

отказать в удовлетворении жалобы.

5.7.1. Если в результате рассмотрения жалоба признаётся обоснованной, а действия (бездействие) и решения неправомерными, то принимается решение о применении мер ответственности к должностному лицу, государственному служащему Министерства, допустившему нарушение в ходе предоставления государственной услуги и определяются меры, которые должны быть приняты с целью устранения допущенных нарушений.

5.7.2. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалоба признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделённое полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.8. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы.

Не позднее дня, следующего за днём принятия решения, указанного в подпункте 5.7 раздела 5 Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. Порядок оспаривания решения по жалобе.

Заявитель имеет право оспорить решение по жалобе в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.10. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Заявители имеют право на получение от Министерства информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы при обжаловании действий должностных лиц, государственных служащих. В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к жалобе документы и материалы либо их копии.

5.11. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы.

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы можно получить у ответственного лица при личном обращении или по телефону, а также посредством использования информации, размещённой на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://agro-ul.ru/>), в государственной информационной системе Уlyановской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Уlyановской области», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Административному регламенту,  
утверждённому приказом  
Министерства сельского, лесного хозяйства  
и природных ресурсов Уlyановской области  
от 24.05.2017 г. № 43



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Административному регламенту,  
утверждённому приказом  
Министерства сельского, лесного хозяйства  
и природных ресурсов Уlyановской области  
от 24.05.2017 г. № 43

**РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

на добычу объектов животного и растительного мира, занесённых в Красную книгу Уlyановской области и не принадлежащих к видам, занесённым в Красную книгу Российской Федерации

Настоящим разрешается \_\_\_\_\_ (для физического лица - Ф.И.О.(последнее - при наличии), адрес и паспортные данные; \_\_\_\_\_ для юридического лица - реквизиты) произвести добычу \_\_\_\_\_ (русское и латинское названия вида животного или растения, также его описание) в количестве \_\_\_\_\_ (указать цифрами и прописью) способом \_\_\_\_\_ (названия орудий добывания) в пределах \_\_\_\_\_ (район Уlyановской области) в целях \_\_\_\_\_ (цель добычи и дальнейшего использования)

Ф.И.О.(последнее - при наличии) лица, ответственного за добычу \_\_\_\_\_

Примечание: \_\_\_\_\_

Действительно с « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Дата выдачи разрешения « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Действительно на территории \_\_\_\_\_ (район, лесничество и т.д.) под контролем \_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф.И.О.) « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. (подпись, Ф.И.О., наименование должности)

М.П. \_\_\_\_\_

Краткий отчёт об использовании разрешения

1. \_\_\_\_\_ (место и сроки добывания)
2. \_\_\_\_\_ (количество добытых объектов, возраст и т.д.)
3. \_\_\_\_\_ (способы и орудия добывания)

Дополнительные сведения \_\_\_\_\_ (состояние добытых объектов, наличие признаков заболеваний, травм, дефектов и т.п.)

Подпись лица, ответственного за добычу \_\_\_\_\_  
Подпись лица, осуществляющего контроль за добычей \_\_\_\_\_  
Приложение \_\_\_\_\_ (копии актов о добыче, на случайный прилов, падеж животных и т.п.)

**ПАМЯТКА.**

1. Разрешение является именным документом, передача его другим юридическим и физическим лицам запрещается.
2. Добыча осуществляется в строгом соответствии с условиями, указанными в разрешении. По окончании срока действия разрешение подлежит возврату в месячный срок с соответствующими копиями актов и подробным отчетом о результатах добычи.
3. Лицам, не возвратившим ранее полученные разрешения или не представившим отчёт о добыче, разрешения в дальнейшем не выдаются.
4. За нарушение установленного порядка использования разрешения лица, осуществляющие добычу, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Уlyановской области.

Организатор торгов - конкурсный управляющий общества с ограниченной ответственностью «САХО-Агро Ульяновск» (ИНН 7309904029, ОГРН 1077309000306, г. Новосибирск, ул. Боровицкая, д. 135/2, СНИЛС 079-310-109-53) Алексеев Олег Васильевич (445039, Самарская область, г. Тольятти, а/я 3554, ИНН 632200498093, тел. 89276186863, aov6204@mail.ru, СНИЛС 009-669-739-00), член Ассоциации «КМ СРО АУ «Единство» (350063, г. Краснодар, ул. Пушкина, д. 47/1, ОГРН 1042304980794, ИНН 2309090437, КПП 230901001, регистрация в реестре СРО - № 0022 от 24.12.2004), действующий в рамках конкурсного производства на основании решения Арбитражного суда Ульяновской области от 20.01.2014 и определения Арбитражного суда Ульяновской области от 20.04.2016 по делу № А72-9501/2012, сообщает о продаже на торгах посредством публичного предложения, открытых по составу участников и открытых по форме подачи предложений о цене имущества в ходе проведения торгов на электронной площадке ООО «МЭТС» в сети Интернет по адресу: <http://www.m-ets.ru/>.

Лот № 1. Недвижимое имущество общества с ограниченной ответственностью «САХО-Агро Ульяновск» (здания, сооружения производственного участка, земельный участок) не являющийся предметом залога, в количестве 25 единиц (позиций). Продажа производится по правилам ст. 179 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Начальная минимальная цена продажи (далее - н.д.п.) Лота № 1 - 58 571 389,80 руб. НДС не облагается.

Лот № 2. Недвижимое имущество общества с ограниченной ответственностью «САХО-Агро Ульяновск» (производственная база и помещения), не являющееся предметом залога, в количестве 28 единицы (позиции). Продажа производится по правилам ст. 179 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Н.д.п. Лота № 2 - 98 183 899,80 руб. НДС не облагается.

Лот № 3. Недвижимое имущество общества с ограниченной ответственностью «САХО-Агро Ульяновск» (земельные участки, доли в земельных участках), не являющиеся предметом залога, в количестве 55 единиц (позиции). Продажа производится по правилам ст. 179 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Н.д.п. Лота № 3 - 40 563 000,00 руб. НДС не облагается.

Лот № 4. Недвижимое имущество общества с ограниченной ответственностью «САХО-Агро Ульяновск» (земельные участки, доля в земельном участке), не являющееся предметом залога, в количестве 24 единицы (позиции). Продажа производится по правилам ст. 179 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Н.д.п. Лота № 4 - 28 638 000,00 руб. НДС не облагается.

Лот № 5. Недвижимое имущество общества с ограниченной ответственностью «САХО-Агро Ульяновск» (земельные участки, доля в земельном участке), не являющееся предметом залога, в количестве 4 единицы (позиции). Продажа производится по правилам ст. 179 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Н.д.п. Лота № 5 - 603 000,00 руб. НДС не облагается.

Лот № 6. Движимое имущество общества с ограниченной ответственностью «САХО-Агро Ульяновск» (сельхозтехника, транспорт, оборудование и прочее движимое имущество), не являющееся предметом залога, в количестве 1429 позиций. Продажа производится по правилам ст. 179 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Н.д.п. Лота № 6 - 20 782 626,30 руб. НДС не облагается.

В состав реализуемых лотов (№ 1 - 6) входит движимое и недвижимое имущество полный перечень которых размещен в свободном круглосуточном доступе на сайте ЕФРСБ в разделе «Банкротства» в сети Интернет по адресу <http://bankrot.fedresurs.ru/>, номер сообщения - 1819138. Поиск информации производится либо по номеру сообщения, либо по ИНН или ОГРН ООО «САХО-Агро Ульяновск». При поиске информации необходимо пользоваться «расширенным поиском», ссылка на который представлена в левой части главной страницы сайта ЕФРСБ (<http://bankrot.fedresurs.ru/>). Служба поддержки ЕФРСБ: рабочие дни, 07.00 - 21.00 (время московское), тел. 8 (495) 989-73-68, e-mail: [help@interfax.ru](mailto:help@interfax.ru). При возникновении вопросов в поиске информации также можно обратиться к организатору торгов по тел. 89276186863 или на электронный адрес [aov6204@mail.ru](mailto:aov6204@mail.ru). По желанию любого заинтересованного лица список имущества и имущественных прав должника, входящих в состав лотов будет направлен на его электронный адрес в формате PDF.

Торги посредством публичного предложения проводятся в 8 этапов. Продолжительность каждого этапа - 5 (пять) календарных дней, величина (шаг) снижения минимальной цены продажи - 5 (пять) процентов от начальной цены продажи на первом этапе торгов посредством публичного предложения (от н.д.п.). Цена отсечения (минимальная цена продажи на последнем этапе торгов посредством публичного предложения) - 65% от начальной цены продажи на торгах посредством публичного предложения (от н.д.п.). Срок представления заявок для участия в торгах посредством публичного предложения: с 00.00 МСК 05.07.2017 г. по 23.59 МСК 13.08.2017 г. Срок внесения задатка: с 05.07.2017 г. по 13.08.2017 г. Размер задатка - 20% н.д.п. лота установленной для первого этапа. Подведение результатов торгов: 14.08.2017 г., начало подведения - в 10.00 МСК по указанному адресу. Этапы проведения торгов: 1 этап: с 00.00 мск 05.07.2017 г. по 23.59 мск 09.07.2017 г., минимальная цена продажи на этапе - 100% н.д.п.; 2 этап: с 00.00 мск 10.07.2017 г. по 23.59 мск 14.07.2017 г., минимальная цена продажи на этапе - 95% н.д.п.; 3 этап: с 00.00 мск 15.07.2017 г. по 23.59 мск 19.07.2017 г., минимальная цена продажи на этапе - 90% н.д.п.; 4 этап: с 00.00 мск 20.07.2017 г. по 23.59 мск 24.07.2017 г., минимальная цена продажи на этапе - 85% н.д.п.; 5 этап: с 00.00 мск 25.07.2017 г. по 23.59 мск 29.07.2017 г., минимальная цена продажи на этапе - 80% н.д.п.; 6 этап: с 00.00 мск 30.07.2017 г. по 23.59 мск 03.08.2017 г., минимальная цена продажи на этапе - 75% н.д.п.; 7 этап: с 00.00 мск 04.08.2017 г. по 23.59 мск 08.08.2017 г., минимальная цена продажи на этапе - 70% н.д.п.; 8 этап: с 00.00 мск 09.08.2017 г. по 23.59 мск 13.08.2017 г., минимальная цена продажи на этапе - 65% н.д.п.

Ознакомление с условиями и порядком проведения торгов по телефону 89276186863. Ознакомление с характеристиками, содержанием и документами, подтверждающими права на имущество, договором задатка и договором продажи, прием запросов, предоставление документации и сведений, местонахождение организатора торгов при подведении итогов приема заявок, при проведении электронных торгов и подведении итогов электронных торгов - по адресу 443080, г. Самара, Московское шоссе, д. 55, оф. 703. Ознакомление с документами и осмотр имущества осуществляется в рабочие дни с 10.00 до 17.00 МСК в период приема заявок по предварительной записи по телефону 89276186863 (для целей передачи сведений на пост охраны). Осмотр имущества производится в месте его нахождения (Ульяновская область). Начало осмотра производится с адреса: Ульяновская область, Карсунский район, р.п. Языково, ул. Горького, д. 19а.

Для участия в торгах необходимо зарегистрироваться на электронной площадке ООО «МЭТС» в сети Интернет по адресу: <http://www.m-ets.ru/>. Заявка на участие в торгах подается оператору электронной площадки на русском языке в форме электронного документа посредством системы электронного документооборота на сайте в сети Интернет по адресу: <http://www.m-ets.ru/>. Общие требования к заявке: заявка на участие в торгах должна соответствовать требованиям, установленным, в том числе п. 11 ст. 110 ФЗ № 127-ФЗ от 26.10.2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)», а также требованиям Приказа Минэкономразвития РФ от 23.07.2015 № 495 и содержащий необходимые сведения, в том числе: обязательство участника открытых торгов соблюдать требования, указанные в сообщении о проведении открытых торгов; наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юр. лица) заявителя; фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физ. лица) заявителя; номер контактного телефона, адрес электронной почты заявителя; ИНН; сведения о наличии или об отсутствии заинтересованности заявителя по отношению к должнику, кредиторам, конкурсному управлению и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя конкурсному управлению, а также саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является конкурсный управляющий. К заявке на участие в торгах должны прилагаться следующие документы: подтверждающие внесение задатка (квитанция, платежное поручение с отметкой банка, иной документ), выписка из ЕГРЮЛ (для юр. лица), выписка из ЕГРИП (для ИП), документы, удостоверяющие личность (для физ. лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве ИП в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица); документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя. Документы, прилагаемые к заявке, представляются в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью заявителя. Согласно п. 4.4. Приказа Министерства экономического развития РФ от 23.07.2015 № 495 заявитель представляет оператору электронной площадки в форме электронного сообщения подписанный квалифицированной электронной подписью заявителя договор о задатке и направляет задаток на счет указанный в сообщении. Заявитель вправе направить задаток на счет, без предоставления подписанного договора о задатке. В этом случае перечисление задатка заявителем признается акцептом договора о задатке. Задаток принимается денежными средствами в российских рублях на р/с ООО «САХО-Агро Ульяновск» № 40702810465000001251 в Ульяновском РФ АО «Россельхозбанк», БИК 047308897, к/с 30101810200000000897 в течение 3 дней с момента заключения договора о задатке, но не позднее даты окончания срока приема заявок. Задаток считается оплаченным с даты зачисления денежных средств на р/с. Результаты торгов оформляются протоколом о результатах проведения торгов в день их проведения. Победителем торгов посредством публичного предложения признается участник торгов, который оплатил задаток, представил в установленный срок заявку на участие в торгах, содержащую предложение о цене имущества должника, которая не ниже начальной цены продажи имущества должника, установленной для определенного периода проведения торгов (при отсутствии предложений других участников торгов по продаже имущества должника посредством публичного предложения). В случае если несколько участников торгов по продаже имущества должника посредством публичного предложения представили в установленный срок заявки, содержащие различные предложения о цене имущества должника, но не ниже начальной цены продажи имущества должника, установленной для определенного периода проведения торгов, право приобретения имущества должника принадлежит участнику торгов, предложившему максимальную цену за это имущество. В случае если несколько участников торгов по продаже имущества должника посредством публичного предложения представили в установленный срок заявки, содержащие равные предложения о цене имущества должника, но не ниже начальной цены продажи имущества должника, установленной для определенного периода проведения торгов, право приобретения имущества должника принадлежит участнику торгов, который первым представил в установленный срок заявку на участие в торгах по продаже имущества должника посредством публичного предложения. Результаты торгов по конкретному лоту оформляются протоколом о результатах проведения торгов по окончании срока этапа, на котором поступило предложение от участника (ов) торгов. С даты определения победителя торгов по продаже имущества должника посредством публичного предложения прием заявок прекращается.

Договор купли-продажи заключается с победителем торгов в течение 5 (пяти) дней с даты получения предложения о заключении договора. Оплата производится в течение 30 (тридцати) дней со дня подписания договора купли-продажи путем перечисления денежных средств по вышеуказанному реквизиту должника (р/с № 40702810465000001251). Передача имущества и переход прав на имущество - после полной оплаты. Датой оплаты приобретаемого имущества считается дата зачисления денежных средств на указанный выше р/с. Передача имущества осуществляется в течение 7 дней с даты полной оплаты по договору.

Муниципальное учреждение администрация муниципального образования «Выровское сельское поселение» Майнского района Ульяновской области в соответствии с п. 8 ст. 10 Федерального закона № 101 «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» сообщает о сдаче в аренду земельного участка на срок до пяти лет без проведения торгов крестьянским (фермерским) хозяйствам, сельскохозяйственным организациям, участвующим в программах государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства, для ведения сельского хозяйства или осуществления иной, связанной с сельскохозяйственным производством деятельности. Земельный участок, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, разрешенное использование - для сельскохозяйственного производства, площадью 2969888 кв. м, с кадастровым номером 73:07:031203:645, расположенный по адресу: Ульяновская область, Майнский район, МО «Выровское сельское поселение».

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ**

23.05.2017 г. № 42

**Об утверждении перечня машин и оборудования для технического перевооружения мелиоративных систем и гидротехнических сооружений, ставок субсидий и форм документов для получения субсидий из областного бюджета Ульяновской области на развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения**

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения России на 2014-2020 годы», предусмотренными приложением № 7 к федеральной целевой программе «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения России на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.10.2013 № 922 «О федеральной целевой программе «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения России на 2014-2020 годы», и Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Ульяновской области от 26.06.2014 № 256-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:
  - 1.1. Перечень машин и оборудования для технического перевооружения мелиоративных систем и гидротехнических сооружений, используемых для целей предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области, в том числе источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, на возмещение части фактически осуществленных расходов в рамках проведения гидромелиоративных мероприятий (строительство, реконструкция и (или) техническое перевооружение мелиоративных систем и гидротехнических сооружений) (приложение № 1).
  - 1.2. Ставки субсидий из областного бюджета Ульяновской области, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, на развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения (приложение № 2).
  - 1.3. Форму заявления на получение субсидий из областного бюджета Ульяновской области, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, на развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения (приложение № 3).
  - 1.4. Форму справки-расчета на получение субсидии из областного бюджета Ульяновской области, в том числе источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, на возмещение части фактически осуществленных расходов в рамках проведения гидромелиоративных мероприятий (строительство, реконструкция и (или) техническое перевооружение мелиоративных систем и гидротехнических сооружений) (приложение № 4).
  - 1.5. Форму справки-расчета на получение субсидии из областного бюджета Ульяновской области, в том числе источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, на возмещение части фактически осуществленных расходов в рамках проведения агролесомелиоративных и (или) фитомелиоративных мероприятий (приложение № 5).
  - 1.6. Форму справки-расчета на получение субсидии из областного бюджета Ульяновской области на возмещение части фактически осуществленных расходов в рамках проведения культуротехнических мероприятий (приложение № 6).
  - 1.7. Форму акта о приеме выполненных работ (приложение № 7).
  - 1.8. Форму журнала регистрации заявлений о предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, на развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения (приложение № 8).
  - 1.9. Форму заявления о возврате субсидии (приложение № 9).
2. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 21.06.2016 № 69 «Об утверждении ставок субсидий и форм документов для предоставления субсидий на развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения».
3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Министр сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области**  
**М.И.Семенкин**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к приказу Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 23.05.2017 г. № 42

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**машин и оборудования для технического перевооружения мелиоративных систем и гидротехнических сооружений, используемых для целей предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области, в том числе источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, на возмещение части фактически осуществленных расходов в рамках проведения гидромелиоративных мероприятий (строительство, реконструкция и (или) техническое перевооружение мелиоративных систем и гидротехнических сооружений)**  
Машины и оборудование для технического перевооружения мелиоративных систем и гидротехнических сооружений в целях предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области, в том числе источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, на возмещение части фактически осуществленных расходов в рамках проведения гидромелиоративных мероприятий (строительство, реконструкция и (или) техническое перевооружение мелиоративных систем и гидротехнических сооружений):  
машины, установки и аппараты дождевальные и поливные, насосные станции;  
установки дождевальные с разборным трубопроводом;  
машины дождевальные многоопорные;  
машины дождевальные дальнеструйные (навесные);  
установки дождевальные стационарные;  
машины для полива;  
аппараты дождевальные;  
машины дождевальные консольные;  
машины комбинированные и универсальные;  
станции насосные (для орошения);  
трубопроводы и уравнильные резервуары гидротехнических сооружений;  
экраны и металлические обшивки гидротехнических сооружений;  
закладные части гидротехнических затворов и конструкций разборчатых плотин;  
защитные ограждения гидротехнических сооружений;  
металлоконструкции гидротехнических сооружений.

(Продолжение следует.)

Кадастровым инженером Сюндюковым Олегом Ивановичем, 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, master\_sg@mail.ru, тел. 89374532002, квалификационный аттестат №73-14-231 в отношении земельного участка, входящего в состав землепользования с кадастровым № 73:12:011401:1, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Павловский район, СПК «Путь вперед», выполнены работы по подготовке проекта межевания земельных участков.

Участок расположен в центральной части кадастрового квартала 73:12:011401. Местоположение: установлено относительно ориентира. Почтовый адрес ориентира: Ульяновская область, Павловский район, МО «Татмалаковское сельское поселение».

Заказчиком проекта межевания земельных участков является Администрация муниципального образования «Шмалакское сельское поселение» Павловского района Ульяновской области (433977, РФ, Ульяновская область, Павловский район, село Татарский Шмалак).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, тел. 89374532002 с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения. Предложения по доработке проекта межевания земельных участков и возражения относительно местоположения границ и размера выделяемых земельных участков принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, master\_sg@mail.ru, тел. 89374532002.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, 26 июня 2017 г. в 10.00.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Кадастровым инженером Сюндюковым Олегом Ивановичем, 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, master\_sg@mail.ru, тел. 89374532002, квалификационный аттестат №73-14-231 в отношении земельного участка, входящего в состав землепользования с кадастровым № 73:09:011801:2, категория земель - земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования - для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Ульяновская область, Николаевский район, СПК «Совхоз «Канадейский», выполнены работы по подготовке проекта межевания земельных участков.

Участок расположен в восточной части кадастрового квартала 73:09:011801. Местоположение: установлено относительно ориентира. Почтовый адрес ориентира: Ульяновская область, Николаевский район, МО «Канадейское сельское поселение».

Заказчиком проекта межевания земельных участков является: Турбин Василий Иванович (433821, РФ, Ульяновская область, Николаевский район, село Канадей, ул. Лесная, д. 14). С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, тел. 89374532002 с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения. Предложения по доработке проекта межевания земельных участков и возражения относительно местоположения границ и размера выделяемых земельных участков принимаются в письменной форме в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного извещения по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, master\_sg@mail.ru, тел. 89374532002.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ земельных участков состоится по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, ул. Комсомольская, д. 47, кв. 13, 26 июня 2017 г. в 10.00.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Приложение № 1

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**о проведении годового общего собрания акционеров**

Закрытое акционерное общество «Стройком» (далее - ЗАО «Стройком»), место нахождения: РФ, 432025, г. Ульяновск, ул. Маяковского, д. 38, настоящим уведомляет Вас о проведении 20 июня 2017 года в 10.00 годового общего собрания акционеров (далее «Собрание») в форме совместного присутствия акционеров для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решения по вопросам, поставленным на голосование.

Собрание проводится в соответствии с решением Генерального директора (Приказ № 4 от 15 мая 2017 года), в нотариальной конторе, по адресу: г. Ульяновск, 2-й переулок Мира, д. 26 (за торговым центром «Паллада»).

Каждый акционер, прибывший на Собрание, должен иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. Представитель акционера должен иметь паспорт и доверенность, оформленную в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского Кодекса РФ, или удостоверенную нотариально.

Время начала регистрации участников Собрания 20 июня 2017 г. в 09.30.

Повестка дня Собрания:

1. Определение порядка ведения общего собрания акционеров.
2. Утверждение годового отчета Общества за 2016 год.
3. Утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества за 2016 год.
4. Распределения прибыли (в том числе выплата (объявление дивидендов) и убытков Общества по результатам 2016 отчетного года).
5. Избрание Ревизора Общества.
6. Утверждение аудитора Общества.
7. Определение размера оплаты услуг аудитора.
8. Определение цены выкупа одной обыкновенной акции Общества в соответствии со ст. 75 и ст. 77 ФЗ «Об акционерных обществах».

Дата, на которую определяются (фиксируются) лица, имеющие право на участие в общем собрании акционеров: 26 мая 2017 года.

Категории (типы) акций, владельцы которых имеют право голоса по всем или некоторым вопросам повестки дня общего собрания акционеров: по всем вопросам повестки дня годового общего собрания акционеров имеют право голоса владельцы обыкновенных именных бездокументарных акций.

Порядок ознакомления с информацией (материалами), подлежащей предоставлению при подготовке к проведению общего собрания акционеров, и адрес (адреса), по которому с ней можно ознакомиться: лица, имеющие право на участие в Собрании, могут ознакомиться с материалами (информацией) к общему собранию акционеров с 30 мая 2017 года по 19 июня 2017 года (включая обе эти даты) с 09.00 до 12.00 по адресу: г. Ульяновск, ул. Маяковского, д. 38, ЗАО «Стройком», кабинет № 23, а также в день проведения общего собрания по месту его проведения.

**Генеральный директор ЗАО «Стройком»**

В объявлении, опубликованном в № 29 (24.003) от 21.04.2017 г., была допущена ошибка. Вместо строк: «Кадастровым инженером Дрожжиной Анной Владимировной, являющейся работником ЗАО «Инвентаризационная корпорация по недвижимости и земельным ресурсам», 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, т/ф: 680222, 680444, e-mail: [zao.iknzn@gmail.com](mailto:zao.iknzn@gmail.com), выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, выделяемого в счет 33 долей в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:20:000000:164, ориентировочной площадью 310 га, расположенный по адресу: Ульяновская область, р-н Цильинский, МО «Новоникулинское сельское поселение», правильно следует читать: «Кадастровым инженером Дрожжиной Анной Владимировной, являющейся работником ЗАО «Инвентаризационная корпорация по недвижимости и земельным ресурсам», 432045, г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, 12а, т/ф: 680222, 680444, e-mail: [zao.iknzn@gmail.com](mailto:zao.iknzn@gmail.com), выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, выделяемого в счет 32 долей в праве общей долевой собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:20:000000:164, ориентировочной площадью 301 га, расположенный по адресу: Ульяновская область, р-н Цильинский, МО «Новоникулинское сельское поселение».



**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ**  
**Территориальное управление Федерального агентства по управлению**  
**государственным имуществом в Ульяновской области**  
**сообщает о проведении торгов по продаже арестованного имущества**

1. Общие положения  
1. Организатор торгов (Продавец) - Территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Ульяновской области.  
2. Форма торгов - аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о цене.  
3. Дата начала приема заявок на участие в аукционе - 29 мая 2017 г.  
4. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе - 16 июня 2017 г.  
5. Время и место приема заявок - по рабочим дням с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 по местному времени по адресу: г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 34, 7 этаж, к. 12, помещение Организатора торгов.  
6. Подведение итогов приема заявок - 23 июня 2017 г. в 09.30 по местному времени по адресу: г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 34, 7 этаж, к. 12, помещение Организатора торгов.  
7. Дата, время и место проведения торгов - 23 июня 2017 г. в 11.00 по местному времени по адресу: г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 34, 7 этаж, к. 9, помещение Организатора торгов.  
8. Дата, время и порядок ознакомления с объектами и приложенными к заявкам на реализацию имущества документами: Осмотр объектов претендентами осуществляется путем письменного обращения в соответствующий отдел судебных приставов заблаговременно за сутки до предполагаемой даты осмотра. С документами на объект претендент может ознакомиться с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 часов по местному времени, ежедневно в рабочие дни по адресу: г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 34, 7 этаж, к. 12, помещение организатора торгов.

II. Основные характеристики выставяемого на аукцион имущества  
Наименование, состав и характеристика имущества, выставяемого на торги  
Лот № 1. Квартира, общая площадь 45,8 кв. м, кадастровый номер 73:24:030903:1421, назначение: жилое, этаж 2.  
Местоположение: г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, д.13, кв. 7.  
Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Арест, Арест, Ипотека.

Согласно справке № 8, на данной жилплощади зарегистрированы: Шеголькова Т.В., Алиев Джаваншир Эльбай Оглы (муж), Нореян В.Р. (знакомый).  
Собственник (правообладатель) имущества: Шеголькова Татьяна Викторовна  
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 20.04.2017 г. № 73902/17/10623, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИ № 2 по Заволжскому району г. Ульяновска УФССП России по Ульяновской области Скотнова В.И. б/н от 13.04.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 18.05.2017 г.  
Начальная цена продажи лота - 1 257 600 (Один миллион двести пятьдесят семь тысяч шестьсот) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.  
Размер (сумма) задатка - 50 400 (Пятьдесят тысяч четыреста) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 12 600 (Двенадцать тысяч шестьсот) рублей.  
Лот № 2. Квартира, общая площадь 54,3 кв. м, кадастровый номер 73:24:030406:808, назначение: жилое, этаж 2.  
Местоположение: г. Ульяновск, проезд Полбина, д.16, кв. 102.  
Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Арест, Арест, Ипотека.

Согласно справке № 8 на данной жилплощади зарегистрированы: Канунников А.М. (собственник), Канунникова И.С. (собственник), Канунников М.А. (сын, 28.02.2002 г.р.), Канунников Д.А. (сын, 13.08.2005 г.р.).  
Собственник (правообладатель) имущества: Канунников Алексей Михайлович  
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 20.04.2017 г. № 73902/17/10623, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИ № 2 по Заволжскому району г. Ульяновска УФССП России по Ульяновской области Скотнова В.И. б/н от 13.04.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 18.05.2017 г.  
Начальная цена продажи лота - 1 180 800 (Один миллион сто восемьдесят тысяч восемьсот) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.  
Размер (сумма) задатка - 47 300 (Сорок семь тысяч триста) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 12 000 (Двенадцать тысяч) рублей.  
Лот № 3. Однокомнатная квартира, общая площадь 44,1 кв. м, кадастровый номер 73:24:0220304:1026, назначение: жилое, этаж 7.  
Местоположение: г. Ульяновск, ул. Краснопроектная, д. 30, кв. 103.  
Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Залог.

Согласно справке № 8, на данной жилплощади зарегистрированы: Фокина Е.В., Фокина З.В. (дочь, 22.05.2014 г.р.), Фокина Е.А. (дочь, 23.08.2002 г.р.).  
Собственник (правообладатель) имущества: Фокина Елена Валериевна  
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 13.04.2017 г. № 73902/16/9751, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИ № 1 по Заволжскому району г. Ульяновска УФССП России по Ульяновской области Леончик К.А. б/н от 30.03.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 18.05.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 1 042 400 (Один миллион сорок две тысячи четыреста) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.  
Размер (сумма) задатка - 41 700 (Сорок одна тысяча семьсот) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона - 10 500 (Десять тысяч пятьсот) рублей.  
Лот № 4. Квартира, общая площадь 54,12 кв. м, кадастровый номер 73:24:020604:686 (73:24:020604:0000:0131760001:002102), назначение: жилое, этаж 2.  
Местоположение: г. Ульяновск, ул. 40 лет Октября, д. 31, кв. 21.  
Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Ипотека.

Согласно справке № 8, на данной жилплощади зарегистрированы: Тарасов С.А., Тарасова А.С., Тарасова Т.Е. (жена), Тарасов И.С. (сын, 16.01.2006 г.р.).  
Собственник (правообладатель) имущества: Тарасов Сергей Алексеевич, Тарасова Татьяна Евгеньевна  
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 21.04.2017 г. № 73902/17/10790, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИ № 1 по Заволжскому району г. Ульяновска УФССП России по Ульяновской области Капшиновой П.С. б/н от 13.04.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 18.05.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 1 235 200 (Один миллион двести тридцать пять тысяч двести) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.  
Размер (сумма) задатка - 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.  
Шаг аукциона - 12 400 (Двенадцать тысяч четыреста) рублей.

Лот № 5. 82/250 доля в праве общей долевой собственности на квартиру, общей площадью 70,8 кв. м, что соответствует жилой комнате № 4 площадью 19,43 кв. м, кадастровый номер 73:24:020501:570 (73:24:020603:000:0132570001:017608), назначение: жилое, этаж 8. Местоположение: г. Ульяновск, ул. Оренбургская, д. 32, кв. 176.  
Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Ипотека, 82/250 доля объекта, Арест, Арест, Арест, Арест.

Согласно справке № 8, на данной жилплощади зарегистрированы: Мензеев Д.Г. (собственник), Поволов Н.В. (собственник).  
Собственник (правообладатель) имущества: Поволов Николай Васильевич  
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 14.04.2017 г. № 73902/17/9893, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИ № 1 по Заволжскому району г. Ульяновска УФССП России по Ульяновской области Петровой Н.Л. б/н от 29.03.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 18.05.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 600 000 (Шестьсот тысяч) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.  
Размер (сумма) задатка - 24 000 (Двадцать четыре тысячи) рублей 00 копеек.  
Шаг аукциона - 6 000 (Шесть тысяч) рублей.

Лот № 6. Квартира, общая площадь 70,9 кв. м, кадастровый номер 73:24:020604:6737, назначение: жилое, этаж 4. Местоположение: г. Ульяновск, пр-д Сиреневый, д.17, кв. 10.  
Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Ипотека, Арест, Арест, Арест (должник: Романчева Н.А.), Арест, Арест (должник: Романчев И.В.).

Согласно справке № 8, на данной жилплощади зарегистрированы: Романчев И.В., Романчева Н.А., Замотин Д.А. (собственник, 09.01.1997 г.р.), Замотина А.А. (теща).  
Собственник (правообладатель) имущества: Романчева Наталья Александровна, Романчев Игорь Владимирович  
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 13.04.2017 г. № 73902/16/9753, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИ № 1 по Заволжскому району г. Ульяновска УФССП России по Ульяновской области Петровой Н.Л. б/н от 28.03.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 18.05.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 2 136 000 (Два миллиона сто тридцать шесть тысяч) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.  
Размер (сумма) задатка - 85 500 (Восемьдесят пять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.  
Шаг аукциона - 21 400 (Двадцать одна тысяча четыреста) рублей.

Лот № 7. Квартира, общая площадь 63,5 кв. м, кадастровый номер 73:24:030802:9849, назначение: жилое, этаж 1.  
Местоположение: г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, д. 6/44, кв. 112.  
Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Ипотека, Арест, Арест.

Согласно справке № 8, на данной жилплощади зарегистрированы: Богданова А.П. (собственник), Богданова С.А. (собственник), Богданов И.Е. (сын, 19.01.2016г.р.), Соболевкин А.П. (брат).  
Собственник (правообладатель) имущества: Богданова Алена Павловна  
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 20.04.2017 г. № 73902/17/10622, постановление судебного пристава-исполнителя ОСИ № 2 по Заволжскому району г. Ульяновска УФССП России по Ульяновской области Скотнова В.И. б/н от 13.04.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 18.05.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 1 736 000 (Один миллион семьсот тридцать шесть тысяч) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.  
Размер (сумма) задатка - 70 000 (Семьдесят тысяч) рублей 00 копеек.  
Шаг аукциона - 17 400 (Семнадцать тысяч четыреста) рублей.  
Лот № 8. Земельный участок, общая площадь 1000 кв. м, кадастровый номер 73:19:012801:280, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.

Местоположение: Ульяновская область, Ульяновский район, с. Новая Беденьга, ул. Сенгилитовая, участок 3.  
Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Арест, Арест, Арест, Арест, Арест, Ипотека.

Собственник (правообладатель) имущества: Натариус Андрей Михайлович  
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 28.04.2017 г. № 73902/17/11464, постановление судебного пристава-исполнителя МОСП по исполнению особых исполнительных производств УФССП России по Ульяновской области Берхоевой Г.Р. б/н от 18.04.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 17.05.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 160 800 (Сто шестьдесят тысяч восемьсот) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.  
Размер (сумма) задатка - 6 500 (Шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.  
Шаг аукциона - 1 700 (Одна тысяча семьсот) рублей.

Лот № 9. Земельный участок, общая площадь 1000 кв. м, кадастровый номер 73:19:012801:281, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.  
Местоположение: Ульяновская область, Ульяновский район, с. Новая Беденьга, ул. Сенгилитовая, участок 1.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Арест, Арест, Арест, Арест, Арест, Ипотека.

Собственник (правообладатель) имущества: Натариус Андрей Михайлович  
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 28.04.2017 г. № 73902/17/11464, постановление судебного пристава-исполнителя МОСП по исполнению особых исполнительных производств УФССП России по Ульяновской области Берхоевой Г.Р. б/н от 18.04.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 17.05.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 160 800 (Сто шестьдесят тысяч восемьсот) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.  
Размер (сумма) задатка - 6 500 (Шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.  
Шаг аукциона - 1 700 (Одна тысяча семьсот) рублей.

Лот № 10. Земельный участок, общая площадь 1000 кв. м, кадастровый номер 73:19:012801:279, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.  
Местоположение: Ульяновская область, Ульяновский район, с. Новая Беденьга, ул. Сенгилитовая, участок 5.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Арест, Арест, Арест, Арест, Арест, Ипотека.

Собственник (правообладатель) имущества: Натариус Андрей Михайлович  
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 28.04.2017 г. № 73902/17/11464, постановление судебного пристава-исполнителя МОСП по исполнению особых исполнительных производств УФССП России по Ульяновской области Берхоевой Г.Р. б/н от 18.04.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 17.05.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 160 800 (Сто шестьдесят тысяч восемьсот) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.  
Размер (сумма) задатка - 6 500 (Шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.  
Шаг аукциона - 1 700 (Одна тысяча семьсот) рублей.

Лот № 11. Земельный участок, общая площадь 1000 кв. м, кадастровый номер 73:19:012801:278, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.  
Местоположение: Ульяновская область, Ульяновский район, с. Новая Беденьга, ул. Сенгилитовая, участок 7.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Арест, Арест, Арест, Арест, Арест, Ипотека.

Собственник (правообладатель) имущества: Натариус Андрей Михайлович  
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 28.04.2017 г. № 73902/17/11464, постановление судебного пристава-исполнителя МОСП по исполнению особых исполнительных производств УФССП России по Ульяновской области Берхоевой Г.Р. б/н от 18.04.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 17.05.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 160 800 (Сто шестьдесят тысяч восемьсот) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.  
Размер (сумма) задатка - 6 500 (Шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.  
Шаг аукциона - 1 700 (Одна тысяча семьсот) рублей.

Лот № 12. Земельный участок, общая площадь 1000 кв. м, кадастровый номер 73:19:012801:273, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.  
Местоположение: Ульяновская область, Ульяновский район, с. Новая Беденьга, ул. Сенгилитовая, участок 8.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Арест, Арест, Арест, Арест, Арест, Ипотека.

Собственник (правообладатель) имущества: Натариус Андрей Михайлович  
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 28.04.2017 г. № 73902/17/11464, постановление судебного пристава-исполнителя МОСП по исполнению особых исполнительных производств УФССП России по Ульяновской области Берхоевой Г.Р. б/н от 18.04.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 17.05.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 160 800 (Сто шестьдесят тысяч восемьсот) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.  
Размер (сумма) задатка - 6 500 (Шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.  
Шаг аукциона - 1 700 (Одна тысяча семьсот) рублей.

Лот № 13. Земельный участок, общая площадь 1003 кв. м, кадастровый номер 73:19:012801:277, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства.  
Местоположение: Ульяновская область, Ульяновский район, с. Новая Беденьга, ул. Сенгилитовая, участок 9.

Зарегистрированные ограничения (обременения) права: Арест, Арест, Арест, Арест, Арест, Ипотека.

Собственник (правообладатель) имущества: Натариус Андрей Михайлович  
Основание проведения торгов: Уведомление Управления Федеральной службы судебных приставов по Ульяновской области о готовности к реализации арестованного имущества от 28.04.2017 г. № 73902/17/11464, постановление судебного пристава-исполнителя МОСП по исполнению особых исполнительных производств УФССП России по Ульяновской области Берхоевой Г.Р. б/н от 18.04.2017 г. о передаче арестованного имущества на торги, акт передачи документов, характеризующих арестованное имущество от 17.05.2017 г.

Начальная цена продажи лота - 160 800 (Сто шестьдесят тысяч восемьсот) рублей 00 копеек. НДС не предусмотрен.  
Размер (сумма) задатка - 6 500 (Шесть тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.  
Шаг аукциона - 1 700 (Одна тысяча семьсот) рублей.

III. Требования, предъявляемые к претендентам на участие в аукционе  
К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, представившие в оговоренные в извещении о проведении торгов сроки опись с оформленными надлежащим образом следующими документами:  
1. Заявка на участие в аукционе по установленной форме (по каждому лоту отдельно).  
2. Надлежащим образом оформленную доверенность на лицо, имеющее право действовать от имени претендента, оформленную в соответствии с требованиями, установленными гражданским законодательством, если заявка подается представителем претендента.  
3. Платежный документ с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение претендентом задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества.

Настоящее извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации - подача заявителем заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.  
Задаток вносится одним платежом и должен поступить не позднее 21 июня 2017 г. на счет Организатора торгов: ИНН 7325095632, КПП 732501001 УФК по Ульяновской области (ТУ Росимущество в Ульяновской области, л/с 05681A37820) ОТДЕЛЕНИЕ УЛЬЯНОВСЬК Г. УЛЬЯНОВСЬК, БИК 047308001, р/с 40302810800001000001 ОКТМО 73701000.  
Внесение задатка третьими лицами не допускается.  
Физические лица приносят:  
- документ, удостоверяющий личность,  
- свидетельство о присвоении ИНН,  
- нотариально удостоверенное согласие другого супруга для заключения договора из супругов сделки по распоряжению имуществом, права на которое подлежат государственной регистрации, сделки, для которой законом установлена обязательная нотариальная форма, или сделки, подлежащей обязательной государственной регистрации (ст. 35 Семейного кодекса РФ).

Для приобретения движимого имущества нотариально удостоверенного согласия другого супруга не требуется.  
Юридические лица дополнительно представляют:  
1. Заверенные надлежащим образом копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица. Иностранные юридические лица также представляют нотариально заверенные копии учредительных документов и выписки из торгового реестра страны происхождения или иного эквивалентного доказательства юридического статуса.  
2. Надлежащим образом оформленные и заверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента.  
3. Надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента о приобретении указанного имущества, в случае если это предусмотрено учредительными документами претендента и законодательством страны, в которой зарегистрирован претендент, подписанное уполномоченными лицами соответствующего органа управления с проставленным печатю юридического лица, либо нотариально заверенные копии решения органа управления претендента или выписки из него.

4. Оригинал или нотариально заверенная выписка из ЕГРЮЛ, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня проведения торгов.  
5. Заверенная копия бухгалтерского баланса на последнюю отчетную дату.  
Индивидуальные предприниматели дополнительно предоставляют:  
1. Заверенную надлежащим образом копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.  
2. Копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории РФ;

3. Оригинал или нотариально заверенную копию выписки из ЕГРИП, полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня проведения торгов.  
4. Нотариально удостоверенное согласие другого супруга для заключения одним из супругов сделки по распоряжению имуществом, права на которое подлежат государственной регистрации, сделки, для которой законом установлена обязательная нотариальная форма, или сделки, подлежащей обязательной государственной регистрации.

Опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, составляется в двух экземплярах, одна из которых с указанием даты и времени (часов, минут), удостоверенная подписью Продавца, возвращается претенденту.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.  
Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в аукционе с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации. Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Документы, содержащие помарки, подчистки, исправления и т.п., не рассматриваются.  
Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один лот. В случае подачи более одной заявки одним лицом в отношении одного лота, все поданные данным лицом заявки подлежат отклонению.

Заявки, поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в информационном сообщении, либо представленные без необходимых документов, либо поданные лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий, Продавцом не принимаются.  
Претендент не допускается к участию в аукционе, если:  
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;  
- представленные документы оформлены с нарушением требований законодательства Российской Федерации;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в договоре о задатке;  
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении торгов, либо они оформлены ненадлежащим образом.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену за продаваемое имущество. В случае если наиболее высокую цену на продаваемое имущество предложили два и более участника, победителем аукциона признается участник, первым подавший заявку на участие в торгах.  
В день проведения аукциона с победителем торгов подписывается протокол о результатах торгов. Уклонение от подписания протокола влечет за собой последствия, предусмотренные п. 5 ст. 448 ГК РФ.

Оплата приобретаемого имущества производится в течение пяти дней с даты подписания протокола о результатах торгов.  
При отказе от подписания протокола о результатах торгов и невнесении денежных средств в счет оплаты приобретенного имущества задаток победителю торгов не возвращается.

Участникам торгов, не ставшим победителями, суммы внесенных ими задатков возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня проведения торгов. Сумма задатка, внесенного победителем торгов, засчитывается в счет исполнения обязательств по оплате приобретенного имущества.

При реализации заложенного имущества, в течение пяти рабочих дней с момента внесения покупной цены лицом, вытравившим публичные торги, с ним заключается договор купли-продажи.  
При реализации незаложенного имущества не допускается заключение договора по результатам торгов ранее чем через десять дней со дня подписания протокола, на основании которого осуществляется заключение договора.

Право собственности на имущество переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Расходы на оформление права собственности возлагаются на покупателя.

Продавец оставляет за собой право до начала аукциона снять выставленное имущество с торгов по надлежащим образом оформленному постановлению судебного пристава-исполнителя об отзыве арестованного имущества с торгов.

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, но не нашедшие отражения в настоящем извещении о проведении торгов, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Получить дополнительную информацию об аукционе и о правилах его проведения, записаться для ознакомления с формами документов, условиями договора о задатке, а также документацией, характеризующей предмет торгов, можно по адресу: г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 34, 7 этаж, к. 12. Телефон организатора торгов - 8 (8422) 73-52-92, 73-52-87, отдел реализации УФССП России по Ульяновской области - 39-93-03.

**Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков**  
Кадастровым инженером ООО «Многопрофильный Деловой Центр» Нисниным Максимом Александровичем, находящимся по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Коммунальная, 42а, тел. 8(84247) 2-31-29, адрес электронной почты ooo-mdc-nik@yandex.ru, подготовлен проект межевания земельных участков выделяемых в счет долей из земельного участка, с кадастровым номером 73:09:013101:302, расположенного по адресу: Ульяновская область, Николаевский район, с/пос. СПК «Давыдовский».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Пивцаев Юрий Николаевич (Ульяновская область, Николаевский район, с. Давыдовка, ул. Новая, д. 1, тел. 89372720067).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Гагарина 16 (офис ООО «Многопрофильный Деловой Центр»), с 8.00 до 17.00 с 26 мая 2017 г. до 27 июня 2017 г.  
Обоснованные возражения и предложения о доработке проекта межевания земельных участков после ознакомления с ним относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков могут направляться заинтересованным лицам до 27 июня 2017 г. по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Коммунальная, 42а.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ  
23.05.2017 г. № 42

**Об утверждении перечня машин и оборудования для технического перевооружения мелноративных систем и гидротехнических сооружений, ставок субсидий и форм документов для получения субсидий из областного бюджета Ульяновской области на развитие мелнорации земель сельскохозяйственного назначения**  
В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Развитие мелнорации земель сельскохозяйственного назначения России на 2014-2020 годы», предусмотренных приложением № 7 к федеральной целевой программе «Развитие мелнорации земель сельскохозяйственного назначения России на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.10.2013 № 922 «О федеральной целевой программе «Развитие мелнорации земель сельскохозяйственного назначения России на 2014-2020 годы», и Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на развитие мелнорации земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Ульяновской области от 26.06.2014 № 256-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области на развитие мелнорации земель сельскохозяйственного назначения», приказываю:

1. Утвердить:  
1.1. Перечень машин и оборудования для технического перевооружения мелноративных систем и гидротехнических сооружений, используемых для целей предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области, в том числе источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, на возмещение части фактически осуществленных расходов в рамках проведения гидромелноративных мероприятий (строительство, реконструкция и (или) техническое перевооружение мелноративных систем и гидротехнических сооружений) (приложение № 1).  
1.2. Ставки субсидий из областного бюджета Ульяновской области, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, на развитие мелнорации земель сельскохозяйственного назначения (приложение № 2).  
1.3. Форму заявления на получение субсидий из областного бюджета Ульяновской области, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, на развитие мелнорации земель сельскохозяйственного назначения (приложение № 3).  
1.4. Форму справки-расчета на получение субсидии из областного бюджета Ульяновской области, в том числе источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, на возмещение части фактически осуществленных расходов в рамках проведения гидромелноративных мероприятий (строительство, реконструкция и (или) техническое перевооружение мелноративных систем и гидротехнических сооружений) (приложение № 4).  
1.5. Форму справки-расчета на получение субсидии из областного бюджета Ульяновской области, в том числе источником финансового обеспечения которой являются средства федерального бюджета, на возмещение части фактически осуществленных расходов в рамках проведения агролесомелноративных и (или) фитомелноративных мероприятий (приложение № 5).  
1.6. Форму справки-расчета на получение субсидии из областного бюджета Ульяновской области на возмещение части фактически осуществленных расходов в рамках проведения культуртехнических мероприятий (приложение № 6).  
1.7. Форму акта о приеме выполненных работ (приложение № 7).  
1.8. Форму журнала регистрации заявлений о предоставлении субсидий из областного бюджета Ульяновской области, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета, на развитие мелнорации земель сельскохозяйственного назначения (приложение № 8).  
1.9. Форму заявления о возврате субсидии (приложение № 9).  
2. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 21.06.2016 № 69 «Об утверждении ставок субсидий и форм документов для предоставления субсидий на развитие мелнорации земель сельскохозяйственного назначения».

Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.  
Министр сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области М.И. Семинкин

(Продолжение следует.)



Листаем пыльные  
страницы  
от 26 мая...

Этот день  
в истории

## 1925 год

### Пионерия Ульяновска

Ульяновская пионерская организация (городская с участком Московско-Казанской железной дороги) – это 48 отрядов и 2137 человек. Ряды пионеров в Ульяновске растут и растут.

## 1959 год

### В Ульяновске девятнадцать отделений связи

На привокзальной площади Ульяновска на первом этаже нового красивого здания открылось 9-е отделение связи. Жители прилегающих улиц получили возможность пользоваться всеми услугами связи. Работники отделения ведут большую работу по обслуживанию пассажиров проходящих поездов: передвижные кассы принимают от пассажиров заказные письма и телеграммы, продают свежие газеты и журналы. В новых благоустроенных помещениях работают связисты 8-го отделения в Засвияжье, 10-го – на Верхней Часовне. На территории поселка завода тяжелых станков открыто 19-е отделение связи. А скоро в городе их будет двадцать: откроется отделение связи в новом жилом доме на Пролетарской площади.

## 1967 год

### Новые заводы, школы, дома

По-ударному трудились все двести дней юбилейного года строители Ульяновска и области. За это время коллективы СМУ «Главульяновскстрой» ввели в эксплуатацию свыше 44,5 тысячи квадратных метров производственных площадей: построили на родине Ильича первую очередь завода по ремонту дорожных и строительных машин, корпус ремонтных цехов автозавода, корпус № 8 завода «Контактор», в котором разместится первая в стране комплексная лаборатория разрывных мощностей по испытанию приборов низковольтной аппаратуры; цех хромовых кож на кожевенно-обувном комбинате и другие корпуса и предприятия.

В январе выдал первую пробную партию продукции сахарный завод в Цильне, который возвели коллективы СМУ «Сахарстрой» и другие подразделения треста «Ульяновсксельстрой».

## 1970 год

### Заброшенный парк

В Засвияжском районе Ульяновска, в конце улицы Богдана Хмельницкого, есть большой парк, но он совершенно заброшен. Каждый вечер, особенно в выходные дни, здесь собираются любители выпить. Парк захлавлен, неблагоустроен.

А ведь в районе УЗТС очень мало зеленых уголков для отдыха. Как хорошо было бы, если бы в нашем парке поставили скамейки, расчистили дорожки, посадили цветы. Словом, сделали все необходимое для того, чтобы он стал приятным местом отдыха детей и взрослых.

## 1985 год

### Юбилейный десятый

Дмитровградский филиал Ульяновского политехнического института подготовил десятый выпуск специалистов. За это время построены новые корпуса, современным технологическим оборудованием укомплектованы лаборатории.

Это учебное заведение занимается подготовкой кадров высшей квалификации для легкой промышленности страны: главным образом – технологов прядильного, ткацкого и трикотажного производства. Самые различные адреса были названы при распределении специалистов юбилейного выпуска – это предприятия нашей области, Оренбурга, Смоленска, Фрунзе, Душанбе, Самарканда, Читы, Пензы, Ленинграда.

■ ПОДГОТОВИЛА ЕКАТЕРИНА НЕЙФЕЛЬД

## Посмотреть...



### Японская весна на Волге

В рамках фестиваля в Ульяновске состоится показ современного японского кино.

Торжественное открытие кинопоказов японских фильмов состоится 26 мая в 15.30 в киноцентре «Художественный». В этот день будет показан анимационный фильм «Сад изящных слов». Планируется, что открытие посетит Чрезвычайный и Полномочный Посол Японии в России Тохиса Кодзюки. Всего в Ульяновске будут показаны четыре кинофильма:

«Сад изящных слов» (46 мин., 2013, аниме, 12+).

26 мая, 15.30, к/ц «Художественный» (ул. Гончарова, 24) – открытие кинопоказов.

27 мая, 14.00, к/ц «Люмьер» (ул. Радищева, 148).

«Девочки-каллиграфы» (120 мин., 2010, драма, 12+).

26 мая, 20.00, площадь 100-летия со дня рождения В.И. Ленина.

27 мая, 14.00, Креативное пространство «Квартал» (ул. Ленина, 78).

«Жена Гэгэгэ» (119 мин., 2010, драма, 16+).

26 мая, 14.00, к/ц «Люмьер», (ул. Радищева, 148).

30 мая, 19.00, внутренний двор Историко-мемориального центра-музея И.А. Гончарова (ул. Гончарова, 20/134).

«Всегда: Закаты на Третьей улице-3» (142 мин., 2012, драма, 16+).

30 мая, 18.30, Креативное пространство «Квартал» (ул. Ленина, 78)

Вход на кинопоказы свободный.

### Всемирное наследие Японии

26 мая в 15.00 художественный музей приглашает на открытие фотовыставки «Всемирное наследие: Япония». В экспозицию выставки включены фотоработы Кадзуэи Миеси из серии «Объекты мирового культурного наследия Японии». Кадзуэи Миеси в возрасте 27 лет стал самым молодым призёром премии Кимура Икхэ. Его работы включены в постоянную коллекцию Международного музея фотографии George Eastman House в США. В 2004 году фотограф получил премию Фудзимото Сихати в области фотоискусства.

Выставка работает до 22 июня.

Адрес музея: бульвар Новый Венец, 3/4, тел. 8 (8422) 44-30-80.

6+

### Лирические пейзажи

Открытие экспозиции «Лирические пейзажи» заслуженного художника РФ Виктора Брагинского пройдет 27 мая в рамках IX Международного фестиваля кино- и телепрограмм для семейного просмотра имени Валентины Леонтьевой «От всей души».



Виктор Эмильевич Брагинский – российский художник-пастелист, живописец, художник книги. В творчестве Брагинского основной темой является пейзаж средней полосы России. Для отражения этой темы художник выбрал сложную и хрупкую технику пастели, которая наиболее созвучна его лирическому дару.

Адрес: Музей изобразительного искусства XX – XXI вв., ул. Льва Толстого, 51.

6+

## Послушать...

### Формула любви

28 мая в 17.00 в Большом зале Ленинского мемориала будет звучать музыка из любимых кинофильмов; «оживут» фрагменты любимых ки-



нолент, а слушатели смогут окунуться в атмосферу ушедшей эпохи, вспомнить популярные мелодии и песни, знакомые с детства.

Творчество Сергея Скрипки является неотъемлемой частью отечественного кинематографа. В течение десяти сезонов Сергей Иванович и Российский государственный симфонический оркестр кинематографии осуществляют в Московской филармонии уникальный проект – персональный абонемент «Живая музыка экрана». В течение 27 лет Сергей Скрипка был профессором кафедры оркестрового дирижирования РАМ имени Гнесиных.

6+

## Узнать...

### Оркестр на пруду

27 мая в Дмитровграде, на набережной Верхнего пруда даст свой первый летний концерт городской духовой оркестр.

Такие выступления будут радовать дмитровградцев и гостей города каждую субботу в течение теплого сезона и стали возможны благодаря главе города А.М. Кошаеву. Концертная программа рассчитана на полтора часа, начало в 19.00. Организаторы ждут всех желающих послушать классическую музыку, потанцевать под любимые мелодии.

0+



По вопросам качества печати просьба обращаться по тел. 40-52-84

Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11.  
Тел. приемной 30-15-81.  
Тел. рекламного отдела 41-44-88.  
E-mail: ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru  
Учредители: - Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, пл. Ленина, д. 1);  
- Законодательное Собрание Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1)  
Издатель - ОГАУ ИД «Ульяновская правда»  
Главный редактор Арановская Ирина Михайловна  
Редактор Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области.  
ПИН № ТУ73-00395.  
Рукописи не рецензируются и не возвращаются.  
Подписные индексы: 54450 «Ульяновская правда» толстуха (вт, птн)  
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Перепечатка материалов «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готовых файлов заказчика в АО «Областная типография «Печатный двор». 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкирева, 27. Печать офсетная. Тираж 2100 экз. Заказ № 473. Время подписания в печать: по графику - 21.00, фактически - 19.25. Цена свободная.

